

CONTRACT DE SERVICII

Nr. din data de

Elaborare proiect special și urmărirea comportării în exploatare a construcției obiectivului „Proiectare și Execuție Autostrada Lugoj - Deva, Lot 3 km 56+220 - km 77+361” în conformitate cu Normativul privind comportarea în timp a construcțiilor - P130/99

Etapa II - Servicii de urmărire specială a comportării construcției pentru obiectivul „Proiectare și Execuție Autostrada Lugoj - Deva, Lot 3 km 56+220 - km 77+361”

În temeiul Legii privind achizițiile publice nr. 98/2016, a H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare și în baza Raportului procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică nr..... din data de..... s-a încheiat prezentul contract de servicii, (denumit în continuare „Contractul”),

COMPANIA NAȚIONALĂ DE ADMINISTRARE A INFRASTRUCTURII RUTIERE S.A. (C.N.A.I.R. S.A.) cu sediul în București, B-dul Dinicu Golescu, nr. 38, sector 1, cod fiscal RO16054368, înregistrată la Registrul Comerțului cu nr. J/40/552/2004, **prin DIRECȚIA REGIONALĂ DE DRUMURI ȘI PODURI TIMIȘOARA (D.R.D.P. Timișoara)**, cu sediul în Timișoara, str. Coriolan Băran, nr. 18, jud. Timiș, tel.+40 256 246 602, fax +40 256 246 632, având cont bancar nr. RO45RNCB0249008094080001, deschis la Banca Comercială Română - Sucursala Timișoara, reprezentată prin **Director Regional - Ing. Nicoleta PORDEA** (denumită în continuare „Autoritate Contractanta”), pe de o parte,

și

_____, cu sediul în _____, str. _____, nr. _____ tel. _____, fax _____ cod fiscal _____, înregistrată la Registrul Comerțului cu nr. _____, având cont bancar nr. _____ deschis la _____, reprezentată _____, (denumită în continuare „Prestator”), de cealaltă parte,

(denumite în continuare „Părțile”),

Părțile au convenit încheierea prezentului contract în următoarele condiții:

Articolul 1 Obiectul Contractului de Servicii

Obiectul Contractului constă în prestarea serviciilor necesare urmăririi speciale a construcției pentru obiectivul „Proiectare și Execuție Autostrada Lugoj - Deva, Lot 3 km 56+220 - km 77+361”.

Articolul 2 Termeni și definiții

2.1. Următoarele definiții sunt aplicabile prezentului Contract de Servicii:

Abatere profesională: orice comportament culpabil care afectează credibilitatea profesională a contractantului, cum ar fi încălcări ale drepturilor de proprietate intelectuală, săvârșite cu intenție sau din culpă gravă, inclusiv încălcări ale normelor de deontologie în sensul strict al profesiei căreia îi aparține acest operator;

Act Adițional: document semnat de Părți care completează și/sau modifică termenii și condițiile Contractului;

Autoritate Contractanta: reprezintă Compania Națională de Administrare a Infrastructurii Rutiere (C.N.A.I.R. S.A. - D.R.D.P. TIMIȘOARA), beneficiară a tuturor serviciilor realizate de Prestator în conformitate cu prevederile contractuale;

Caiet de Sarcini: documentul reprezentând Anexa I a Contractului de Servicii, elaborat de către Autoritatea Contractantă, care conține obiectivele, serviciile, activitățile, sarcinile ce trebuie realizate, condițiile de raportare și livrare;

Caz fortuit: conform Articol 1351 Cod Civil, un eveniment care nu poate fi prevăzut și nici împiedicat de către cel care ar fi fost chemat să răspundă dacă evenimentul nu s-ar fi produs;

CE: Comunitatea Europeană;

Comisia: Comisia Europeană;

Conflict de interese: orice situație în care membrii personalului Autorității contractante sau ai unui prestator de servicii de achiziție care acționează în numele autorității contractante, care sunt implicați în desfășurarea procedurii de atribuire sau care pot influența rezultatul acesteia au, în mod direct sau indirect, un interes financiar, economic sau un alt interes personal, care ar putea fi perceput ca element care compromite imparțialitatea ori independența lor în contextul procedurii de atribuire. Acest termen are semnificația dată de Legea achizițiilor publice nr. 98/2016, H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;

Contract de achiziție publică de servicii: contractul cu titlu oneros, asimilat, potrivit legii, actului administrativ, încheiat în scris între unul sau mai mulți operatori economici și una ori mai multe autorități contractante, care are ca obiect prestarea serviciilor detaliate în Caietul de Sarcini;

Data semnării Contractului: data semnării de către ambele părți a Contractului de Servicii;

Denunțarea unilaterală a contractului de către Autoritatea contractantă: reprezintă dreptul recunoscut Autorității contractante privind desființarea unui contract prin voința unilaterală a Autorității contractante;

Durata de valabilitate a contractului: reprezintă intervalul de timp în care prezentul contract operează valabil între părți, potrivit legii, ofertei și caietului de sarcini, de la data intrării sale în vigoare și până la epuizarea conventională sau legală a oricărui efect pe care îl produce;

Durata contractului - intervalul de timp în care Prestatorul prestează serviciile pe care le presupune îndeplinirea contractului, inclusiv operațiunile preliminare și finale previzibile și imprevizibile, cu excepția cazurilor de forță majoră, începând cu data semnării contractului;

Despăgubire Generală: suma, neprevăzută expres în Contractul de Servicii, care este acordată de către instanțele de drept comun din România sau este convenită de către părți ca și despăgubire plătită părții prejudiciate în urma încălcării Contractului de Servicii de către cealaltă parte;

Urmărire specială - urmărirea specială a comportării construcțiilor, așa cum este definite în normativul P130/99, este o activitate de urmărire a comportării construcțiilor care constă din măsurarea, înregistrarea și interpretarea sistematică a valorilor parametrilor ce definesc măsura în care construcțiile își mențin cerințele de rezistență, stabilitate și durabilitate stabilite prin proiecte. Urmărirea specială se efectuează pe baza unui proiect de urmărire specială;

