



**COMPANIA NAȚIONALĂ DE ADMINISTRARE A
INFRASTRUCTURII RUTIERE S.A.**
DIRECȚIA REGIONALĂ DE DRUMURI ȘI PODURI TIMIȘOARA
Str. Coriolan Băran nr. 18, Timișoara, România, 300238
Tel.: (+4 0256) 246 602, Fax: (+4 0256) 246 632,
E-mail: oee@drdptm.ro
CUI 16054368; J40/552/15.01.2004; Capital social 18.416.750 LEI
Operator de date cu caracter personal nr. 16562
www.crovinieta.ro www.drdptm.ro



Serviciul ACI, AST/DRDP Timișoara
Nr. 510 / 4685 din 13.12.2021

ACI ☎ 0256 246 662 ☎ 0256 246677 ✉ comercial@drdptm.ro
AST ☎ 0256 246 611 ☎ 0256 246677 ✉ ast@drdptm.ro

Se aprobă,
DIRECTOR REGIONAL
Ing. Nicoleta PORDEA



CAIET DE SARCINI

privind achiziția publică
de

Containere birou cu dotari pentru ACI – 7 bucăți

CPV - 34221000-2

Autoritatea contractantă
C.N.A.I.R. S.A.
prin
DIRECȚIA REGIONALĂ DE DRUMURI
ȘI PODURI TIMIȘOARA

Decembrie 2021

1.INTRODUCERE

Autoritatea contractantă este Compania Națională de Administrare a Infrastructurii Rutiere SA – prin Direcția Regională de Drumuri și Poduri Timișoara.

Obiectul achiziției: „ Achiziție containere birou cu dotări pentru ACÎ” - 7 bucăți.

2.CONTEXTUL REALIZĂRII ACHIZIȚIEI

2.1. Informații despre Autoritatea contractantă

Direcția Regională de Drumuri și Poduri Timișoara (DRDP TM) este o subunitate a Companiei Naționale de Administrare a Infrastructurii Rutiere SA (CNAIR), care este o companie de interes strategic național.

DIRECȚIA REGIONALĂ DE DRUMURI ȘI PODURI TIMIȘOARA CUI:16054368, J40/552/15.01.2004, cu sediul în Timișoara, str. Coriolan Băran nr. 18, telefon: (+4 056) 246 602, fax: (+4 056) 246.632, Email: oce@drdptm.ro;, reprezentată legal prin Ing. Nicoleta PORDEA, având funcția de Director Regional.

2.2. Informații despre contextul care a determinat achiziționarea produselor

Dotarea Agențiilor de Control și Încasare (ACÎ), din raza de activitate a DRDP Timișoara cu 7 containere birou necesare desfășurării în bune condiții a activității de control.

2.3. Informații despre beneficiile anticipate de către Autoritatea contractantă

Achiziția de „Containere Birou” conduce la:

- Desfășurarea în bune condiții a activității.
- Asigurarea unui spațiu de lucru corespunzător controlorilor de trafic.

2.4. Cadrul general al sectorului în care Autoritatea contractantă își desfășoară activitatea:

- Direcția Regională de Drumuri și Poduri Timișoara (DRDP TM) desfășoară activități de protejare a rețelei de drumuri naționale și autostrăzi de pe raza județelor Arad, Caraș-Severin, Hunedoara, Timiș și parțial Mehedinți.
- Încasarea în Punctele de Trecere a Frontierei, prin agențiile de control și încasare, a tuturor tarifelor specifice CNAIR S.A.

3.DESCRIEREA PRODUSELOR SOLICITATE

„ Containere birou cu dotări pentru ACÎ” Cod CPV: 34221000-2;

3.1. Descrierea situației actuale la nivelul Autorității contractante

Autoritatea contractantă dorește să achiziționeze 7 (șapte) „Containere Birou” pentru dotarea Agențiilor de Control și Încasare din cadrul DRDP Timișoara necesare pentru a asigura un spațiu corespunzător de lucru pe sensul de intrare în țară și de ieșire din țară, întrucât în momentul de față activitatea se desfășoară într-un spațiu necorespunzător.

3.2. Obiectivul general la care contribuie furnizarea produselor

Achiziția de „Containerelor Birou”, va contribui la asigurarea unui spațiu adecvat în care să își desfășoare activitatea controlorii de trafic din Agențiile de Control și Încasare Nădlac II, Nadlac, Vârșand, Moravița, Jimbolia și Cenad.

