



**COMPANIA NAȚIONALĂ DE ADMINISTRARE A
INFRASTRUCTURII RUTIERE S.A.
DIRECȚIA REGIONALĂ DE DRUMURI
ȘI PODURI TIMIȘOARA**

Str. Coriolan Băran nr. 18, Timișoara, România, 300238
Tel.: (+4 0256) 246 602, Fax: (+4 0256) 246 632,
E-mail: oce@drdptm.ro
CUI 16054368; J40/552/15.01.2004; Capital social 18.416.750 LEI

www.erovinieta.ro www.drdptm.ro



Avizat,
Director Economic
ec. .
28

Se aprobă,
Director Regional
Ing.
28.11



CAIET DE SARCINI

**LOT 1 – Calculatoare pentru ACI – 28 buc.
Cod CPV: 30213300-8 – Computere de birou**

**Autoritatea contractantă
C.N.A.I.R. S.A. –
DIRECȚIA REGIONALĂ DE DRUMURI
ȘI PODURI TIMIȘOARA**

NOIEMBRIE 2023

1 Introducere

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

Caietul de sarcini conține, în mod obligatoriu, specificații tehnice. Acestea definesc, după caz și fără a se limita la cele ce urmează, caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, dimensiuni, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologie, simboluri, teste și metode de testare, ambalare, etichetare, marcare, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

Caietul de sarcini trebuie să precizeze și instituțiile competente de la care furnizorii, executanții sau prestatorii pot obține informații privind reglementările obligatorii referitoare la protecția muncii, la prevenirea și stingerea incendiilor și la protecția mediului, care trebuie respectate pe parcursul îndeplinirii contractului și care sunt în vigoare la nivel național sau, în mod special, în regiunea ori în localitatea în care se execută lucrările sau se prestează serviciile ori operațiunile de instalare, accesorii furnizării produselor (după caz)..

În cadrul acestei proceduri, C.N.A.I.R. S.A. – Direcția Regională de Drumuri și Poduri Timișoara (D.R.D.P. Timișoara) îndeplinește rolul de Autoritatea/entitatea contractantă, respectiv Autoritatea/entitatea contractantă în cadrul Contractului.

Pentru scopul prezentei secțiuni a Documentației de Atribuire, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din Caietul de Sarcini și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către Ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului Contractului.

2 Contextul realizării acestei achiziții de produse

2.1 Informații despre Autoritatea/entitatea contractantă

Direcția Regională de Drumuri și Poduri Timișoara funcționează în baza O.U.G. nr. 84/2003 privind înființarea Companiei Naționale de Autostrăzi și Drumuri Naționale din România S.A., prin reorganizarea Regiei Autonome Administrația Națională a Drumurilor din România, aprobată prin Legea nr. 47/2004, în baza prevederilor art. 1 alin.(2) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 55/2016 privind reorganizarea Companiei Naționale de Autostrăzi și Drumuri Naționale din România S.A. și înființarea Companiei Naționale de Investiții Rutiere - S.A, precum și modificarea și completarea unor acte normative prin care Compania Națională de Autostrăzi și Drumuri Naționale din România - S.A.(C.N.A.D.N.R. - S.A.) își schimbă denumirea în Compania Națională de Administrare a Infrastructurii Rutiere - S.A. (C.N.A.I.R. - S.A.).

Direcția Regională de Drumuri și Poduri Timișoara își desfășoară activitatea în partea de vest a țării, pe raza județelor Alba, Arad, Caras-Severin, Gorj, Hunedoara și Timiș, administrând o rețea de drumuri naționale în lungime de 1.823,160 km, pe care sunt construite 749 poduri în lungime totală de 36.101,11 m și 291,131 km autostrăzi.

Principalele atribuții ale Direcției Regionale Drumuri și Poduri Timișoara sunt:

- gestionarea drumurilor publice din administrare;
- întocmirea documentațiilor tehnico-economice în toate fazele de proiectare, atât pentru lucrări de întreținere și reparații drumuri, cât și pentru lucrări de investiții și reparații capitale;
- asigurarea calității și controlului tehnic al calității;
- monitorizarea traficului cu ajutorul unor echipamente de contorizare a circulației rutiere Peek Trafic, care permit colectarea și stocarea datelor caracteristice vehiculelor aflate în tranzit;
- lucrări și servicii privind întreținerea curentă a drumurilor publice (întreținerea pe timp de vară, întreținerea pe timp de iarnă, întreținerea elementelor privind siguranța rutieră și de estetică);
- lucrări și servicii privind întreținerea periodică a drumurilor publice;
- lucrări aferente reparațiilor curente la drumurile publice;
- lucrări aferente reparațiilor capitale la drumurile publice;
- gestionarea circulației vehiculelor cu tonaj și/sau gabarit depășit pe rețeaua de drumuri naționale și autostrăzi;
- gestionarea emiterii de roviniete pentru circulația pe drumurile naționale și autostrăzi precum și gestionarea contravențiilor legate de roviniete.