Forța majoră: conform Articol 1351 Cod Civil, un eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțativă. Nu este considerată forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia dintre părți;

Lună: luna calendaristică;

Managerul de Proiect: persoana fizică sau juridică responsabilă cu monitorizarea implementării Contractului de Servicii în numele Autorității contractante;

Moneda națională: Leu;

Ofertă: actul juridic prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic într-un contract de achiziție publică. Oferta cuprinde propunerea financiară, propunerea tehnică, precum și alte documente stabilite prin documentația de atribuire;

Operator economic: orice persoană fizică sau juridică, de drept public ori de drept privat, sau grup ori asocieri de astfel de persoane, care oferă în mod licit pe piață prestarea de servicii, inclusiv orice asocieri temporară formată între două ori mai multe dintre aceste entități;

Ordin administrativ/dispoziție administrativă: orice instrucțiune, modificare, comandă sau dispoziție emisă de Managerul de Proiect către Prestator privind prestarea Serviciilor din cadrul contractului sau pentru a clarifica, completa, și/sau modifica termenii și condițiile Contractului;

Penalitate contractuală: despăgubirea stabilită în Contractul de Servicii ca fiind plătită de către una din părțile contractante către cealaltă parte în caz de neîndeplinire a obligațiilor din Contractul de Servicii sau dintr-o parte a acestuia sau de îndeplinire cu întârziere, față de Termenele Limită, astfel cum au fost stabilite între părți.

Personalul Prestatorului: este format din personalul nominalizat la Capitolul 6.2 din Caietul de Sarcini (1 coordonator de contract și 3 specialiști în domeniul cercetării experimentale a elementelor și structurilor de construcții, cu o experiență în domeniu de minim 3 ani de zile, după cum urmează, un inginer specializat în lucrări de poduri, unul pe lucrări de drum și un inginer specializat în lucrări de consolidare și versanți);

Prestator: operatorul economic care a devenit parte în Contract pentru a desfășura Servicii.

Prețul Contractului: Prețul serviciilor prestate, fără TVA, menționat la Articolul 3 al Contractului de Servicii, ce va fi plătit de către Autoritatea contractantă pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;

Proiectul: proiectul în legătură cu care sunt furnizate serviciile în baza prezentului Contract;

Propunerea tehnică: document al ofertei, elaborat pe baza cerințelor din Caietul de Sarcini, stabilite de Autoritatea contractantă;

Propunerea financiară: document al ofertei prin care se furnizează informațiile cerute prin documentația de atribuire cu privire la preț, tarif, alte condiții financiare și comerciale corespunzătoare satisfacerii cerințelor solicitate de Autoritatea contractantă;

Rezilierea contractului: se înțelege desființarea pe viitor a contractului de servicii, fără ca aceasta să aducă atingerea prestațiilor succesive care au fost făcute anterior rezilierii;

Reprezentantul autorizat al Autorității Contractante: Managerul de Proiect sau altă persoană, desemnată de către Autoritatea contractantă ulterior semnării Contractului și ale cărei atribuții vor fi stabilite de către Autoritatea contractantă. În acest sens, Autoritatea contractantă va notifica Prestatorul cu privire la identitatea reprezentantului său autorizat;

Servicii: reprezintă activitățile ce trebuie realizate de către Prestator în condițiile prezentului contract.

Stat Autoritate contractantă: România.

Specificații tehnice: cerințe, prescripții, caracteristici de natură tehnică ce permit fiecărui produs, serviciu sau lucrare să fie descris, în mod obiectiv, într-o manieră corespunzătoare îndeplinirii necesității autorității contractante;

Standard: o specificație tehnică adoptată ca standard internațional, standard european sau standard național de către un organism de standardizare recunoscut, pentru aplicare repetată sau continuă, care nu este obligatorie;

Standard european: un standard adoptat de o organizație de standardizare europeană, care este pus la dispoziția publicului;

Standard internațional: un standard adoptat de un organism de standardizare internațional, care este pus la dispoziția publicului;

Standard național: un standard adoptat de un organism de standardizare național, care este pus la dispoziția publicului;

Stat Beneficiar: România;

Termene Limită: termenele se calculează conform următoarelor reguli:

- a) la calculul unui termen exprimat în zile, luni sau ani de la un anumit eveniment ori act sau acțiune, data la care se produce respectivul eveniment, act ori acțiune nu se ia în considerare;
- b) cu aplicarea în mod corespunzător a dispozițiilor lit. a) și d), termenul exprimat în zile începe să curgă la începutul primei ore a primei zile a termenului și se încheie la expirarea ultimei ore a ultimei zile a termenului;
- c) cu aplicarea în mod corespunzător a dispozițiilor lit. a) și d), termenul exprimat în luni sau ani începe să curgă la începutul primei ore a primei zile a termenului și se încheie la expirarea ultimei ore a zilei care reprezintă ziua din ultima lună sau an corespunzătoare zilei în care a început să curgă termenul; dacă, în cazul termenului exprimat în luni sau ani, în luna în care se încheie termenul nu există o zi corespunzătoare zilei în care a început să curgă termenul, termenul se încheie la expirarea ultimei ore a ultimei zile a lunii respective;
- d) dacă ultima zi a unui termen exprimat în zile, luni sau ani este o zi de sărbătoare legală, duminică sau sâmbătă, termenul se încheie la expirarea ultimei ore a următoarei zile lucrătoare;
- e) la calculul unui termen exprimat în zile lucrătoare se aplică în mod corespunzător dispozițiile lit. a), b) și d), cu deosebirea că zilele nelucrătoare din cadrul termenului nu se iau în considerare.

UE: Uniunea Europeană.

Zi/Zile - zilele calendaristice, în afara cazului în care se prevede expres că sunt zile lucrătoare

Zi/Zile lucrătoare: zilele lucrătoare care trebuie luate în considerare la aplicarea prezentului Contract sunt toate zilele, altele decât sâmbăta și duminică, zile de sărbătoare legală și alte zile în care, potrivit legii, nu se lucrează;

Zi/Zile nelucrătoare: sâmbătă și duminică, zi de sărbătoare legală și alte zile în care, potrivit legii, nu se lucrează;

2.2. Acolo unde în context sunt folosite cuvinte la singular acestea vor fi considerate și la plural și viceversa, iar cuvintele la masculin vor fi considerate și la feminin și viceversa.