3.3. Obiectivul specific la care contribuie furnizarea produselor

Achiziția „ Containerelor Birou”, va asigura un spațiu corespunzător de lucru pentru controlorii de trafic și o fluidizare a traficului.

3.4. Produsele solicitate și operațiunile cu titlu accesoriu necesar a fi realizate

- Containere birou cu dotari pentru ACÎ – 7 buc.

Cerințe asupra produselor.

Contractantul are obligația de a livra containerele birou noi și nefolosite, conform specificațiilor, la locația solicitată.

Contractantul are obligația de a monta, containerele birou cu toate accesoriile necesare, funcționale pentru a putea fi utilizate în condiții optime.

Contractantul are obligația de a transfera către Autoritatea contractantă dreptul deplin de proprietate asupra containerelor birou care fac obiectul contractului de furnizare.

Cerințe privind conformitatea cu legislația, standardele și reglementările aplicabile.

Containerele birou furnizate în baza contractului vor respecta toate cerințele impuse de legislația, standardele și reglementările aplicabile în România, inclusiv cele cu privire la Protecția Mediului, Asigurarea Calității, PSI, Securitate și Sănătate în Muncă, etc.

La predarea containerelor birou către Autoritatea contractantă, Contractantul are obligația de a face dovada conformității acestora cu cerințele din specificații și cu reglementările în vigoare aplicabile.

Cerințe privind omologarea, autorizarea echipamentelor.

Contractantul este responsabil pentru obținerea oricăror omologări, autentificări, autorizări și alte asemenea, astfel încât containerele birou furnizate în baza contractului să poată fi comercializate și utilizate pe teritoriul României potrivit destinației, în conformitate cu legislația și reglementările aplicabile.

3.4.1. Produse solicitate

3.4.1.1. Containere Birou

Cantitate	Unitate de masura	Loc de livrare	Data de livrare solicitata	Specificatii tehnice sau cerinte functionale minime/container	Specificatii tehnice sau cerinte functionale extinse/container	Durata minima garantie/ termen de valabilitate
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
7	Buc.	ACI Nădlac II, Nădlac, Vârșand, Moravița, Jimbolia și Cenad.	In termen de 60 de zile de la data emiterii comenzii	7 Containere BIROU la dim ext L x l x h 6.055 x 2.435 x 2.590mm - suport metalic zincat h 1000mm, dimensiuni 9000x2435mm, platforma gratare zincate la dim. 1500x2435mm +balustrazi 2 buc, trepte zincate cu balustrazi zincate termic 2buc. Conform desen. -copertina polycarbonat 2435x1000mm 2 buc. - 1 Container birou pentru ACI Cenad se va livra fara platforma Dotare container: - tablou electric / container - sig aut 10A(circuit iluminat) - sig aut 16A(circuit prize pt aparatura) - sig aut 20A(circuit incalzire) - releu de protectie impotriva electrocutarii 40A/4P/0,03Ma - intrerupator 1 buc. - priza simpla 2 buc. -priza dubla 5 buc. - priza trifazica 1 buc. - corp de iluminat cu LED 40W IP 65 2 buc. - convector electric tip Tesy 2000W 1 buc. - fereastră oscilobatanta din profile PVC cu geam termopan si jaluzea 900x1200mm 1 buc. -usa cu invelis metalic si toc metalic, dotate cu sistem de inchidere automata 900x2050mm 1 buc. - fereastră cu ghiseu din profile de aluminiu cu geam termopan 1200x1200mm 3 buc. -aparatură aer conditionat 9000BTU 1 buc. - suport metalic zincat h 1000mm, dimensiuni 9000x2435mm, platforma gratare zincate la dim. 1500x2435mm+balustrazi 2 buc ,trepte zincate cu balustrazi zincate termic 2 buc. -copertina polycarbonat 2435x1000mm 2 buc. Constructia Containerelor Birou - structura de rezistenta - profile metalice speciale executate din otel cu grosimea de 2,5 si 5mm calitate S235 conform ISO astfel profilate incat sa formeze un jgheab de colectare a apei pluviale. Apa este condusa prin stalpii containerelor cu tevi PVC fi 50. Stalpii au grosime de minim 3mm, sa permită o suprapunere de P+2. - structura peretilor - tabla zincata cutata vopsita in camp electrostatic - folie anticondens -vata minerala bazaltica grosime 80 mm densitate 10kg/m3, coeficientul de conductivitate termica $\lambda_{D[W/mK]}:0,036W/mK$ - clasa de combustibilitate A1 (conform m742, SR EN ISO 1182) - C0-incombustibil - tipuri de caseraj -necaserat - pal melaminat 18mm stratificatia pardoselii de jos in sus - tabla zincata termic 0,5mm -vata minerala bazaltica grosime 100mm -densitate 10kg/m3 -coeficientul de conductivitate termica $\lambda_{D[W/mK]}:0,036W/Mk$	1 Aparat aer conditionat cu următoarele caracteristici •Capacitate de răcire (BTU): 9000 •Clasa de energie încălzire: A •Clasa de energie răcire:A •Inverter:Da •Număr trepte ventilator:3 •Temperatura ambientală de funcționare maximă exterior (°C): + 50 •Temperatura ambientală de funcționare minimă exterior (°C): - 15 •Telecomandă:Da •Tensiune alimentare 230V ~ Funcții •Ventilare:Da •Încălzire:Da •Auto Restart:Da •Dezumidificare:Da •Timer:Da •Sleep/Night mode:Da •Funcție automat:Da Convector electric: •Tensiune de alimentare 220 - 240 Volți •Putere 2.000W 1 bucată •Regulator al temperaturii electronic 15-30°C •Funcție „Protectie impotriva inghetului“ cu o temperatura fixa la 5°C cu posibilitatea de inactivare •Protectie impotriva supraincalzirii •Clasa de protectie IP24	2 ani