2.2 Informații despre contextul care a determinat achiziționarea produselor

Achiziția a 28 buc. calculatoare cu tastatură cu taste mecanice, mouse și monitor de 24 inch wide, fără adaptoare între calculator și monitor, cu procesor Intel Core i5 gen. 11, 8 GB memorie RAM DDR 4, capacitate de stocare 512 GB SSD S-ATA III, USB fizice pe placa de bază minim 6 mufe, Sursă ATX, minim 300W, 80+, eficiență minim 80%, este necesară pentru buna desfășurare a activității din Agențiile de Control și Încasare.

2.3 Informații despre beneficiile anticipate de către Autoritatea/entitatea contractantă

Achiziția este necesară în vederea eficientizării activității din cadrul ACI-urilor din PTF având în vedere că la ora actuală se utilizează calculatoare uzate atât moral cât și fizic. Prin prezenta achiziție autoritatea contractantă urmărește reducerea timpilor de așteptare la cântărire și eliberare de roviniete în Agențiile de Control și Încasare din PTF.

2.4 Alte inițiative/proiecte/programe asociate cu această achiziție de produse, dacă este cazul

Prezenta achiziție de calculatoare este corelată cu planurile de dotare cu tehnică de calcul ale autorității contractante.

2.5 Cadrul general al sectorului în care Autoritatea/entitatea contractantă își desfășoară activitatea

Lipsa de calculatoare performante poate aduce perturbări grave în activitatea autorității contractante prin prelungirea timpilor de așteptare la cântărire și eliberare de roviniete în Agențiile de Control și Încasare din PTF.

2.6 Factori interesați și rolul acestora, dacă este cazul

Factorii interesați sunt reprezentați de către Biroul IT, Serviciul ACI AST, Agențiile de Control și Încasare din PTF.

3 Descrierea produselor solicitate

3.1 Descrierea situației actuale la nivelul Autorității/entității contractante

La ora actuală se utilizează calculatoare ce au o mare uzură atât morală cât și fizică (unele mai vechi de 10 ani), mentenanța lor în continuare fiind costisitoare și nerentabilă.

3.2 Obiectivul general la care contribuie furnizarea produselor

Buna desfășurare a activității autorității contractante.

3.3 Obiectivul specific la care contribuie furnizarea produselor

Buna desfășurare a activității autorității contractante prin reducerea timpilor de așteptare la cântărire și eliberare de roviniete în Agențiile de Control și Încasare din PTF și asigurarea de calculatoare de schimb în cazul defecțiunilor.

3.4 Produsele solicitate și operațiunile cu titlu accesoriu necesar a fi realizate

În derularea contractului, activitatea Contractantului va fi condusă de următoarele principii:

- Contractantul acționează în interesul Autorității/entității contractante pe durata furnizării produselor, în condițiile și cu limitele descrise în documentația aferentă prezentei proceduri de atribuire;
- Contractantul acționează în sensul realizării obiectivelor prezentate pentru Contract în ceea ce privește optimizarea folosirii resurselor necesare îndeplinirii obiectivelor Contractului.

3.4.1 Produse solicitate

Nr. crt.	Cantitate	Unitate de măsură	Loc de livrare	Data de livrare solicitată	Specificații tehnice SAU cerințe funcționale minime (cod produs)	Specificații tehnice SAU cerințe funcționale extinse (descriere, specificații minime)	Durata minimă garanție / termen de valabilitate
0	1	2	3	4	5	6	7
1.	28	buc.	Sediul D.R.D.P. Timișoara	30 (treizeci) de zile de la transmiterea comenzii ferme	Calculatoare	Calculatoare cu tastatură cu taste mecanice, mouse și monitor de 24 inch wide, fără adaptoare între calculator și monitor, cu Procesor Intel Core i5 gen. 11, 8GB memorie RAM DDR 4, capacitate de stocare 512 GB SSD S-ATA III, USB fizice pe placa de bază minim 6, Sursă ATX, minim 300W, 80+, eficiență minim 80%	24 luni

Garanția producătorului

Ofertantul trebuie să furnizeze produse acoperite timp de minim 2 ani (de la data recepției produselor) de garanția producătorului. Ofertantul trebuie să furnizeze dovezi scrise privind garanția producătorului. Produsele care dispun de o etichetă ecologică de tip I și care îndeplinesc criteriile specificate vor fi considerate conforme.