2.3. Cuvintele referitoare la persoane sau părți vor include societățile și companiile, precum și orice organizație având personalitate juridică.

Articolul 3 Prețul Contractului

3.1. Prețul Contractului este de lei, fără T.V.A., la care se adaugă T.V.A. conform prevederilor legale. Prețul Contractului reprezintă **prețul total** ce va fi plătit Prestatorului pentru serviciile prestate de acesta. Plățile vor fi efectuate de Autoritatea contractantă către Prestator numai pe baza facturilor însoțite de documente justificative.

3.2. Prețul Contractului este ferm în lei și nu va fi ajustat/actualizat/ modificat pe toata durata contractului.

Articolul 4 Durata Contractului de Servicii

4.1. Durata contractului de servicii este de **24 de luni** de la Data de Începere a contractului.

4.2. **Data de Începere a Contractului** de servicii va fi notificată prin Ordin de Începere emis de către Autoritatea Contractantă în termen de maxim 5 zile de la data semnării contractului.

Până la data specificată în Notificarea Autorității Contractante (Ordinul de Începere), Prestatorul va fi mobilizat atât din punct de vedere al personalului, cât și din punct de vedere al echipamentelor/utilajelor

necesare desfășurării activității. Autoritatea Contractantă este exonerată de orice costuri suplimentare pentru această perioadă.

4.3. Durata de valabilitate a contractului: reprezintă intervalul de timp în care prezentul contract operează valabil între părți, potrivit legii, ofertei și Caietului de Sarcini, de la data semnării contractului și până la epuizarea convențională sau legală a oricărui efect pe care îl produce.

4.4. Contractul de servicii operează valabil între părți pe toată durata sa de valabilitate.

Articolul 5 Documentele Contractului de Servicii

5.1. Prestatorul va îndeplini serviciile în condițiile stabilite în prezentul Contract de Servicii care include, în ordinea enumerării, prezentul Contract împreună cu orice Act adițional la Contract și următoarele anexe:

- Anexa I:** Caietul de Sarcini și anexele acestuia, inclusiv *(dacă este cazul)*, clarificările/modificările și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor *(dacă este cazul)*;
- Anexa II:** Oferta, respectiv Propunerea tehnică *(dacă este cazul)* și Propunerea financiară, inclusiv clarificările/modificările din perioada de evaluare;
- Anexa III:** Formulare și alte documente relevante *(inclusiv Clarificări/Completări și/sau Modificări)*.

5.2. Toate clarificările, completările și modificările realizate la Caietul de Sarcini și Documentația de atribuire până la depunerea ofertei, inclusiv, dacă este cazul, măsurile de remediere/ clarificările aduse acestora până la depunerea ofertelor, precum și clarificările, completările și modificările realizate în perioada evaluării ofertei fac parte din prezentul Contract și clarifică și/sau completează și/sau modifică documentele la care fac referire.

5.3. În condițiile existenței unor contradicții între prevederile documentelor anexe la contractul de servicii, documentele vor prevala în conformitate cu succesiunea enunțată la articolul 5.1.

5.4. În cazul în care, pe parcursul executării prezentului contract, se constată că anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în Caietul de Sarcini, prevalează prevederile Caietului de Sarcini.

Articolul 6 Notificări și comunicări scrise

6.1. Notificările și orice altă eventuală corespondență în legătură cu îndeplinirea prezentului Contract vor fi considerate valabil îndeplinite și vor produce efecte numai dacă vor fi transmise de o parte contractantă celeilalte părți, în scris, prin scrisoare recomandată la adresele menționate în contract sau prin fax cu confirmare de primire și vor fi considerate efectuate la data primirii lor. Notificarea se consideră efectuată și dacă a fost remisă personal, sub semnătură autorizată de primire. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegrama sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

6.2. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

6.3. Atunci când există un termen limită pentru primirea unei comunicări scrise, expeditorul trebuie să solicite confirmarea primirii respectivei comunicări. În toate situațiile, expeditorul va lua toate măsurile necesare pentru a asigura primirea în termen a comunicărilor.

6.4. Orice notificare, consimțământ, aprobare, certificare sau decizie a personalului Prestatorului sau a reprezentantului autorizat al Autorității Contractante conform Contractului de Servicii, va fi formulată în scris, dacă nu se prevede altfel.

6.5. Orice instrucțiuni și ordine verbale vor fi confirmate în scris.

6.6. Orice modificare a adresei precizate în preambulul prezentului contract devine opozabilă celeilalte părți numai dacă a fost notificată în condițiile stabilite în prezentul articol.

6.7. Orice modificare a contului și a băncii în care se efectuează plățile trebuie notificată de Prestator Autorității Contractante.

6.8. Autoritatea Contractantă va notifica în scris Prestatorul cu privire la numele persoanelor care se vor ocupa de derularea contractului (Managerul de Proiect). Prestatorul va notifica în scris Autoritatea Contractantă cu privire la numele persoanei sale de contact, precum și cu privire la modificarea contului bancar.

Articolul 7 Documente ce urmează a fi puse la dispoziția Prestatorului

7.1. Autoritatea Contractantă va pune la dispoziția Prestatorului, documentele relevante scopului de urmărire a comportării în exploatare a contractului pentru obiectivele Autostrada Lugoj – Deva, lot 3.

7.2. Totodată vor fi puse la dispoziția prestatorului următoarele documente:

(1) Proiectul special de urmărire a comportării în exploatare a construcției pentru obiectivul "Proiectare și Execuție Autostrada Lugoj - Deva, Lot 3 km 56+220 - km 77+361", comandat de către C.N.A.I.R. S.A. prin D.R.D.P. Timișoara și realizat de către Sixense România. Acesta se atașează sub titulatura de ANEXA 1.

(2) Pentru o înțelegere mai bună a necesarului de echipamente, respectiv campaniile de măsurare, se va pune la dispoziție centralizatorul prezentat în ANEXA 2, conform prevederilor Proiectului de urmărire specială.