				-clasa de combustibilitate A1(conform m742, SR EN ISO 1182) C0-incombustibil -tipuri de caseraj -necaserat -folie anticondens -OSB 18mm -covor PVC trafic comercial intens stratificatia tavanului de sus in jos -tabla zincata termic 0,5mm -folie anticondens -vata minerala bazaltica grosime 100mm -densitate 10kg/m3 -coeficientul de conductivitate termica $\lambda D[W/mK]:0,036W/mK$ -clasa de combustibilitate A1(conform m742, SR EN ISO 1182) C0-incombustibil -tipuri de caseraj -necaserat -pal melaminat 12mm - soclul va fi proiectat sa sustina intreaga greutate a containerului birou cu dotarile aferente si a personalului (minim 10 persoane).		
--	--	--	--	---	--	--

3.5. Garanția

3.5.1. Perioada de Garanție

Perioada de garanție va fi de minim 24 luni de la data instalării containerelor birou.

Perioada și obiectul garanției se referă la toate componentele produsului.

Perioada de garanție începe de la data semnării fără obiecțiuni a procesului verbal de recepție cantitativă și calitativă încheiat la data instalării containerelor birou.

Pe durata Perioadei de Garanție, Contractantul se obligă să asigure cu titlu gratuit service-ul, asigurarea și înlocuirea componentelor și repararea oricăror defecțiuni care sunt în responsabilitatea garanției.

Reparațiile care fac obiectul garanției, se vor realiza în maxim 10 zile (calendaristice). Sesizarea cu privire la necesitatea acordării de service poate fi telefonică sau în scris.

În cazul în care Contractantul nu remediază defecțiunea apărută la aparatele electrice în maxim 10 zile (calendaristice) de la constatare, Contractantul va pune la dispoziția Autorității contractante alte aparate pe cheltuiala sa până la remedierea deficiențelor.

Produsul care, în timpul perioadei de garanție, îl înlocuiește pe cel defect beneficiază de o nouă perioadă de garanție care curge de la data înlocuirii produsului.

3.5.2. Livrare, ambalare, etichetare, transport și asigurare pe durata transportului

Livrarea, montarea și instalarea se va realiza în termen de maxim 60 de zile de la data emiterii comenzii (pentru fiecare locație în parte) de către Autoritatea contractantă.

Un produs este considerat livrat când toate activitățile în cadrul contractului au fost realizate și echipamentul este instalat și este acceptat de autoritatea contractantă.

Produsul va fi livrat cantitativ și calitativ la locul indicat de Autoritatea contractantă și va fi însoțit de toate părțile componente necesare instalării.

Contractantul va ambala și eticheta produsele furnizate astfel încât să prevină orice daună sau deteriorare în timpul transportului acestora către destinația stabilită.

Transportul manipularea instalarea și toate costurile asociate sunt în sarcina exclusivă a contractantului. Produsele vor fi asigurate împotriva pierderii sau deteriorării intervenite pe parcursul transportului și cauzate de orice factor extern.

Destinația de livrare este cea comunicată în comandă.

Contractantul este responsabil pentru livrarea în termenul agreat al produsului și se consideră că a luat în considerare toate dificultățile pe care le-ar putea întâmpina în acest sens și nu va invoca nici un motiv de întârziere sau costuri suplimentare.