Proiectare pentru reparabilitate

Ofertantul trebuie să dea asigurări că tehnicile de îmbinare sau etanșare folosite la produsele furnizate nu împiedică repararea și înlocuirea pieselor (componentelor critice):

– pentru unitățile centrale: CPU (procesor), GPU (unitate de procesare grafică) (PCIe) (PCI expres), PSU (sursă de alimentare) externă/internă, stocare (SSD, HDD, ODD, RAM), sistem/placă de bază. Procesoarele (CPU) integrate lipite sunt excluse din lista componentelor critice;

- pentru monitoare: Cabluri de conectare, cabluri de alimentare, sursă de alimentare externă.

O listă a componentelor de monitoare pentru computere, care trebuie obligatoriu să poată fi înlocuite, este prezentată în anexa II (D. Cerințe privind eficiența materialelor. Punctul 5.A) din Regulamentul (UE) 2019/2021.

Instrucțiunile privind înlocuirea pieselor trebuie să fie furnizate împreună cu un manual de service/reparații. Manualul trebuie să includă măsuri de securitate pentru a asigura repararea în condiții de siguranță, o diagramă explodată a dispozitivului ilustrând piesele care pot fi accesate și înlocuite (care poate fi furnizată și sub forma unui ghid video) și instrumentele necesare. Manualul de service/reparații trebuie să fie disponibil online, gratuit.

Ofertantul trebuie să furnizeze:

- o declarație conform căreia piesele aplicabile pot fi înlocuite de către utilizatorul final și/sau de către un tehnician;
- manualul de service/reparații cu instrucțiuni pentru înlocuirea pieselor printr-un link direct la documentul de pe site-ul producătorului;
- informații privind reparațiile în conformitate cu EN 45559:2019 – Metode de comunicare a informațiilor referitoare la utilizarea rațională a materialelor la produsele cu impact energetic.

Conform EN 45559:2019, pentru utilizatorii finali, informațiile care trebuie furnizate trebuie să fie simple, clare și intuitive, ușor de accesat, vizibile și lizibile și trebuie furnizate în limbile oficiale ale statelor în care se comercializează produsul. Ori de câte ori este posibil, simbolurile pot înlocui textele lungi sau complexe sau pot facilita utilizarea acestora. Metoda de comunicare trebuie evaluată (dacă este posibil) înainte de fi folosită pentru utilizatorii finali și trebuie luate în considerare rezultatele oricăror studii existente în acest domeniu.

Produsele care dispun de o etichetă ecologică de tip I și care îndeplinesc criteriile specificate vor fi considerate conforme.

Clasificarea instrumentelor conform EN 45554:2020

Conform EN 45554:2020, o piesă poate fi înlocuită folosind instrumente din clasa A dacă dezasamblarea este posibilă:

- fără a folosi instrumente;
- cu un instrument sau un set de instrumente sau cu un set de instrumente furnizat împreună cu produsul sau cu piesa de schimb;
- cu instrumentele de bază enumerate în tabelul A.3 din standard: șurubelniță pentru cap crestat, cap cruce sau cap cu locaș hexalobular (ISO2380, ISO8764, ISO10664); cheie hexagonală (ISO2936); cheie combinată (ISO7738); clește combinat (ISO5746); clește de prindere (ISO5745); clește de tăiat (ISO5749); clește cu deschideri multiple (clește cu alunecare cu deschideri multiple) (ISO8976); clește cu blocare; clește combinat pentru dezizolarea firelor și sertizarea terminalelor; levier; pensetă; ciocan, cap de oțel (ISO15601); cuțit utilitar (cutter) cu lame deconectabile; multimetru; tester de tensiune; ciocan de lipit; pistol de lipit cu adeziv termofuzibil; lupă.