(3) În afară de documentele prezentate mai sus, vor fi puse la dispoziția Prestatorului, sub titulatura de ANEXA 3 și Rapoartele de monitorizare inclinometrică emise de FORMIN S.A., ca urmare a Contractului *Investigații geotehnice și monitorizare inclinometrie/piezometrie – Autostrada Lugoj – Deva, lot 3, km56+220 – km 77+361*. Acestea vor fi transmise de Autoritatea Contractantă și în perioada de prestare a serviciilor, întrucât monitorizarea inclinometrică nu este finalizată.

(4) Totodată, Autoritatea Contractantă poate pune la dispoziția Prestatorului, în timpul prestării serviciilor, orice documentație necesară îndeplinirii sarcinilor din prezentul Caiet de Sarcini, în măsura în care este posibil, inclusiv rapoartelor finale ale expertizelor tehnice elaborate de S.C. IPTANA S.A., și Jurnalul evenimentelor care cuprind notele de inspecție aferente programului de urmărire curentă, efectuate de personalul D.R.D.P. Timișoara din data de 08.01.2020.

7.3. Autoritatea Contractantă poate pune la dispoziția Prestatorului, în timpul prestării serviciilor, orice documentație necesară îndeplinirii sarcinilor din prezentul Caiet de Sarcini, în măsura în care este posibil.

Articolul 8 Obligații Generale ale Prestatorului

8.1. Prestatorul va presta Serviciile prevăzute în Caietul de Sarcini, în condițiile și la termenele stabilite prin prezentul Contract de Servicii.

8.2. Prestatorul va respecta și se va supune tuturor legilor și reglementărilor în vigoare în România, inclusiv în ceea ce privește legislația aplicabilă din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă și se va asigura că și personalul său, salariat sau contractat de acesta, conducerea sa și salariații din teritoriu vor respecta și se vor supune de asemenea aceluiași legi și reglementări. Prestatorul va despăgubi Autoritatea Contractantă în cazul oricăror pretenții și acțiuni în justiție rezultate din orice încălcări ale prevederilor în vigoare de către Prestator, personalul său, salariat sau contractat de acesta, inclusiv conducerea sa, subordonații acestuia, precum și salariații din teritoriu.

8.3. Prestatorul va realiza Serviciile în baza Contractului de Servicii cu atenție, eficiență și diligență, conform celor mai înalte standarde profesionale, cu respectarea termenelor limită stabilite pentru fiecare etapă de realizare a Serviciilor potrivit prevederilor Contractului de Servicii.

8.4. Prestatorul va considera toate documentele și informațiile care îi sunt puse la dispoziție referitoare la Contractul de Servicii drept private și confidențiale și, cu excepția cazului în care este necesar pentru executarea Contractului, nu va publica sau divulga niciun element al Contractului de Servicii fără acordul scris prealabil al Autorității contractante ori al Managerului de Proiect. Dacă există divergențe cu privire

la necesitatea publicării sau divulgării în scopul executării Contractului de Servicii, decizia finală va aparține Autorității contractante.

8.5. (1) Dacă Prestatorul este o Asocierie alcătuită din două sau mai multe persoane, toate aceste persoane vor fi ținute individual și solidar responsabile de îndeplinirea obligațiilor din Contractul de Servicii. Persoana desemnată de Asocierie să acționeze în numele său în cadrul Contractului de Servicii va avea autoritatea de a reprezenta și angaja contractual Asocieria.

(2) În cazul în care Prestatorul este o asocierie alcătuită din două sau mai multe persoane, iar una sau mai multe persoane se află în imposibilitatea derulării contractului, asociatul/asociații rămas/rămăși vor îndeplini în mod solidar obligațiile rămase de executat.

8.6. Orice modificare a componentei Asocierii fără acordul prealabil scris al Autorității contractante va fi considerată o încălcare a Contractului de Servicii și nu va avea nici un efect asupra Contractului de Servicii, părțile inițiale ale Asocierii fiind în continuare ținute individual și solidar responsabile de îndeplinirea obligațiilor din Contractul de Servicii.

8.7. Prestatorul este înlocuit de un nou Prestator, în situația în care drepturile și obligațiile Prestatorului inițial rezultate din contractul de achiziție publică sunt preluate, ca urmare a unei succesiuni universale sau cu titlu universal în cadrul unui proces de reorganizare, inclusiv prin fuziune, divizare, achiziție sau insolvență, de către un alt operator economic care îndeplinește criteriile de calificare și selecție stabilite inițial, cu condiția ca această modificare să nu presupună alte modificări substanțiale ale contractului de achiziție publică și să nu se realizeze cu scopul de a eluda aplicarea procedurilor de atribuire prevăzute de Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016.

Articolul 9 Obligațiile specifice ale Prestatorului

9.1. (1) Prestatorul se va angaja să presteze serviciile necesare urmăririi speciale a comportării construcției aferentă obiectivului „**Proiectare și Execuție Autostrada Lugoj - Deva, Lot 3 km 56+220 - km 77+361**” în conformitate cu *Normativul privind comportarea în timp a construcțiilor - P130/99*, de o manieră rezonabilă și prin competența și profesionalismul așteptate din partea unei organizații cu statut profesional ridicat.

(2) Autoritatea Contractantă se așteaptă ca în urma prestării acestor servicii, va obține informații și recomandări în vederea menținerii autostrăzii într-o stare tehnică care să permită desfășurarea traficului în condiții de siguranță și pe cât posibil de viteza și tonajul proiectate.

(3) Scopul monitorizării este de a obține informații în vederea asigurării aptitudinii construcției pentru o exploatare normală, evaluarea condițiilor pentru prevenirea incidentelor, accidentelor și avariilor, respectiv diminuarea pagubelor materiale, de pierderi de vieți și de degradare a mediului. Efectuarea acțiunilor de monitorizare a construcției se execută în vederea satisfacerii prevederilor privind menținerea cerințelor de rezistență, stabilitate și durabilitate ale construcției care se va realiza, precum și pentru menținerea rezistenței și stabilității construcțiilor învecinate, cât și evaluarea influenței procesului de construcție asupra acestora.

