



**COMPANIA NAȚIONALĂ DE ADMINISTRARE A
INFRASTRUCTURII RUTIERE S.A.**
DIRECȚIA REGIONALĂ DE DRUMURI ȘI PODURI TIMIȘOARA
Str. Coriolan Băran nr. 18, Timișoara, România, 300238
Tel.: (+4 0256) 246 602, Fax: (+4 0256) 246 632,
E-mail: oee@drdptm.ro
CUI 16054368; J40/552/15.01.2004; Capital social 18.416.750 LEI
Operator de date cu caracter personal nr. 16562
www.ero.vinieta.ro www.drdptm.ro



Serviciul Administrativ, Arhivă
Telefon:0256246672/ Fax:0256220630
E-mail:administrativ@drdptm.ro



Se aprobă,
Director Regional
Ing. Nicoleta Pordea

CAIET DE SARCINI

privind achiziția publică

Achizitionare produse igienico-sanitare

COD CPV – 33761000-2, 39831240-0

Autoritatea contractantă

C.N.A.I.R. S.A.

prin

**DIRECȚIA REGIONALĂ DE DRUMURI
ȘI PODURI TIMIȘOARA**

MARTIE 2022

1.INTRODUCERE

Autoritatea contractantă este Compania Națională de Administrare a Infrastructurii Rutiere SA – prin Direcția Regională de Drumuri și Poduri Timișoara.

Obiectul achiziției: „Produse igienico-sanitare” , coduri CPV: 33761000-2 Hartie igienica si 39831240-0 Produse de curatenie.

2.CONTEXTUL REALIZĂRII ACHIZIȚIEI

2.1. Informații despre Autoritatea contractantă

Direcția Regională de Drumuri și Poduri Timișoara (DRDP TM) este o subunitate a Companiei Naționale de Administrare a Infrastructurii Rutiere SA (CNAIR), care este o companie de interes strategic național.

DIRECȚIA REGIONALĂ DE DRUMURI ȘI PODURI TIMIȘOARA CUI:16054368, J40/552/15.01.2004, cu sediul în Timișoara, str. Coriolan Băran nr. 18, telefon: (+4 056) 246 602, fax: (+4 056) 246.632, Email: oce@drdptm.ro;, reprezentată legal prin ing. Nicoleta Pordea, având funcția de Director Regional.

2.2. Informații despre contextul care a determinat achiziționarea produselor

Achiziția este necesară pentru desfășurarea în condiții normale a activității personalului din cadrul D.R.D.P. Timișoara Central și subunități, asigurându-se respectarea normelor legale în domeniul sanitar.

2.3. Informații despre beneficiile anticipate de către Autoritatea contractantă

Asigurarea curățeniei în toate spațiile (birouri, holuri, toalete) unde își desfășoară activitatea întregul personal din cadrul D.R.D.P. Timișoara Central, secții, districte, CIC-uri.

2.4. Alte inițiative/proiecte/programe asociate cu această achiziție de produse – Nu este cazul

2.5. Cadrul general al sectorului în care Autoritatea contractantă își desfășoară activitatea:

- Direcția Regională de Drumuri și Poduri Timișoara (DRDP TM) are ca obiect de activitate întreținerea, repararea, administrarea și exploatarea autostrăzilor, drumurilor naționale, drumurilor expres și a variantelor ocolitoare de pe raza județelor Arad, Caraș-Severin, Hunedoara, Timiș și parțial Mehedinți în scopul desfășurării traficului rutier în condiții de siguranță.

2.6. Factori interesați și rolul acestora – Nu este cazul

3.DESCRIEREA PRODUSELOR SOLICITATE

„Produse igienico-sanitare” , coduri CPV: 33761000-2 Hartie igienica si 39831240-0 Produse de curatenie.

3.1. Descrierea situației actuale la nivelul Autorității contractante

Autoritatea contractantă dorește să achiziționeze produse igienico-sanitare deoarece contractul în vigoare expiră la data de 28.03.2022, comanda pentru livrarea ultimelor produse contractate în anul 2021 fiind transmisă furnizorului.

3.2. Obiectivul general la care contribuie furnizarea produselor
Achizitia este necesara pentru desfasurarea in conditii normale a activitatii personalului din cadrul D.R.D.P. Timisoara Central si subunitati, asigurandu-se respectarea normelor legale in domeniul sanitar.