O piesă poate fi înlocuită cu un instrument din clasa B dacă dezasamblarea este posibilă cu ajutorul unui instrument sau a unui instrument specific produsului inclus într-o listă cu metode de evaluare a posibilității de reparare, modernizare și refolosire a unui produs (în absența unei metode care să definească instrumentele specifice produsului, această categorie este nulă).

O piesă poate fi înlocuită cu un instrument din clasa C dacă dezasamblarea nu este posibilă cu ajutorul instrumentelor de bază sau specifice produsului, așa cum au fost definite mai sus, dar poate fi realizată fără utilizarea unor instrumente patentate.

Funcția de ștergere securizată a datelor

Funcția de ștergere securizată a datelor trebuie să fie disponibilă pentru ștergerea datelor utilizatorului conținute în toate dispozitivele de stocare a datelor ale produsului. Instrucțiunile despre modul de utilizare a acestei funcții, tehnicile utilizate și standardul (standardele) de ștergere securizată a datelor pe care le respectă trebuie furnizate în manualul de utilizare și/sau printr-un link către pagina web a producătorului.

Ofertantul trebuie să furnizeze specificații pentru funcția de ștergere a datelor furnizată împreună cu produsul. O referință relevantă pentru conformitate poate fi ghidul NIST 800-88 Revizia 1, pentru nivelul „Clear” sau echivalent.

Echipamentele care dispun de o etichetă ecologică de tip I relevantă și care îndeplinesc criteriile specificate vor fi considerate conforme.

Soluții tehnice pentru ștergerea securizată a datelor

Funcția de ștergere securizată a datelor ar putea fi implementată prin intermediul unor soluții tehnice cum ar fi, dar fără a fi limitate la acestea:

- funcționalitate implementată în firmware, de obicei în sistemul de intrare/ieșire de bază (BIOS);
- funcționalitate implementată în software-ul inclus într-un mediu de boot autonom, furnizat pe un compact disc de pornire;
- un disc digital versatil (DVD) sau un dispozitiv universal de stocare USB livrat cu produsul sau în cadrul software-ului instalabil pe sistemele de operare acceptate furnizate împreună cu produsul.

Port standardizat USB C

Echipamentul livrat în cadrul contractului trebuie să fie prevăzut cu cel puțin o priză (port) USB de tip C standard pentru schimbul de date, care să fie compatibilă cu versiunea USB 2.0, în conformitate cu standardul IEC 62680-1-3:2018.

Dacă produsul nu are încorporată o priză USB de tip C, atunci trebuie să fie disponibil un adaptor, care să poată fi comandat fără costuri suplimentare.

Ofertantul trebuie să furnizeze un manual al produsului pentru fiecare model furnizat, care trebuie să includă o diagramă explodată a dispozitivului ilustrând tipurile de conectoare utilizate.

Echipamentele care dispun de o etichetă ecologică de tip I relevantă și care îndeplinesc criteriile specificate vor fi considerate conforme.

Priza USB de tip C este definită în conformitate cu standardul IEC 62680-1-3:2018 – Interfețe de magistrală serială universală pentru date și alimentare electrică - Partea 1-3: Componente comune. Specificație pentru cabluri și conectoare USB de tip C.

Performanță energetică minimă

Consumul tipic de energie calculat (E_{TEC}) pentru fiecare echipament livrat în cadrul contractului trebuie să fie mai mic sau egal cu valoarea maximă E_{TEC} , așa cum se prezintă în anexa III de la Criteriile UE privind achizițiile publice verzi (APV) pentru computere, monitoare, tablete și smartphone-uri, Comisia Europeană, Bruxelles, 5.3.2021 SWD(2021) 57 final <https://anap.gov.ro/web/wp-content/uploads/2023/04/Computere-monitoare-tablete-smartphone-uri.pdf>.

Ofertanții trebuie să raporteze valoarea consumului tipic de energie (E_{TEC}), pe baza încercării și a calculelor, conform standardului IEC 62623:2012.

Produsele care dispun de o etichetă ecologică de tip I relevantă sau o etichetă conformă altei scheme de etichetare și care îndeplinesc criteriile specificate vor fi considerate conforme. Rezultatele încercărilor alternative obținute de organismele de încercare acreditate ISO17025 conform standardului IEC 62623:2012 sunt acceptate ca dovadă a conformității.

Performanță energetică minimă a monitoarelor

Indicele de eficiență energetică pentru fiecare model livrat în cadrul contractului trebuie să se încadreze în clasele energetice A-D, astfel cum este stabilit în anexa I la Regulamentul delegat (UE) nr. 2019/2013 al Comisiei.