În cazul în care există neclarități cu privire la aplicarea legislației și a reglementărilor tehnice relevante, Prestatorul va cere clarificări și instrucțiuni de la Autoritatea Contractantă, în timp util pentru realizarea cu succes a serviciilor și lucrărilor solicitate și în termenul prevăzut.

Reglementări tehnice pot fi consultate la adresele: www.asro.ro, www.mdrap.ro, www.cnadnr.ro.

9.2. Activități specifice și rezultate așteptate din partea Prestatorului

(1) Activități specifice

În cadrul acestui capitol, sunt detaliate cerințele minimale ale Autorității Contractante cu privire la activitățile, serviciile care trebuie să fie realizate de către Prestator în vederea urmăririi comportării în exploatare a construcției obiectivului „**Proiectare și Execuție Autostrada Lugoj - Deva, Lot 3 km 56+220 - km 77+361**” în conformitate cu *Normativul privind comportarea în timp a construcțiilor - P130/99* -

Etapa II - Servicii de urmărire specială a comportării construcției pentru obiectivul „Proiectare și Execuție Autostrada Lugoj - Deva, Lot 3 km 56+220 - km 77+361”.

Urmărirea specială este activitatea de urmărire a comportării construcțiilor și constă în măsurarea, înregistrarea, prelucrarea și interpretarea sistematică a valorilor parametrilor ce definesc măsura în care construcțiile își mențin cerințele de rezistență, stabilitate și durabilitate stabilite prin proiect.

În situația apariției unor fenomene deosebite, Prestatorul va efectua vizite în teren pentru a analiza și stabili măsurile care se impun a fi luate pe termen scurt.

Etapa II - Urmărirea specială a comportării construcției conform Proiectului de urmărire specială:

Activitatea de urmărire specială a comportării în exploatare a construcției se va realiza în conformitate cu programul impus prin proiectul de urmărire specială și va consta în principal din rapoarte privind comportarea lucrărilor sub trafic a autostrăzii, recomandată prin expertizele tehnice. Prestatorul va indica măsuri de intervenție dacă situația o impune.

Conform art. 4.10 din P130/99 – „*Urmărirea specială a comportării construcțiilor efectuându-se cu mijloace complexe și specializate necesită un personal specializat în astfel de lucrări, specialiști în domeniul cercetării experimentale a elementelor și structurilor de construcții, specialiști în dispozitive și aparatură de măsură și control cât și specialiști în achiziția și prelucrarea datelor. Acest personal va fi organizat în echipe specializate pentru urmărirea specială a construcțiilor*”

Prestatorul se va deplasa în funcție de frecvența ce se impune, cu specialiști care vor analiza lucrările în teren. Rapoartele trimestriale furnizate de Prestator vor cuprinde fotografii ale autostrăzii precum și concluzii asupra comportării elementelor executate. Rapoartele vor cuprinde informații privind lucrările de artă și cele de terasamente și vor fi semnate de experți/specialiști ai prestatorului.

Se vor urmări în principal elementele construcției pornind de la măsurile impuse prin Proiectul de urmărire specială pus la dispoziție, cu completările ulterioare privind monitorizarea inimii grinzilor și se va ține cont la elaborarea concluziilor aferente raportărilor trimestriale și de măsurătorile inclinometrelor, realizate de FORMIN S.A.

În timpul monitorizării structurale și geotehnice a lucrărilor existente pe teren, Prestatorul trebuie să se asigure că regulile de raportare a lucrărilor de monitorizare au fost planificate anterior și bine definite în stadiul de proiectare și definire a specificațiilor, astfel încât rapoartele trimestriale transmise să prezinte interpretări și concluzii complete.

Obiectivele urmăririi speciale a comportării construcțiilor, conform P130/99, sunt:

- a). asigurarea siguranței și durabilității construcției, prin depistarea la timp a fenomenelor periculoase și a zonelor în care se produc pe toată perioada de viață a fiecărui tip de lucrare;
- b). supravegherea evoluției unor fenomene, cu posibile efecte negative asupra capacității de exploatare a construcției;
- c). semnalarea operativă a atingerii criteriilor de avertizare sau a valorii-limită date de aparatele de măsură și control pentru fiecare tip de lucrare;
- d). verificarea eficienței măsurilor de intervenție aplicată;
- e). verificarea impactului construcției asupra mediului înconjurător:
 - stabilirea valorilor corespunzătoare unei exploatare normale și sigure, în toate situațiile prin care trece construcția, în decursul duratei de viață, atât din punct de vedere al solicitărilor cât și al influenței asupra mediului;
 - verificarea în condiții reale și complexe a materialelor care au fost puse în operă;
 - verificarea experimentală a lucrărilor de calcul folosite în proiectarea acestui tronson de autostradă;
- f). asigurarea unui volum mare de date sigure și prelucrabile statistic (bancă de date) necesar pentru:
 - stabilirea valorilor corespunzătoare unei exploatare normale și sigure, în toate situațiile prin care trece construcția, în decursul vieții sale, atât din punct de vedere al solicitărilor cât și al influenței mediului.

Aceste intervale de valori sunt necesare pentru a aprecia valabilitatea ipotezelor de calcul și pentru stabilirea intervalelor valorilor de „atenție”, „avertizare” și „alarmare”, pentru respectivi parametrii;

- modificări ale proiectului de execuție în cazul în care realitatea din teren nu corespunde cu ipotezele de calcul;

- verificarea în condiții reale și complexe a unor noi tipuri de materiale;

- verificarea experimentală a metodelor noi de calcul.

Descrierea metodei-cadru de efectuare a activității de control pentru urmărirea specială a comportării în exploatare a construcțiilor trebuie să asigure analiza datelor și aprecierea măsurilor prin care să se poată interveni obiectiv pentru corectarea deficiențelor, limitarea efectelor care pot fi produse sau luarea unor decizii de izolare, evacuare ori demolare a construcțiilor care prezintă risc iminent de prăbușire.