3.3. Obiectivul specific la care contribuie furnizarea produselor
Asigurarea curateniei in toate spatiile (birouri, holuri, toalete) unde isi desfasoara activitatea intregul personal din cadrul D.R.D.P. Timisoara Central, sectii, districte, CIC-uri

3.4. Produsele solicitate și operațiunile cu titlu accesoriu necesar a fi realizate

- Hartie igienica - 15.720 role;
- Sapun lichid 5l -146 bidoane;
- Solutie spalat geamuri -flacon 500 ml - 340 buc.;
- Solutie wc - flacon 750 ml – 335 buc.;
- Solutie gresie si faianta-flacon 500 ml – 357 buc.;
- Lavete – 1.550 buc.;
- Solutie pentru mobila, flacon 500 ml – 520 buc.;
- Bureti vase, 10 buc./set – 40 seturi;
- Detergent spalat vase, flacon 500 ml – 100 buc.;
- Detergent parchet, 1l – 60 buc.;
- Saci menajeri 35l, rola cu 50 buc. – 50 role;
- Saci menajeri 60l, rola cu 20 buc. – 200 role;
- Saci menajeri 120l, rola cu 10 buc. – 200 role;
- Perie wc+suport perie – 40 buc.;
- Mop cu coada – 40 buc.;
- Galeata cu storcator – 10 buc.;
- Detergent pentru masina de spalat rufe – 40 kg;
- Matura plastic cu coada – 20 buc.;
- Servetele tip Z – 160 pachete.

3.4.1. Produse solicitate

3.4.1.1 Produsele solicitate sunt urmatoarele, avand urmatoarele caracteristici tehnice:

Nr.crt	Denumire articol	Cantitate	U.M.	Data de livrare solicitata	Specificatii tehnice sau cerinte functionale minime	Durata minima garantie/termen de valabilitate
1	Hartie igienica	15.720	Rola	5 zile de la emiterea comenzii	Hartie igienica jumbo, tip materie prima -celuloza 100%,lungime rola 50m,2 straturi, gramaj minim 16,00 gr/mp/strat,culoare alb,	
2	Sapun lichid 5l	146	Bidon	5 zile de la emiterea comenzii	Sapun pentru piele mixta , unisex, clasic, hidratant, antibacterian, parfumat	
3	Solutie spalat geamuri -flacon 500 ml	340	Buc	5 zile de la emiterea comenzii	Parfum floral, curatare rapida, fara urme, folosire prin pulverizare	
4	Solutie wc - flacon 750 ml	335	Buc	5 zile de la emiterea comenzii	Sub forma de gel, indeparteaza si previne aparitia depunerilor de calcar, omoara microbii,virusii, bacteriile, curata, igienizeaza si improspateaza, rezistent pe vasul de toaleta	