Regulamentul delegat (UE) 2019/2013 al Comisiei din 11 martie 2019 completează Regulamentului (UE) 2017/1369 al Parlamentului European și al Consiliului în ceea ce privește etichetarea energetică a afişajelor electronice și de abrogare a Regulamentului delegat (UE) nr. 1062/2010 al Comisiei (Text cu relevanță pentru SEE).

Pentru fiecare model livrat, ofertantul trebuie să furnizeze eticheta energetică valabilă emisă în conformitate cu Regulamentul UE de stabilire a unui cadru pentru etichetarea energetică (2017/1369).

Produsele etichetate ca fiind în clasele A, B, C sau D vor fi considerate conforme.

Definiția claselor energetice solicitate

Începând cu 31 martie 2021, furnizorii de monitoare pentru computere își vor înregistra dispozitivele în baza de date EPREL, înainte de a le comercializa pe piața europeană. Autoritățile contractante (și consumatorii) vor putea căuta în baza de date a produselor etichetele energetice și fișele cu informații despre produs, inclusiv clasa energetică.

Disponibilitatea dispozitivelor care asigură performanța și caracteristicile solicitate poate fi verificată direct prin baza de date EPREL. Diagonala ecranului în cm și rezoluția ecranului în pixeli sunt exemple de informații incluse în fișa cu informații despre produs.

Restricționarea substanțelor clorurate și bromurate în piesele din plastic

Echipamentele livrate în cadrul contractului trebuie să conțină substanțe slab halogenate în piesele din plastic care cântăresc mai mult de 25 de grame. Fiecare piesă din plastic a dispozitivului trebuie să conțină mai puțin de 1 000 ppm (0,1 % g/g) brom și mai puțin de 1 000 ppm (0,1 % g/g) clor.

Fac excepție: plăcile de circuite imprimate, componentele electronice, cablurile și izolațiile de cabluri, ventilatoarele.

Ofertantul trebuie să furnizeze documentația care demonstrează îndeplinirea cerinței în oricare dintre formele următoare:

- date de încercare care arată că piesa conține mai puțin de 1 000 ppm clor și mai puțin de 1 000 ppm brom (metodele de încercare utilizate pot fi cele definite de IEC 62321-3-1 sau IEC 62321-3-2) sau

- documentație bazată pe standardul IEC 62474 sau pe un alt standard similar (de exemplu, documente emise în conformitate cu sistemul de Control al substanțelor, cum ar fi încercarea analitică și evaluările de conformitate ale furnizorilor).

Lista substanțelor care prezintă motive de îngrijorare deosebită candidate pentru autorizare

Lista substanțelor care prezintă motive de îngrijorare deosebită candidate pentru autorizare este publicată în conformitate cu articolul 59 alineatul (10) din Regulamentul REACH și actualizată periodic pe site-ul ECHA (<https://echa.europa.eu/ro/candidate-list-table>).

Pentru substanțele identificate ca prezentând motive de îngrijorare deosebită (SVHC) incluse în lista substanțelor candidate, există o obligație specială de comunicare a conținutului acestora din produse, în conformitate cu articolul 33 din Regulamentul REACH. Această comunicare trebuie să aibă loc de-a lungul lanțului de aprovizionare fără a fi solicitată.

Colectarea, igienizarea, re folosirea și reciclarea în condiții de securitate a computerelor

Achiziționarea de servicii de gestionare a sfârșitului ciclului de viață pentru toate dispozitivele TIC.

Ofertanții trebuie să furnizeze un serviciu pentru reutilizarea și reciclarea întregului produs sau a componentelor care necesită tratament selectiv în conformitate cu anexa VII la Directiva DEEE pentru echipamentele care au ajuns la sfârșitul duratei de exploatare. Serviciul trebuie să cuprindă următoarele activități:

- colectare (sistem de preluare);
- manipulare confidențială și ștergere securizată a datelor (cu excepția cazului în care se efectuează intern);
- încercare funcțională, service, reparare și modernizare pentru pregătirea produselor pentru reutilizare;
- recomercializarea produselor pentru reutilizare;
- dezmembrarea pentru re folosirea, reciclarea și/sau eliminarea componentelor.

În cadrul furnizării serviciului, aceștia trebuie să raporteze proporția echipamentelor pregătite sau recomercializate pentru reutilizare și proporția echipamentelor pregătite pentru reciclare.