3.5.3. Operațiuni cu titlu accesoriu

3.5.3.1. Instalare, punere în funcțiune, testare

La predarea containerelor birou, contractantul are obligația de a efectua probele de funcționare a echipamentelor din dotare în prezența reprezentanților autorizați ai Autorității contractante.

Contractantul este responsabil pentru asigurarea personalului calificat și a resurselor necesare pentru efectuarea probelor de funcționare pentru echipamentele din dotarea containerului.

Contractantul trebuie să instaleze toate produsele în mod corespunzător și să elimine toate deșeurile rezultate, asigurându-se că spațiile unde s-a realizat instalarea rămân curate.

Contractantul rămâne responsabil pentru protejarea produselor luând toate măsurile adecvate pentru a preveni lovituri, zgârieturi și alte deteriorări, până la acceptare de către Autoritatea contractantă.

3.5.3.2. Instruirea personalului pentru utilizare

Contractantul este responsabil pentru instruirea la fața locului a personalului desemnat de Autoritatea contractantă.

Scopul instruirii este de a transfera cunoștințele necesare pentru a opera produsul și a echipamentelor din dotare.

Numărul persoanelor care vor instruite este de minim două (2) persoane.

Instruirea va fi organizată după ce produsul este funcțional și trebuie să permită personalului Autorității contractante să:

- înțeleagă funcționalitățile;
- înțeleagă operarea echipamentelor din dotarea containerului;
- depisteze problemele ce pot să apară în funcționarea echipamentelor din dotarea containerului

Contractantul trebuie să propună orice subiect suplimentar care ar putea fi necesar pentru a se asigura că personalul autorității contractante este pe deplin instruit pentru a asigura utilizarea corespunzătoare a produsului.

Durata sesiunii de instruire va fi de o oră.

Sesiunea de instruire se va desfășura în limba română.

Contractantul va asigura pe durata sesiunii de instruire materiale suport în limba română, care includ cel puțin manualul de operare sau cartea tehnică.

3.5.3.3. Mentenanța preventivă în perioada de garanție.

Mentenanța preventivă trebuie înțeleasă ca totalitatea operațiunilor de verificare și întreținere, periodică, stabilite de către producătorul containerului birou și a echipamentelor din dotarea containerului.

Acestea se numesc generic „revizii tehnice planificate” și efectuarea lor conditionează păstrarea garanției acordată.

Aceste revizii tehnice sunt efectuate pe cheltuiala Contractantului.

La final se testează produsul dacă funcționează la parametri specificați.

3.5.3.4. Suport tehnic

Pe toată perioada contractului și în perioada de garanție, Contractantul va asigura suport tehnic.

Contractantul va asigura un număr de telefon personalului autorizat al autorității contractante unde se poate semnală orice problemă, defecțiune sau solicită suport tehnic contractantului în gestionarea unui incident, pentru a se asigura că orice situație semnalată este tratată cu promptitudine.

Contractantul va repara containerul birou sau echipamentele din dotare în termen de 4 zile de la primirea sesizării telefonice sau scrise din partea Autorității contractante.

Nerespectarea timpilor de mai sus dă dreptul autorității contractante de a solicita penalități/daune interese în conformitate cu clauzele contractului de achiziție publică.

3.5.4. Mediul în care este operat produsul

Containerul birou este folosit pe tot parcursul anului, în exterior, la temperaturile și condițiile climatice care se înregistrează în locația unde este amplasat.

3.6. Atribuțiile și responsabilitățile Părților

3.6.1. Atribuții și responsabilități ale Contractantului

Contractantul are obligația să livreze containerele birou în perioada și în condițiile prevăzute în Caietul de Sarcini, la adresa specificată în comandă, însoțit de documentele stabilite;

Contractantul va furniza containerele birou noi și nefolosite conform cerințelor Caietului de Sarcini;

Contractantul este responsabil până la livrarea containerelor birou la locația stabilită de orice pierdere, deteriorare sau alte evenimente produse pe parcursul transportului;

Contractantul are obligația de a obține toate omologările, autentificările, autorizările și alte asemenea, astfel încât containerele birou furnizate în baza contractului să poată fi comercializate și utilizate pe teritoriul României potrivit destinației, în conformitate cu legislația și reglementările aplicabile.

Contractantul se obligă să asigure pe durata perioadei de garanție, cu titlu gratuit asistență tehnică la cerere și remedierea/repararea oricăror defecțiuni care fac obiectul garanției, inclusiv înlocuirea echipamentelor cu unele noi dacă repararea nu este posibilă.

