



**COMPANIA NAȚIONALĂ DE ADMINISTRARE A  
INFRASTRUCTURII RUTIERE S.A.  
DIRECȚIA REGIONALĂ DE DRUMURI  
ȘI PODURI TIMIȘOARA**  
Str. Coriolan Băran nr. 18, Timișoara, România, 300238  
Tel.: (+4 0256) 246 602, Fax: (+4 0256) 246 632,  
E-mail: oce@drdptm.ro  
CUI 16054368; EUID ROONRC.J2004000552406;  
Capital social 18.416.750 LEI  
www.erovinieta.ro www.drdptm.ro



**Departament Achiziții**  
**Serviciu Achiziții**  
**E-mail: [licitatii@drdptm.ro](mailto:licitatii@drdptm.ro)**  
**Tel.: 0256/246631**  
**Nr. 111/2450 din 07.11.2025**

**Către,**  
**Potențialii ofertanți**

**Referitor la:** Procedura în vederea atribuirii contractului de achiziție având ca obiect „*Servicii de medicina muncii pentru personalul din cadrul DRDP Timișoara*”

### **INVITAȚIE DE PARTICIPARE**

În conformitate cu prevederile *art. 111, alin. (1) din Legea nr. 98/2016* privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare și Decizia Directorului General al CNAIR S.A. nr. 152/14.02.2022, COMPANIA NAȚIONALĂ DE ADMINISTRARE A INFRASTRUCTURII RUTIERE S.A. (C.N.A.I.R. S.A.) prin DIRECȚIA REGIONALĂ DE DRUMURI ȘI PODURI TIMIȘOARA (D.R.D.P. Timișoara), în calitate de autoritate contractantă, invită operatorii economici să depună ofertă pentru procedura în vederea atribuirii contractului de achiziție având ca obiect „*Servicii de medicina muncii pentru personalul din cadrul DRDP Timișoara*”.

**a) Obiectul și denumirea achiziției:**

**„*Servicii de medicina muncii pentru personalul din cadrul DRDP Timișoara*”**

**Cod CPV : 85147000-1 *Servicii de medicina muncii***

**b) Descrierea serviciilor :**

Supravegherea sănătății lucrătorilor reprezintă totalitatea serviciilor medicale care asigură prevenirea, dispersarizarea bolilor profesionale și a bolilor legate de profesie, precum și menținerea sănătății și a capacității de muncă a lucrătorilor.

Serviciile de medicina muncii pentru personalul din cadrul D.R.D.P. Timișoara, se efectuează în regim de abonament lunar, pentru toți angajații D.R.D.P. Timișoara care vor efectua examinarea medicală (conform Anexa 1 la Caietul de sarcini).

Prestatorul de servicii medicale de medicina muncii are obligația respectării următoarelor acte normative în vigoare:

- H.G. nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 579/2025 pentru aprobarea cadrului general privind examinarea medicală și psihologică a personalului cu atribuții în siguranța transporturilor.

Durata contractului va fi de 12 luni.

**c) Valoarea estimată a achiziției : 90.000 lei fără T.V.A.**

#### **d) Modalitatea de prezentare a documentelor:**

Ofertele vor fi depuse, în original la D.R.D.P. Timișoara – Serviciu Achiziții, et. II, cam. 204 sau vor fi transmise prin poștă, până la data și ora limită specificată în prezenta invitație de participare. Indiferent de modalitatea de transmitere, acestea vor fi înregistrate în cadrul D.R.D.P. Timișoara și se vor lua în considerare numai ofertele transmise până la data și ora limită specificată în Invitația de participare.

Documentele vor fi introduse într-un plic sigilat și se vor prezenta într-un exemplar original. Documentele care nu sunt emise de operatorul economic, se vor prezenta în original/copie lizibilă „conform cu originalul”. Documentele care nu sunt redactate în limba română vor fi însoțite de traducerea autorizată în limba română.

Pe plic se vor scrie următoarele informații: oferta depusă pentru procedura în vederea atribuirii contractului de achiziție având ca obiect „*Servicii de medicina muncii pentru personalul din cadrul DRDP Timișoara*” și „*A nu se deschide înaintea sesiunii de deschidere a ofertei, respectiv 19.11.2025, ora 13<sup>00</sup>*”.

**e) Perioada de valabilitate a ofertei: 90 de zile** de la data limită de depunere a ofertelor

**f) Termenul limită de depunere a ofertelor: 19.11.2025, ora 10<sup>00</sup>**

Relații suplimentare se pot obține la Serviciu Achiziții din cadrul D.R.D.P. Timișoara, tel: 0256/246 631.

