



**COMPANIA NAȚIONALĂ DE ADMINISTRARE
A INFRASTRUCTURII RUTIERE S.A.
DIRECTIA REGIONALĂ DE DRUMURI
ȘI PODURI TIMIȘOARA**

300238 Timișoara, Str. Coriolan Băran nr. 18
Tel.: +40 256 246 602, Fax: +40 256 246 632, e-mail: oce@drdptm.ro



50/699/16.03.2017

Se aprobă
DIRECTOR REGIONAL

ing. ~~Horatiu SIMON~~



ANUNȚ

C.N.A.I.R. - S.A prin Direcția Regională de Drumuri și Poduri Timișoara, organizează în data de 06.03.2017 ora 10.00 la sediul D.R.D.P. Timișoara Central str. Coriolan Băran nr. 18 Timișoara, concurs pentru ocuparea a **unui post vacant cu CIM pe durată nedeterminată** după cum urmează:

1. **secretar** în cadrul Compartimentului Resurse Umane si Administrativ/SDN Arad/DRDP Timișoara;

Condiții generale de participare la concurs - secretar:

- a) să cunoască limba română și termenii de specialitate;
- b) să aibă vârsta de cel puțin 18 ani împliniți, excepție făcând funcțiile cu gestiune, pentru care vârsta nu poate fi mai mică de 21 ani împliniți;
- c) să fie apt pentru funcția/meseria pe care urmează să o ocupe, din punct de vedere al sănătății, în baza avizului emis de către medicul de familie;
- d) să aibă studiile, specializarea și vechimea necesare ocupării funcției/ meseriei;
- e) să fie apt din punct de vedere medical și psihologic pentru exercitarea funcțiilor/meseriilor legate de siguranța circulației;
- f) domiciliul candidatului să fie cât mai aproape de locul de muncă pentru care optează.

Condiții specifice de participare la concurs pentru muncitor necalificat:

- studii medii (M);
- disponibilitate la program flexibil;

Candidații vor prezenta la înscriere următoarele documente:

- cerere de înscriere la concurs, adresată Directorului Regional al D.R.D.P. Timișoara
- originalul și copia actului de identitate sau orice alt document care să ateste identitatea, potrivit legii, după caz;
- copie permis conducere, după caz;
- copiile legalizate ale documentelor care să ateste nivelul studiilor și calificărilor deținute (diplome/certificate absolvire, certificate/ atestate calificare profesională, etc.);
- adeverință (original și copie) și/sau carte de muncă (original și copie) sau alte documente justificative care să ateste experiența profesională;
- cazier judiciar valabil care să ateste că nu există antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului;
- certificat de naștere (copie);

- certificat de căsătorie (copie) - dacă este cazul;
- certificat de naștere copii (copie) - dacă este cazul;
- curriculum vitae EUROPASS actualizat;

Tematica și bibliografia de concurs se găsesc pe site-ul D.R.D.P.Timișoara

Termenul limită pentru depunerea dosarelor în vederea înscrierii la concurs este data de **01.03.2017, ora 15.00**

Dosarele se depun la D.R.D.P. Timișoara-sediul Central str. Coriolan Băran nr.18 Timișoara
Compartimentul Resurse Umane în intervalul de luni până vineri 10 -15.30

Relații suplimentare se pot obține la Compartimentul Resurse Umane DRDP Timișoara - telefon 0256246626.

Compartiment Resurse Umane
c.j. Radu Cojocaru





COMPANIA NAȚIONALĂ DE ADMINISTRARE
A INFRASTRUCTURII RUTIERE S.A.
DIRECȚIA REGIONALĂ DE DRUMURI
ȘI PODURI TIMIȘOARA

300238 Timișoara, Str. Coriolan Băran nr. 18
Tel.: +40 256 246 602, Fax: +40 256 246 632, e-mail: oce@drdptm.ro



50/700/16.02.2017



Se aprobă

DIRECTOR REGIONAL
ing. Horațiu SIMION

INFORMAȚII PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA
CONCURSULUI DIN DATA DE 06.03.2017 PENTRU OCUPAREA
POSTULUI VACANT DE SECRETAR DIN CADRUL D.R.D.P.
TIMIȘOARA

INFORMAȚII PRIVIND ETAPELE DESFĂȘURĂRII CONCURSULUI:

1. **SELECȚIA DOSARELOR**

2. **PROBA PRACTICĂ - PUNCTATĂ DE LA 0 – 100 PUNCTE**

Proba practică va consta în redactarea unui document pe baza unui subiect stabilit

3. **INTERVIUL – PUNCTAT DE LA 0 – 100 PUNCTE**

Interviul va aborda atât elemente relevante asupra experienței profesionale a candidatului, cât și asupra profilului său aptitudinal în ceea ce privește activitatea specifică, corectitudinea în îndeplinirea sarcinilor de serviciu.