Nr.crt	Denumire articol	Cantitate	U.M.	Data de livrare solicitata	Specificatii tehnice sau cerinte functionale minime	Durata minima garantie/termen de valabilitate
5	Solutie gresie si faianta-flacon 500 ml	357	Buc	5 zile de la emiterea comenzii	Indeparteaza calcarul si rugina, folosit pentru gresie, faianta, chiuveta, cada, cabina de dus, baterii, parfum placut	
6	Lavete	1.550	Buc	5 zile de la emiterea comenzii	Material bumbac 100%, dimensiuni (L*I) 40*40 cm, diverse culori	
7	Solutie pentru mobila-flacon 500 ml	520	Buc	5 zile de la emiterea comenzii	Utilizare flacon prin pulverizare,indeparteaza cu usurinta praful si amprente,forma lichida, parfumat	
8	Bureti vase 10 buc/set	40	Set	5 zile de la emiterea comenzii	Tip suprafata –universal, dimensiuni 9*6,5 cm,multicolor, ambalaj 10 buc/set	
9	Detergent spalat vase –flacon 500 ml	100	Buc	5 zile de la emiterea comenzii	Textura-lichid, parfum placut, cantitate 500ml	
10	Detergent parchet 1l	60	Buc	5 zile de la emiterea comenzii	Textura – lichid, tip suprafata –lemn, cantitate 1l	
11	Saci menajeri 35l, rola cu 50 buc	50	Role	5 zile de la emiterea comenzii	Volum 35l, ambalare 50 buc/rola	
12	Saci menajeri 60l, rola cu 20 buc	200	Role	5 zile de la emiterea comenzii	Volum 60l, ambalare 20 buc/rola	
13	Saci menajeri 120l, rola cu 10 buc	200	Role	5 zile de la emiterea comenzii	Volum 120l, ambalare 10 buc/rola	
14	Perie wc+suport perie	40	Buc	5 zile de la emiterea comenzii	Material plastic, utilizare-baie, tip montaj- stativ	
15	Mop cu coada	40	Buc	5 zile de la emiterea comenzii	Mop bumbac,absorbție puternica, coada metalica cu filet	
16	Galeata cu storcator	10	Buc	5 zile de la emiterea comenzii	Capacitate galeata 10l, prevazuta cu cos pentru stoarcerea mopului	
17	Detergent pentru masina de spalut rufe	40	Kg	5 zile de la emiterea comenzii	Indeparteaza petele, curata in profunzime, potrivit atat pentru haine albe cat si colorate	
18	Matura plastic cu coada	20	Buc	5 zile de la emiterea comenzii	Lungime 120 cm, latime 50 cm, material plastic	
19	Servetele tip Z	160	Pachet	5 zile de la emiterea comenzii	Servetele de hartie impaturite tip Z,culoare alb, dimensiune servetel 21cm*23cm,150 buc/pachet 2 straturi	

Ofertantul va prezenta pentru produsele oferite documente din care sa reiese ca acestea indeplinesc cerintele solicitate de achizitor. In acest sens se vor prezenta pentru fiecare din produsele oferite fisele tehnice de produs ale producatorului sau fise standard de produs conform normelor interne.

3.4.2 Disponibilitate – Nu este cazul

3.5. Extensibilitate/Modernizare – Nu este cazul

3.5.1 Garanție

Contractantul garantează că bunurile livrate în cadrul contractului respectă prevederile specificațiilor din Caietul de sarcini și corespund prevederilor din standardele în vigoare privind garantia produselor oferite. Contractantul are obligația de a garanta că produsele furnizate prin contract sunt noi și nefolosite.

Contractantul va prezenta certificate de garanție a produselor, pentru acele produse pentru care producătorii emit astfel de certificate, conform prevederilor legale aplicabile.. Perioada de garanție acordată produselor de către Contractant este cea declarată în propunerea tehnică, conform prevederilor legale în vigoare. Perioada de garanție a produselor începe cu data recepției efectuate după livrarea acestora la destinația finală.

3.5.2. Livrare, ambalare, etichetare, transport și asigurare pe durata transportului

Livrarea se va realiza în termen de maxim 5 zile de la data emiterii comenzii de către Autoritatea contractantă. Pe parcursul derulării contractului autoritatea contractantă poate emite mai multe comenzi până se ajunge la livrarea tuturor cantitatilor contractate, aceasta nefiind obligată să solicite toată cantitatea într-o singură tranșă. Subunitățile unde vor fi livrate produsele, precum și cantitățile necesare, sunt cuprinse în Anexa nr. 1 – Repartizare produse de curățenie D.R.D.P. Timisoara.

Pentru toate locațiile, cu excepția Central D.R.D.P. Timisoara, toate produsele repartizate vor fi livrate în baza unei singure comenzi emise pentru fiecare subunitate în maxim 1 luna de zile de la data semnării contractului, la următoarele adrese:

- Sectia Autostrazi – Timisoara, DN 6, km. 551+850;
- S.D.N. Arad – Arad, Str. Ardealului, nr. 39 A;
- S.D.N. Caransebes – Caransebes, Str. Sesul Rosu, nr.12A;
- S.D.N. Deva – Deva, Str. Calea Zarandului, nr. 5A;
- Sectia Productie Lucrari Drumuri – Autostrada A1, km.516+840;
- S.D.N. Timisoara – Timisoara, Str. Emil Zola nr.159.