După efectuarea observațiilor și măsurărilor conform programului din cadrul proiectului de urmărire specială, rezultatele vor fi interpretate și se vor propune măsurile ce se impun a fi luate (de persoane specializate în acest sens).

În conformitate cu prevederile art. 4.3 din P130/99 – „În momentul instituirii urmăririi speciale a comportării construcțiilor aceasta va îngloba și urmărirea curentă”, se va ține cont de notele de inspecție întocmite de DRDP Timișoara în cadrul programului de urmărire curentă.

Prestatorul se va asigura și va fi responsabil de montarea / calibrarea și funcționarea corespunzătoare a echipamentelor specifice necesare a fi montate. De asemenea, ținând cont de complexitatea echipamentelor montate, coroborat cu prevederile Legii nr. 449/2003 privind vânzarea produselor și garanțiile asociate acestora, coroborat cu Proiectul de urmărire specială, Prestatorul va asigura garanția echipamentelor pe toata durata de implementare a contractului de urmărire specială și o durată de exploatare conform cerințelor proiectului de urmărire, prezentând astfel documente justificative din partea furnizorului de produse, respectiv declarații pe proprie răspundere. La finalizarea serviciilor, toate echipamentele montate vor fi predate Autoritatea Contractantă în stare corespunzătoare de funcționare, iar în caz contrar Prestatorul va despăgubi Autoritatea Contractantă cu contravaloarea echipamentului / echipamentelor nefuncționale și costurile aferente montajului și calibrării acestuia.

(2) Aspecte generale

Conform Normativului privind urmărirea comportării în timp a construcțiilor, indicativ P130/99, „urmărirea comportării în exploatare reprezintă ansamblul de evenimente și acțiuni necesare pentru evaluarea stării tehnice a construcțiilor și menținerea aptitudinii de exploatare pe toata durata de existență a acestora” și în conformitate cu prevederile Legii nr. 10/1995 actualizată, **urmărirea comportării în timp/exploatare** a construcțiilor este parte a sistemului calității în domeniul construcțiilor și este definită ca „*ansamblul de activități privind examinarea directă sau investigarea cu mijloace de observare și măsurare specifice, în scopul menținerii cerințelor fundamentale specifice*”.

Urmărirea specială este o activitate de urmărire a comportării construcțiilor care constă din măsurarea, înregistrarea, prelucrarea și interpretarea sistematică a valorilor parametrilor ce definesc măsura în care construcțiile își mențin cerințele de rezistență, stabilitate și durabilitate stabilite prin proiecte.

Urmărirea specială a comportării construcțiilor se efectuează cu mijloace de observare și măsurare complexe și specializate, adaptate obiectivelor specifice ale fiecărui caz în parte și ținând seama de prevederile reglementărilor tehnice în vigoare, standarde, normative, instrucțiuni tehnice, ghiduri tehnice. Urmărirea specială se efectuează pe baza proiectului de urmărire specială, cu completările ulterioare, care va fi pus la dispoziție de Autoritatea Contractantă.

Prestatorul va efectua măsurători la frecvențele impuse prin proiectul de urmărire specială, și va prezenta rezultatele acestei activități, interpretarea, concluziile și măsurile ce se impun în rapoarte trimestriale. Acestea vor cuprinde analiza și interpretarea globală a citirilor tuturor echipamentelor, inclusiv

documentele de monitorizare realizate de FORMIN S.A, respectiv a tuturor documentelor puse la dispoziție de Autoritatea Contractantă.

(3) Responsabilitățile Prestatorului

- ✚ Prestatorul este responsabil pentru îndeplinirea tuturor activităților prevăzute în cadrul Caietului de Sarcini în termenii stabiliți în cadrul contractului de servicii
- ✚ Desfășurarea serviciilor în vederea urmăririi speciale a comportării construcției obiectivului „Proiectare și Execuție Autostrada Lugoj - Deva, Lot 3 km 56+220 - km 77+361” în conformitate cu Normativul privind comportarea în timp a construcțiilor - P130/99, vor avea la bază legislația și toate reglementările tehnice românești și europene aplicabile contractului de proiectare și execuție lucrări (standardele naționale și europene, normativele specifice, eurocoduri, etc.).
- ✚ Prestatorul va purta întreaga responsabilitate pentru îndeplinirea corectă și de calitate a cerințelor descrise în prezentul caiet de sarcini.
- ✚ Prestatorul va asigura montarea mijloacelor de observare și măsurare în conformitate cu proiectul de urmărire specială, va asigura protecția și conservarea lor pe durata execuției construcției sau a lucrărilor de consolidare / reparații, dacă este cazul, cât și efectuarea măsurărilor conform programului de măsurare prin forțe proprii sau prin echipe specializate.
- ✚ Prestatorul va fi responsabil pentru asigurarea tuturor facilităților necesare acestuia în vederea ducerii la îndeplinire a sarcinilor prevăzute în cadrul Caietului de Sarcini. În acest sens, Prestatorul nu va fi îndreptățit a solicita costuri suplimentare pentru nicio resursă care nu a fost prevăzută inițial și care ulterior se dovedește a fi necesară în vederea îndeplinirii scopului Contractului.
- ✚ Prestatorul va fi responsabil de tratarea necorespunzătoare a riscurilor descrise în capitolul „Riscuri” și va suporta consecințele ce decurg din aceasta, în limita valorii contractului

9.3. Pentru îndeplinirea obligațiilor specifice, Prestatorul va respecta legislația aplicabilă, în vigoare la data efectuării prestației, menționată în Caietul de Sarcini precum și Standardele și Normativele prevăzute, de asemenea, în Caietul de sarcini.

9.4. Prestatorul are obligația de a respecta întocmai termenele de predare și durata contractului prevăzuta în Caietul de Sarcini.

9.5. Prestatorul va pregăti și va furniza C.N.A.I.R. S.A. – D.R.D.P. TIMIȘOARA următoarele:

I. Raport preliminar, , care va cuprinde Procesul Verbal de montare și calibrare echipamente dedicate monitorizării obiectivului, respectiv **citirea de referință - „citirea 0”** .