CONDIȚII DE ADMITERE :

- Vor fi declarați admiși în prima etapă – *Selecția dosarelor*, în vederea participării la etapa următoare, candidații care îndeplinesc condițiile de participare anunțate, precum și cele prevăzute de legislația aplicabilă.
- Vor fi declarați admiși în etapa – *Proba practică*, în vederea participării la *Interviu*, candidații care vor obține minim 70 de puncte din punctajul maxim de 100 de puncte la proba practică.
- Vor fi declarați admiși în etapa - *Interviu* candidații care vor obține minim 70 de puncte din punctajul maxim de 100 de puncte.

- *Participanții la etapele de concurs precizate mai sus care au obținut minim 70 de puncte la cele două probe (proba practică și interviu) și cel mai mare punctaj final (calculat ca medie aritmetică dintre punctajul obținut la Proba practică și punctajul obținut la Interviu), sunt considerați "ADMIȘI", în ordine descrescătoare, în limita posturilor vacante scoase la concurs.*

- PROGRAMUL DESFĂȘURĂRII CONCURSULUI SE VA AFIȘA PE SITE-UL D.R.D.P. TIMIȘOARA ȘI LA SEDIUL D.R.D.P. TIMIȘOARA

NOTĂ: nivelul studiilor cerute:

- **studii medii (M)** - studii medii învățământ liceal (clasele IX-XII/XIII) cu diplomă de absolvire, învățământ profesional cu durată minimă de cel puțin 3 ani

Nu se permite angajarea:

- a) persoanelor care îndeplinesc condițiile de pensionare pentru limită de vârstă sau\și a celor pensionați conform unor legi speciale, cu excepțiile prevăzute de CCM al C.N.A.I.R.-S.A.;
- b) persoanelor care au avut CIM desfăcut pentru abateri disciplinare sau condamnări penale, pentru care nu a intervenit reabilitarea sau alte cazuri speciale prevăzute de lege și care le fac incompatibile cu activitatea ce urmează să o desfășoare;
- c) persoanelor puse sub interdicție judecătorească pentru practicarea profesiei/meseriei pentru care urmează să fie angajat.

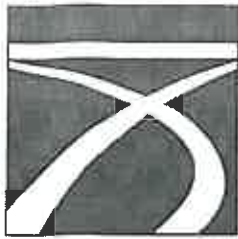
Excepțiile sunt prevăzute în contractul colectiv de muncă aplicabil.

În cazul în care, pentru ocuparea unui loc de muncă, sunt mai mulți candidați cu rezultate egale, potrivit prevederilor CCM al C.N.A.I.R.-S.A., la angajare se va ține cont de următoarea ordine de preferință:

- a) salariatul deja angajat în cadrul Companiei care solicită ocuparea altei funcții;
- b) orfanii sau văduvele/văduvii foștilor salariați ai Companiei;
- c) copiii unor foști salariați ai unității care și-au pierdut capacitatea de muncă în urma unor accidente de muncă.

Compartiment Resurse Umane
c.j. Radu Cojocaru



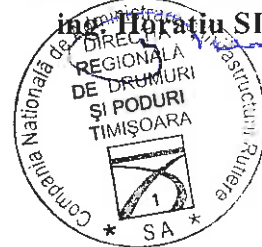


**COMPANIA NAȚIONALĂ DE ADMINISTRARE
A INFRASTRUCTURII RUTIERE S.A.**
DIRECȚIA REGIONALĂ DE DRUMURI ȘI PODURI TIMIȘOARA
SECȚIA DE DRUMURI NAȚIONALE ARAD
310188 Arad, str. Ardealului, nr. 39A, jud. Arad
Tel./fax: +40 257 276 121, e-mail: sdnarad@drdptm.ro



Compartiment Resurse Umane
Nr. 50/698/16.02.2017

Se aprobă
DIRECTOR REGIONAL
ing. Horațiu SIMION



BIBLIOGRAFIE

Pentru ocuparea postului de secretară în cadrul S.D.N. Arad

- 1) Legea nr. 677/21 11 2001, pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, cu modificările și completările ulterioare;
- 2) Legea 544/12 10 2001, privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
- 3) Hotărârea nr. 123/07 02 2002, pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a Legii 544/2001, privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
- 4) Legea 53/2003 (republicată) Codul Muncii;
- 5) Legea 16/1996 privind Arhivele Naționale;
- 6) Cunoștințe aprofundate privind:
 - arhitectura calculatorului, dispozitive intrare-iesire;
 - utilizare internet (browsere, posta electronică)
 - programe de birotică: Word, Excel.

Tematica de concurs este constituită de conținutul integral al materialelor ce fac obiectul bibliografiei.

Compartiment Resurse Umane
c.j. Cojocaru Radu