Pentru Central D.R.D.P. Timisoara, toate articolele repartizate cu excepția hârtiei igienice, vor fi livrate într-o singură tranșă în baza unei singure comenzi emise în maxim 1 luna de zile de la data semnării contractului, la adresa :Timisoara, Str. Coriolan Baran nr.18.Pentru hârtia igienică vor fi emise comenzi lunare sau la intervale de 2 luni, în funcție de necesități, până la epuizarea întregii cantități contractate pe parcursul perioadei de derulare a contractului, livrarea urmând a fi făcută la adresa mai sus menționată.

Produsele vor fi livrate cantitativ și calitativ la locul indicat de Autoritatea contractantă. Contractantul va ambala și eticheta produsele furnizate astfel încât să prevină orice daună sau deteriorare în timpul transportului acestora către destinația stabilită.

Produsele livrate vor fi noi, în ambalaje originale, cu certificate de conformitate și garanție, acolo unde este cazul.

Transportul și toate costurile asociate sunt în sarcina exclusivă a contractantului. Produsele vor fi asigurate împotriva pierderii sau deteriorării intervenite pe parcursul transportului și cauzate de orice factor extern, furnizorul fiind responsabil, până la livrarea produselor la sediul achizitorului, de orice pierdere, deteriorare sau alte evenimente produse în cursul transportului.

Fiecare transport va fi însoțit de Factura fiscală sau de Avizul de expediție care va fi completat la toate rubricile formularului

Destinația de livrare este cea comunicată în comandă. Contractantul este responsabil pentru livrarea în termenul agreeat al produsului și se consideră că a luat în considerare toate dificultățile pe care le-ar putea întâmpina în acest sens și nu va invoca nici un motiv de întârziere sau costuri suplimentare.

Manipularea și descărcarea produselor la sediul achizitorului, se va face exclusiv cu personalul și mijloacele proprii ale furnizorului

3.5.3. Operațiuni cu titlu accesoriu - Nu este cazul

3.5.3.1. Instalare, punere în funcțiune, testare –Nu este cazul

3.5.3.2. Instruirea personalului pentru utilizare – Nu este cazul

3.5.3.3. Mentenanța preventivă în perioada de garanție – Nu este cazul

3.5.3.4. Mentenanța corectivă în perioada post-garanție – Nu este cazul

3.5.3.5. Suport tehnic – Nu este cazul

3.5.3.6. Piese de schimb și materiale consumabile pentru activitățile din programul de mentenanță corectivă după expirarea garanției – Nu este cazul

3.5.4. Mediul în care este operat produsul – Nu este cazul

3.5.5 Constrângeri privind locația unde se va efectua livrarea/instalarea

Contractantul va lua în considerare, dacă este cazul, distanța față de destinația finală a produselor livrate și eventuala absență a facilităților de manipulare și descarcare la locația de descarcare, aceste operațiuni intrând în sarcina sa și pe cheltuiala lui.

3.6. Atribuțiile și responsabilitățile Părților

-Atribuții și responsabilități ale Contractantului

Contractantul se obligă să aibă pe stoc toate produsele solicitate prin prezentul caiet de sarcini pe perioada de derulare a contractului, pentru a putea răspunde tuturor comenzilor înaintate de Autoritatea Contractantă în termenul stabilit.

Contractantul are obligația să livreze produsele în perioada și în condițiile prevăzute în Caietul de Sarcini, la adresa specificată în comandă, însoțit de documentele stabilite. Furnizorul este responsabil, până la livrarea produselor la sediul achizitorului, de orice pierdere, deteriorare sau alte evenimente produse în cursul transportului.

Contractantul are obligația să înlocuiască în termen de 3 zile de la data recepției cantitative, pe cheltuiala sa, produsele necorespunzătoare, cu deficiențe sau lipsa. Prin produse necorespunzătoare se înțeleg toate acele produse care nu respectă în totalitate specificațiile tehnice prevăzute la articolul 3.4.1.1.

- Atribuții și responsabilități ale Autorității contractante

Autoritatea contractantă are obligația să confirme prin reprezentanții săi livrările efectuate și să întocmească documentele care să ateste recepția (Nota de recepție);

Autoritatea contractantă are obligația de a emite, către contractant, note de comandă pentru livrarea produselor contractate;

Autoritatea contractantă se obligă să asigure resursele financiare necesare și să plătească prețul către Contractant în termenul convenit.