3.6.2. Atribuții și responsabilități ale Autorității contractante

Autoritatea contractantă are obligația să organizeze recepția containerelor birou cu echipamentele din dotare și să întocmească documentele care să ateste recepția (Proces Verbal de recepție cantitativă și calitativă);

Autoritatea contractantă are obligația de a emite, către contractant, nota de comandă pentru începerea furnizării containerelor birou;

Autoritatea contractantă se obligă să asigure resursele financiare necesare și să plătească prețul către Contractant în termenul convenit;

4. Documentații ce trebuie furnizate autorității contractante în legătură cu produsul

Contractantul va preda la livrare, autorității contractante, împreună cu containerele birou și echipamentele din dotare următoarele documentații:

- Certificate de Garanție;
- Certificate de conformitate;
- Avizul de expediție a produsului.

5. Recepția produselor

Recepția produselor se va efectua pe bază de proces verbal semnat de Contractant și Autoritatea contractantă.

Recepția cantitativă și calitativă a produselor se va realiza și parțial după instalare și punere în funcțiune în locația de livrare în funcție de comandă.

Recepția se finalizează prin semnarea Procesului Verbal de recepție cantitativă și calitativă, fără obiecțiuni, de către autoritatea contractantă.

Contractantul se obligă să furnizeze containerele birou prevăzut în contract, cu caracteristicile și în conformitate cu cerințele Caietului de Sarcini și a planului atașat. Nu se acceptă oferte alternative.

6. Modalități si condiții de plată

Contractantul va emite facturi pentru produsele livrate conform comenzilor parțiale. Factura va avea menționat numărul contractului, datele de emitere și de scadență a facturii respective și locația/locațiile de livrare. Factura va fi trimisă în original la adresa specificată de Autoritatea contractantă.

Factura va fi emisă după semnarea de către Autoritatea contractantă a procesului verbal de recepție cantitativă și calitativă, acceptat, după livrare, instalare.

Procesul verbal de recepție cantitativă și calitativă va însoți factura și reprezintă elementul necesar realizării plății, împreună cu celelalte documente justificative prevăzute mai jos:

- a) certificate de garanție;
- b) declarații de conformitate;
- c) avizul de expediție a produsului;

7. Penalități

Dacă Furnizorul nu reușește sa-și îndeplinească la timp, obligațiile asumate prin comandă, se vor percepe penalizări de 0,05% pentru fiecare zi de întârziere din valoarea prestațiilor neefectuate la termen până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

Dacă Achizitorul nu reușește să achite în termenul prevăzut în comandă, sumele aferente serviciilor efectuate, se vor percepe penalizări de 0,05% pentru fiecare zi de întârziere din plata neefectuată până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

Valoarea contractului va fi exprimată în Lei (fără TVA) și nu va fi ajustată/actualizată pentru a ține cont de eventualele modificări ale condițiilor de piață, inclusiv în ceea ce privește inflația, modificarea oricăror indici ai prețurilor de consum, modificarea cursului de schimb valutar, etc.

Contractantul nu va solicita ulterior niciun alt cost suplimentar față de prețul unitar oferit pentru îndeplinirea obligațiilor asumate.

Cerințele impuse în prezentul Caiet de Sarcini vor fi considerate ca fiind minimale.

8. Durata contractului

Durata contractului este de 12 de luni de la data semnării, în această perioadă se vor lansa comenzii succesive parțiale pentru realizarea și montarea containerelor. Aceste comenzii parțiale se vor realiza în termen de maxim 60 de zile de la data emiterii comenzii (pentru fiecare locație în parte) de către Autoritatea contractantă.

DIRECTOR ECONOMIC
Ec. Costin Aurel PURCELD

DIRECTOR ADJUNCT VENITURI
Ec. Adrian LUNGU

Șef Serviciu ACI, AST
Ec. Cătălin-Cosmin CÎRDU

Intocmit Ing. Perianu Gabriel

Centralizator Prețuri

Nr. Crt.	Denumire Produs/Servicii	U.M.	Cantitate	Preț unitar estimat lei fără TVA	Valoarea totală estimată lei fără TVA
1	Container birou (transport, montare instalare)	Buc.	6		
2	Container birou (transport, montare instalare) fara platforma	Buc.	1		
TOTAL GENERAL					

DIRECTOR ECONOMIC
Ec. Costin Aurel PURCELD

DIRECTOR ADJUNCT VENITURI
Ec. Adrian LUNGU

Șef Serviciu ACÎ, AST
Ec. Cătălin-Cosmin CÎRDU

Intocmit Ing. Perianu Gabriel