II. Rapoartele trimestriale de urmărire specială

Rapoartele trimestriale de urmărire specială a comportării în exploatare a construcției vor fi transmise către Autoritatea Contractantă în primele 14 zile ale lunii următoare începând cu prima luna.

Rapoartele de urmărire specială a comportării în exploatare a construcției vor fi întocmite în conformitate cu standardele, normativele și legislația în vigoare, cu respectarea Normativului privind urmărirea comportării în timp a construcțiilor, indicativ P130/99 și în conformitate cu prevederile Legii nr. 10/1995 actualizată, de către personalul specializat. Acestea vor conține măsurători la frecvențe impuse prin proiectul de urmărire specială, și se vor prezenta rezultatele acestei activități, interpretate, concluzii și măsuri ce se impun în rapoarte trimestriale.

Articolul 10 Obligațiile Autorității Contractante

10.1. Autoritatea Contractantă poate pune la dispoziția Prestatorului, în timpul prestării serviciilor, orice documentație necesară îndeplinirii sarcinilor din prezentul Caiet de Sarcini, în măsura în care este posibil.

10.2. Autoritatea contractantă va pune la dispoziția Prestatorului următoarele documente:

(1) Proiectul special de urmărire a comportării în exploatare a construcției pentru obiectivul "Proiectare și Execuție Autostrada Lugoj - Deva, Lot 3 km 56+220 - km 77+361", comandat de către C.N.A.I.R. S.A. prin D.R.D.P. Timișoara și realizat de către Sixense România. Acesta se atașează sub titulatura de ANEXA 1.

(2) Pentru o înțelegere mai bună a necesarului de echipamente, respectiv campaniile de măsurare, se va pune la dispoziție centralizatorul prezentat în ANEXA 2, conform prevederilor Proiectului de urmărire specială.

(3) În afară de documentele prezentate mai sus, vor fi puse la dispoziția Prestatorului, sub titulatura de ANEXA 3 și Rapoartele de monitorizare inclinometrică emise de FORMIN S.A., ca urmare a Contractului Investigații geotehnice și monitorizare inclinometrie/piezometrie – Autostrada Lugoj – Deva, lot 3, km56+220 – km 77+361. Acestea vor fi transmise de Autoritatea Contractantă și în perioada de prestare a serviciilor, întrucât monitorizarea inclinometrică nu este finalizată.

(4) Totodată, Autoritatea Contractantă poate pune la dispoziția Prestatorului, în timpul prestării serviciilor, orice documentație necesară îndeplinirii sarcinilor din prezentul Caiet de Sarcini, în măsura în care este posibil, inclusiv rapoartelor finale ale expertizelor tehnice elaborate de S.C. IPTANA S.A., și Jurnalul evenimentelor care cuprind notele de inspecție aferente programului de urmărire curentă, efectuate de personalul D.R.D.P. Timișoara din data de 08.01.2020.

10.3. Autoritatea contractantă se obliga sa recepționeze serviciile prestate ce fac obiectul prezentului contract, în conformitate cu prevederile Caietului de Sarcini, Anexa la contract.

10.4. Autoritatea contractantă se obliga sa plătească Prestatorului contravaloarea serviciilor prestate conform prevederilor contractuale.

Articolul 11 Codul de conduită

11.1. Prestatorul va acționa întotdeauna loial și imparțial și ca un consilier de încredere pentru Autoritatea Contractantă conform regulilor și/sau codului de conduită al profesiei sale, precum și cu discreția necesară. Se va abține să facă afirmații publice în legătură cu Proiectul sau Serviciile prestate fără să aibă aprobarea prealabilă a Autorității Contractante, precum și să participe în orice activități care sunt în conflict cu obligațiile sale contractuale în raport cu Autoritatea Contractantă. Nu va angaja Autoritatea Contractantă în niciun fel, fără a avea acordul prealabil scris al acesteia și va prezenta această obligație în mod clar terților, dacă va fi cazul.

11.2. Când Prestatorul sau personalul, experții, agenții sau subordonații săi se oferă să dea, ori sunt de acord să ofere ori să dea, sau dau oricărei persoane, mită, bunuri în dar, facilități ori comisioane în scopul de a determina ori recompensa îndeplinirea ori neîndeplinirea oricărui act sau fapt privind Contractul de Servicii sau orice alt contract încheiat cu Autoritatea Contractantă, ori pentru a favoriza sau defavoriza orice persoană în legătură cu Contractul de Servicii sau cu orice alt contract încheiat cu Autoritatea Contractantă, Autoritatea Contractantă poate decide încetarea Contractului de Servicii conform Articolul 31, fără a aduce atingere niciunui drept anterior dobândit de Prestator în baza Contractului de Servicii.

11.3. Plățile către Prestator aferente Contractului de Servicii vor constitui singurul venit ori beneficiu ce poate deriva din Contractul de Servicii și atât Prestatorul, cât și personalul său salariat ori contractat, inclusiv conducerea sa și salariații din teritoriu nu vor accepta niciun comision, discount, alocație, plată indirectă ori orice altă formă de retribuție în legătură cu sau pentru executarea obligațiilor din Contractul de Servicii.

11.4. Prestatorul nu va avea niciun drept, direct sau indirect, la vreo redevență, facilitate sau comision cu privire la orice bun sau procedeu brevetat sau protejat utilizate în scopurile Contractului de Servicii sau ale Proiectului, fără aprobarea prealabilă în scris a Autorității contractante.

11.5. Prestatorul și personalul său vor respecta secretul profesional pe perioada executării Contractului de Servicii, inclusiv pe perioada oricărei prelungiri a acestuia, și după încetarea Contractului de Servicii.

În acest sens, cu excepția cazului în care se obține acordul scris prealabil al Autorității contractante, Prestatorul și personalul său, salariat ori contractat de acesta, incluzând conducerea și salariații din teritoriu, nu vor comunica niciodată oricărei alte persoane sau entități, nicio informație confidențială divulgată lor sau despre care au luat cunoștință și nu vor face publică nicio informație referitoare la recomandările primite în cursul sau ca rezultat al derulării Serviciilor. Totodată, Prestatorul și personalul său nu vor utiliza în dauna Autorității contractante informațiile ce le-au fost furnizate sau rezultatul studiilor, testelor, cercetărilor desfășurate în cursul sau în scopul executării Contractului de Servicii, cu consecința plății de despăgubiri în cuantum de 5% din Prețul Contractului, în situația nerespectării acestei obligații.