4. Documentații ce trebuie furnizate autorității contractante în legătură cu produsul

Contractantul va preda la livrare, autorității contractante, împreună cu produsele următoarele documentații:

- Avizul de expediție a produselor;

5. Recepția produselor

Recepția bunurilor livrate se va face la sediul achizitorului în momentul livrării, făcându-se o verificare cantitativă și calitativă a produselor.

Contractantul are obligația să înlocuiască în termen de 3 zile de la data recepției cantitative, pe cheltuială sa, produsele neconforme care nu corespund specificațiilor din oferta propusă, cu deficiente sau lipsă.

6. Modalități și condiții de plată

Contractantul va emite factura pentru produsele livrate. Pentru fiecare din subunitățile detaliate în Anexa nr.1 se va întocmi câte o factură distinctă, fiecare factură urmând să cuprindă:

- nr.contract
- date de identificare beneficiar:
C.N.A.I.R. - S.A. București
Bulevardul Dinicu Golescu nr. 38, sect .1
J40/552/2004
C.I.F. RO16054368
Punct de lucru DRDP Timișoara Str. Coriolan Băran, nr.18

Factura va avea menționat numărul contractului, datele de emitere și de scadență a facturii respective. Factura va fi trimisă în original la sediul Autorității contractante – respectiv D.R.D.P. Timișoara, strada Coriolan Baran nr.18, Timișoara, jud.Timis

Factura va fi emisă după întocmirea de către Autoritatea contractantă a notei de recepție, după livrare, prin care se confirmă produsele primite atât din punct de vedere cantitativ cât și calitativ.

Nota de recepție va însoți factura și reprezintă elementul necesar realizării plății, împreună cu celelalte documente justificative prevăzute mai jos:

- avizul de expediție a produsului.

Plata facturilor se va face în termen de 45 de zile de la data primirii acestora.

În cazul în care, din vina sa exclusivă, furnizorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate, achizitorul va calcula și factura, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,05% pentru fiecare zi de întârziere din valoarea produselor nelivrate în termen, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

Valoarea contractului va fi exprimată în Lei (fără TVA) și rămâne nemodificată până la încheierea acestuia.

Contractantul nu va solicita ulterior niciun alt cost suplimentar față de prețul unitar oferit pentru îndeplinirea obligațiilor asumate.

Cerințele impuse în prezentul Caiet de Sarcini vor fi considerate ca fiind minime.

7. Cadrul legal care guvernează relația dintre Autoritatea contractantă și Contractant (inclusiv în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă

Nu este cazul

**8. Managementul / Gestionarea contractului si activitati de raportare in cadrul Contractului –
Nu este cazul**

9. Durata contractului

Durata contractului este de 12 luni de la data intrarii in vigoare.

Sef Serviciu Administrativ, Arhiva
Ec. Rodeanu



Anexa

Centralizator valoric produse igienico-sanitare DRDP Timisoara

Nr.crt	Denumire	U.M	Cantitate	P.U lei fara TVA	Valoare lei fara TVA
1	Hartie igienica	Rola	15.720,00		
2	Sapun lichid 5l	Bid	146,00		
3	Solutie spalat geamuri -flacon 500 ml	Buc	340,00		
4	Solutie wc - flacon 750 ml	Buc	335,00		
5	Solutie gresie si faianta-flacon 500 ml	Buc	357,00		
6	Lavete	Buc	1.550,00		
7	Solutie pentru mobila-flacon 500 ml	Buc	520,00		
8	Bureti vase 10 buc/set	Set	40,00		
9	Detergent spalat vase flacon 500 ml	Buc	100,00		
10	Detergent parchet 1l	Buc	60,00		
11	Saci menajeri 35 l - rola cu 50 buc	Rola	50,00		
12	Saci menajeri 60 l - rola cu 20 buc	Rola	200,00		
13	Saci menajeri 120 l - rola cu 10 buc	Rola	200,00		
14	Perie wc + suport perie	Buc	40,00		
15	Mop cu coada	Buc	40,00		
16	Galeata cu storcator	Buc	10,00		
17	Detergent automat pentru masina de spalat rufe	Kg	40,00		
18	Matura plastic cu coada	Buc	20,00		
19	Servetele tip Z	Pachet	160,00		
	TOTAL				

Ofertant,