Operațiile de pregătire pentru reutilizare, reciclare și eliminare trebuie efectuate în deplină conformitate cu cerințele prevăzute la articolul 8 și în anexele VII și VIII la Directiva 2012/19/UE privind DEEE (revizuită) și cu referire la lista componentelor destinate tratamentului selectiv.

Ofertantul trebuie să furnizeze detalii cu privire la modalitățile de colectare, la securitatea datelor, pregătirea pentru reutilizare, recomercializare pentru reutilizare și reciclare/eliminare. Acestea trebuie să includă, pe durata contractului, dovada validă a conformității instalațiilor de manipulare a DEEE care urmează să fie utilizate.

Componente care necesită tratament selectiv DEEE

Următoarele componente necesită tratament selectiv, în conformitate cu anexa VII la Directiva DEEE:

- 1) componente care conțin mercur;
- 2) baterii;
- 3) plăci cu circuite imprimate mai mari de 10 cm²;
- 4) materiale plastice care conțin agenți de ignifugare bromurați;
- 5) clorofluorocarburi (CFC), hidroclorofluorocarburi (HCFC) sau hidrofluorocarburi (HFC), hidrocarburi (HC);
- 6) cabluri electrice externe;
- 7) condensatoare cu conținut de bifenili policlorurați (PCB);
- 8) componente care conțin fibre ceramice refractare;
- 9) condensatoare electrolitice care conțin substanțe care prezintă motive de îngrijorare;
- 10) echipamente care conțin gaze care diminuează stratul de ozon sau au un potențial de încălzire globală (GWP) mai mare de 15;
- 11) gazele care diminuează stratul de ozon se tratează în conformitate cu Regulamentul (CE) nr. 1005/2009.

Raportarea destinației finale a echipamentelor TIC

Antreprenorul trebuie să furnizeze un raport privind starea echipamentelor din inventar după ce toate articolele au fost procesate pentru reutilizare, reciclare sau eliminare. Raportul trebuie să identifice proporția de articole reutilizate sau reciclate și dacă acestea au rămas în UE sau au fost exportate.

Pentru echipamentele și componentele reciclate în UE, trebuie acceptate următoarele mijloace de probă cu privire la instalațiile de manipulare:

- o autorizație eliberată de autoritatea națională competentă în conformitate cu articolul 23 din Directiva 2008/98/CE sau

- certificarea de către o terță parte a conformității cu cerințele tehnice din standardul EN 50625-1 sau un sistem de conformitate echivalent.

În cazul în care echipamentele și componentele sunt exportate pentru reutilizare sau reciclare, contractanții trebuie să furnizeze următoarele informații cu privire la transport și tratament:

- informații privind expedierea pentru echipamente destinate reutilizării, în conformitate cu anexa VI la Directiva 2012/19/UE privind DEEE.

DEEE-urile care sunt exportate pentru a fi tratate în afara UE necesită certificarea de către o terță parte a conformității cu cerințele minime pentru DEEE stabilite în criteriu sau cu cerințele tehnice din standardul EN 50625-1 sau un sistem de conformitate echivalent.

3.4.2 Disponibilitate – nu este cazul

3.5 Extensibilitate/Modernizare – Da, conform specificațiilor de mai sus

3.5.1 Garanție

Toate produsele trebuie să fie acoperite de garanție pentru cel puțin 24 luni. Perioada de garanție începe de la data acceptării produselor.

Durata contractului va fi de 6 (șase) luni de la data semnării.

3.5.2 Livrare, ambalare, etichetare, transport și asigurare pe durata transportului

Termenul de livrare este de maxim 30 (treizeci) de zile de la transmiterea comenzii scrise/e-mail/telefonice ferme a reprezentantului autorității contractante.

Produsele vor fi livrate cantitativ și calitativ la locul indicat de Autoritatea/entitatea contractantă. Fiecare produs va fi însoțit de toate subansamblele/părțile componente necesare punerii și menținerii în funcțiune.

Contractantul va ambala și eticheta produsele furnizate astfel încât să prevină orice daună sau deteriorare în timpul transportului acestora către destinația stabilită.

Dacă este cazul, ambalajul trebuie prevăzut astfel încât să reziste, fără limitare, manipulării accidentale, expunerii la temperaturi extreme, sării și precipitațiilor din timpul transportului și depozitării în locuri deschise. În stabilirea mărimii și greutateii ambalajului Contractantul va lua în considerare, acolo unde este cazul, distanța față de destinația finală a produselor

furnizate și eventuala absență a facilităților de manipulare la punctele de tranzitare.