**g) Data, ora și locul de deschidere a ofertelor:**

Ședința de deschidere va avea loc în data de **19.11.2025, ora 13<sup>00</sup>**, la sediul D.R.D.P. Timișoara - Sala de ședințe, str. Coriolan Băran, nr. 18, în prezența reprezentanților ofertanților în baza unei împuterniciri.

**h) Cerințe minime de participare:**

Ofertantul va prezenta:

##### **➤ Documente de calificare**

1. Ofertantul va depune Formularul nr. 1 – „*Declarație privind neîncadrarea în situațiile potențial generatoare de conflict de interese, așa cum sunt acestea definite la art. 60 din Legea nr. 98/2016*”, completat conform modelului pus la dispoziție.

2. Ofertantul trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului. Acesta va prezenta *Certificatul Constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul teritorial*.

##### **➤ Propunerea tehnică**

**Ofertantul are obligația de a elabora și a prezenta Propunerea Tehnică astfel încât să corespundă cerințelor minime prevăzute în Caietul de Sarcini.**

De asemenea, ofertantul va include în Propunerea tehnică și următoarele documente:

- **Formularul nr. 2** - „*Documente de confirmare a acceptării de către ofertant a clauzelor contractuale*”, completat în conformitate cu cerințele modelului prezentat în Secțiunea „*Formulare*” a Documentației de Atribuire;

- **Clauzele contractuale însușite** (modelul de contract însușit);
- **„Declarație pe propria răspundere privind reglementările obligatorii în domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în aceste domenii”** conform art. 51 alin. (1) din Legea nr. 98/2016;
- **Documentele relevante** din care să reiasă cele solicitate la **Capitolul I – 2. Date solicitate de la societățile medicale prestatoare de servicii medicina muncii** din Caietul de sarcini.

➤ **Propunerea financiară**

Propunerea financiară trebuie să fie prezentată în lei fără T.V.A., valorile exprimate cu maxim 2 zecimale.

Ofertantul va completa următoarele:

- **Formularul nr. 3** - „**FORMULAR DE DEPUNERE A PROPUNERII FINANCIARE**”, în conformitate cu modelul prezentat în Secțiunea „**Formulare**” a Documentației de Atribuire, care cuprinde și Declarația(i)le ofertantului (punctul 4 la Formularul nr. 3), semnat și stampilat;

- **Desfășurător investigații medicale/pachete achiziție** – Anexa nr. 1 la Caietul de Sarcini.

**i) Modalitatea de selectare - Criteriul de atribuire : cel mai bun raport calitate preț**

<b>DENUMIRE FACTOR EVALUARE</b>		<b>DESCRIERE</b>
<b>Pondere</b>		
<b>Prețul ofertei</b>	Componenta financiară	<b>50 %</b>
<p><b>ALGORITM DE CALCUL:</b>  Punctajul se acordă astfel:  a) Pentru cel mai scăzut dintre prețuri se acordă punctajul maxim alocat;  b) Pentru celelalte prețuri ofertate punctajul <math>P(n)</math> se calculează proporțional, astfel: <math>P(n) = (\text{Preț minim ofertat} / \text{Preț } n) \times \text{punctaj maxim alocat}</math>.</p>		
<b>Experiența similară în domeniul medicina muncii</b>	Componenta tehnică	<b>50 %</b>
<p><b>ALGORITM DE CALCUL:</b>  Punctajul se acordă astfel:  - mai puțin de 3 ani – <b>0 puncte</b>  - între 3-5 ani – <b>25 puncte</b>  - peste 5 ani – <b>50 puncte</b>  În vederea acordării punctajului, ofertanții vor prezenta documente relevante contrasemnate de alți beneficiari din care să reiasă că au prestat servicii similare pentru minim 100 de angajați/beneficiar.  Nu se acorda punctaje intermediare.</p>		
<b>Punctaj maxim total: 100</b>		

**j) Alte informații**

Pe tot parcursul perioadei de la transmiterea Invitației de participare și până la data de depunere a ofertelor, operatorii economici interesați au dreptul de a solicita clarificări privind informațiile furnizate în Invitația de participare și după caz în Caietul de sarcini/Modelul de contract/Formulare.

Autoritatea contractantă are obligația de a răspunde, în mod clar, complet și fără ambiguități, cât mai repede posibil, la orice clarificare solicitată de operatorii economici interesați. Toate solicitările de clarificări din partea operatorilor economici, vor fi solicitate în timp util astfel încât, răspunsul autorității contractante la aceste solicitări să poată fi transmis operatorilor economici în termen de cel mult 2 zile înainte de data limită de depunere a ofertelor.

**La prezenta invitație anexăm următoarele:**

- Caietul de sarcini;
- Formularele;
- Modelul de contract.

**Director Regional**



Șef Departament Achiziții \* S H

Șef Serviciu Achiziții

Compartiment Securitate și Sănătate în Muncă

Serviciu Achiziții