Transportul și toate costurile asociate sunt în sarcina exclusivă a contractantului. Produsele vor fi asigurate împotriva pierderii sau deteriorării intervenite pe parcursul transportului și cauzate de orice factor extern.

Destinația de livrare este sediul central al D.R.D.P. Timișoara din Timișoara, 300238, str. Coriolan Băran nr. 18, e-mail oce@drdptm.ro.

Contractantul este responsabil pentru livrarea în termenul agreeat al produselor și se consideră că l-a luat în considerare toate dificultățile pe care le-ar putea întâmpina în acest sens și nu va invoca nici un motiv de întârziere sau costuri suplimentare.

3.5.3 Operațiuni cu titlu accesoriu

3.5.3.1 Instalare, punere în funcțiune, testare

Contractantul va efectua orice altă configurație considerată necesară pentru a asigura funcționarea corectă a produselor.

Contractantul va efectua pe cheltuiala sa și fără nici un fel de costuri din partea Autorității/entității contractante toate testele pentru a asigura funcționarea produsului la parametri agreeați. Contractantul rămâne responsabil pentru protejarea produselor luând toate măsurile adecvate pentru a preveni lovituri, zgârieturi și alte deteriorări, până la acceptare de către Autoritatea/entitatea contractantă.

3.5.3.2 Instruirea personalului pentru utilizare – nu este cazul

3.5.3.3 Mentenanța preventivă în perioada de garanție – nu este cazul

3.5.3.4 Mentenanța corectivă în perioada post-garanție – nu este cazul

3.5.3.5 Suport tehnic

Pe toata durata contractului, atât în perioada de garanție cât și după expirarea perioadei de garanție, după caz, Contractantul va asigura suport tehnic timp de 24 luni.

Contractantul va asigura un punct de contact dedicat personalului autorizat al Autorității/entității contractante unde se poate semnala orice problemă/defecțiune sau solicita suport tehnic Contractantului în gestionarea unui incident, disponibil, pentru a se asigura că orice situație semnalată este tratată cu promptitudine în maxim 48 ore de la semnalare.

Contractantul va răspunde în timp util la orice incident semnalat de Autoritatea/entitatea contractantă, maxim 48 ore.

3.5.3.6 Piese de schimb și materiale consumabile pentru activitățile din programul de mentenanță corectivă după expirarea garanției – nu este cazul

3.5.4 Mediul în care este operat produsul – nu este cazul

3.5.5 Constrângeri privind locația unde se va efectua livrarea/instalarea – nu este cazul

3.6 Atribuțiile și responsabilitățile Părților

Nu se acceptă oferte parțiale.

Prețul de achiziție va cuprinde cheltuielile de transport, încărcare, descărcare, depozitare, taxe vamale, accize, asigurări, instalare și punere în funcțiune, TVA și alte taxe care se regăsesc în preț, precum și cele de manipulare, adică descărcarea și depozitarea în magazie, la sediul beneficiarului;

Prețurile vor fi exprimate în lei și oferta va cuprinde întreaga cantitate solicitată.

4 Documentații ce trebuie furnizate Autorității/entității contractante în legătură cu produsul

Certificat de garanție și declarație de conformitate, manual de utilizare în limba română.

5 Recepția produselor

Recepția cantitativă a produselor se va efectua pe baza facturii, a avizului de însoțire a mărfii și a notei de recepție, după livrarea produselor în cantitatea solicitată la locația indicată de Autoritatea/entitatea contractantă.

Recepția calitativă se va efectua după instalarea și punerea în funcțiune a echipamentelor.

6 Modalități și condiții de plată

Contractantul va emite factura pentru produsele livrate. Fiecare factura va avea menționat numărul contractului, datele de emisie și de scadență ale facturii respective. Facturile vor fi trimise în original la adresa specificată de Autoritatea/entitatea contractantă. Factura va fi însoțită de:

- a) certificatul de calitate și garanție;
- b) declarația de conformitate;
- c) avizul de expediție a produsului;

Plățile în favoarea Contractantului se vor efectua în termen de la 45 de zile de la data primirii facturii fiscale în original și a tuturor documentelor justificative la sediul Autorității contractante.

Stabilirea de penalități:

Pentru Contractor: în cazul în care Contractorul nu reușește să-și îndeplinească la timp obligațiile asumate prin contract, se vor percepe penalități de 0,05% pentru fiecare zi de întârziere din valoarea produselor nelivrate la termen, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

Pentru Autoritatea contractantă: dacă Autoritatea contractantă nu reușește să achite la termenul prevăzut în contract sumele aferente produselor furnizate, se vor percepe penalități de 0,05% pentru fiecare zi de întârziere din plata neefectuată, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

7 Cadrul legal care guvernează relația dintre Autoritatea/entitatea contractantă și Contractant (inclusiv în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă)

Ofertantul devenit Contractant are obligația de a respecta în executarea Contractului, obligațiile aplicabile în domeniul mediului, social și al muncii instituite prin dreptul Uniunii, prin dreptul național, prin acorduri colective sau prin dispozițiile internaționale de drept în domeniul mediului, social și al muncii enumerate în anexa X la Directiva 2014/24, respectiv:

- i. Convenția nr. 87 a OIM privind libertatea de asociere și protecția dreptului de organizare;
- ii. Convenția nr. 98 a OIM privind dreptul de organizare și negociere colectivă;
- iii. Convenția nr. 29 a OIM privind munca forțată;
- iv. Convenția nr. 105 a OIM privind abolirea muncii forțate;
- v. Convenția nr. 138 a OIM privind vârsta minimă de încadrare în muncă;
- vi. Convenția nr. 111 a OIM privind discriminarea (ocuparea forței de muncă și profesie);
- vii. Convenția nr. 100 a OIM privind egalitatea remunerației;
- viii. Convenția nr. 182 a OIM privind cele mai grave forme ale muncii copiilor;
- ix. Convenția de la Viena privind protecția stratului de ozon și Protocolul său de la Montreal privind substanțele care epuizează stratul de ozon;
- x. Convenția de la Basel privind controlul circulației transfrontaliere a deșeurilor periculoase și al eliminării acestora (Convenția de la Basel);
- xi. Convenția de la Stockholm privind poluanții organici persistenți (Convenția de la Stockholm privind POP);
- xii. Convenția de la Rotterdam privind procedura de consimțământ prealabil în cunoștință de cauză, aplicabilă anumitor produși chimici periculoși și pesticide care fac obiectul comerțului internațional (UNEP/FAO) (Convenția PIC), 10 septembrie 1998, și cele trei protocoale regionale ale sale.]

Actele normative și standardele indicate mai jos sunt considerate indicative și nelimitative; enumerarea actelor normative din acest capitol este oferită ca referință și nu trebuie considerată limitativă:

- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu completările și modificările ulterioare;
- H.G. 395/2016, pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică / acordului cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu completările și modificările ulterioare;
- Ordinul Nr. 1068/1652/2018 din 4 octombrie 2018 pentru aprobarea Ghidului de achiziții publice verzi care cuprinde cerințele minime privind protecția mediului pentru anumite grupe de produse și servicii ce se solicită la nivelul caietelor de sarcini;
- Criteriile UE privind achizițiile publice verzi (APV) pentru computere, monitoare, tablete și smartphone-uri, Comisia Europeană, Bruxelles, 5.3.2021 SWD(2021) 57 final <https://anap.gov.ro/web/wp-content/uploads/2023/04/Computere-monitoare-tablete-smartphone-uri.pdf>;
- Regulamentul (UE) 2019/2021;
- Standardul EN 45559:2019 – Metode de comunicare a informațiilor referitoare la utilizarea rațională a materialelor la produsele cu impact energetic;
- Standardul EN 45554:2020;
- Standardele ISO2380, ISO8764, ISO10664, ISO2936, ISO7738, ISO5746, ISO5745, ISO5749, ISO8976, ISO15601;
- Ghidul NIST 800-88 Revizia 1;
- Standardul IEC 62680-1-3:2018;
- Standardul IEC 62623:2012;
- Regulamentul delegat (UE) nr. 2019/2013;
- Regulamentul (UE) 2017/1369;
- Standardele IEC 62321-3-1, IEC 62321-3-2, IEC 62474;
- Directiva 2012/19/UE privind DEEE (revizuită);
- Regulamentul (CE) nr. 1005/2009.

8 Managementul/Gestionarea Contractului și activități de raportare în cadrul Contractului – nu este cazul

Șef Birou IT,