11.6. Executarea Contractului de Servicii nu va genera cheltuieli comerciale neuzuale. Dacă apar totuși astfel de cheltuieli, Contractul de Servicii poate înceta conform Articolul 31 din prezentul Contract. Cheltuielile comerciale neuzuale sunt comisioanele care nu sunt menționate în Contractul de Servicii sau care nu rezultă dintr-un contract valabil încheiat referitor la Contractul de Servicii, comisioanele care nu corespund unor servicii executate și legitime, comisioanele transferate către un paradis fiscal, comisioanele plătite unui destinatar care nu este în mod clar identificat sau comisioanele plătite unei societăți care potrivit tuturor aparențelor este o societate interpusă.

11.7. Prestatorul va furniza Autorității Contractante, la cerere, documente justificative cu privire la condițiile în care se execută Contractul de Servicii. Autoritatea Contractantă va efectua orice documentare sau cercetare la fața locului pe care o consideră necesară pentru strângerea de probe în cazul oricărei suspiciuni cu privire la existența unor cheltuieli comerciale neuzuale.

11.8. Pe durata Contractului de Servicii, Prestatorul și personalul său vor respecta obligațiile stabilite potrivit Articolului 51 din Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, respectiv reglementările obligatorii în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în aceste domenii, pe parcursul executării contractului de achiziție publică.

Articolul 12 Conflictul de interese

12.1. Având în vedere prevederile Legii privind achizițiile publice nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, Prestatorul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni, identifica și remedia situațiile de conflict de interese, în scopul evitării oricărei situații care ar putea compromite executarea obiectivă și imparțială a Contractului de Servicii.

12.2. Orice conflict de interese apărut în timpul executării Contractului de Servicii trebuie notificat în scris Autorității Contractante fără întârziere.

12.3. Autoritatea Contractantă își rezervă dreptul de a verifica dacă măsurile luate sunt corespunzătoare și poate solicita măsuri suplimentare dacă este necesar. Prestatorul se va asigura că personalul său, salariat sau contractat de el, inclusiv conducerea și salariații din teritoriu, nu se află într-o situație care ar putea genera un conflict de interese.

12.4. Fără a aduce atingere prevederilor Articolului 16 din prezentul Contract, Prestatorul va înlocui, imediat și fără vreo compensație din partea Autorității contractante, orice membru al personalului său salariat ori contractat, inclusiv conducerea și salariații din teritoriu, care se regăsește într-o astfel de situație cu o altă persoană, care să îndeplinească criteriile de calificare/selecție solicitate în cadrul Caietului de Sarcini.

12.5. Prestatorul trebuie să evite orice contact care ar putea să-i compromită independența ori pe cea a personalului său, salariat sau contractat, inclusiv conducerea și salariații din teritoriu. Când Prestatorul eșuează în a-și menține independența, Autoritatea Contractantă, fără afectarea dreptului acestuia de a obține repararea prejudiciului ce i-a fost cauzat ca urmare a situației de conflict de interese, va putea decide încetarea deplin drept și cu efect imediat a Contractului de Servicii, în condițiile prevăzute de

Articolul 31.1 din prezentul contract fără a fi necesar nici un preaviz, notificare sau îndeplinire a vreunei alte condiții și fără să fie necesară intervenția vreunei instanțe judecătorești sau arbitrale.

12.6. (1) În cazul în care Autoritatea Contractantă identifică o situație potențial generatoare de conflict de interese în sensul art. 59 din Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, aceasta are obligația de a întreprinde orice demersuri necesare pentru a stabili dacă situația respectivă reprezintă o situație de conflict de interese și de a prezenta Prestatorului aflat în respectiva situație o expunere a motivelor care, în opinia Autorității Contractante, sunt de natură să ducă la un conflict de interese.

(2) În cazul prevăzut la alin. (1), Autoritatea Contractantă solicită Prestatorului transmiterea punctului său de vedere cu privire la respectiva situație.

(3) În cazul în care, în urma aplicării dispozițiilor alin. (1) și (2), Autoritatea Contractantă stabilește că există un conflict de interese, autoritatea contractantă adoptă măsurile necesare pentru eliminarea circumstanțelor care au generat conflictul de interese, dispunând măsuri cum ar fi înlocuirea persoanelor respective, atunci când le este afectată imparțialitatea. În situația în care nu este posibilă eliminarea circumstanțelor care au generat conflictul de interese Autoritatea Contractantă poate dispune încetarea contractului potrivit prevederilor Articolului 31.1 din prezentul contract.

12.7. Prestatorul are obligația de a respecta prevederile legale în domeniul achizițiilor publice cu privire la evitarea conflictului de interese. Prestatorul nu are dreptul de a angaja sau încheia orice alte înțelegeri privind prestarea de servicii, direct ori indirect, în scopul îndeplinirii contractului de achiziție publică, cu persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de evaluare a ofertelor depuse în cadrul unei proceduri de atribuire ori angajați/foști angajați ai Autorității Contractante sau ai furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire cu care Autoritatea contractantă/furnizorul de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire a încetat relațiile contractuale ulterior atribuirii contractului de achiziție publică, pe parcursul unei perioade de cel puțin 12 luni de la încheierea contractului, sub sancțiunea rezoluției ori rezilierii de drept a contractului respectiv.

Articolul 13 Măsuri privind securitatea și sănătatea în muncă. Măsuri privind apărarea împotriva incendiilor.

13.1. Având în vedere faptul că în activitatea desfășurată Prestatorul lucrează independent cu personal și mijloace tehnice proprii, va purta întreaga responsabilitate asupra respectării legislației de securitate și sănătate în muncă și apărare împotriva incendiilor. Prestatorul își va instrui personalul pentru activitățile desfășurate conform legislației și a instrucțiunilor proprii. Prestatorul are obligația de a asigura personalului propriu, precum și pentru alți lucrători care desfășoară activități pentru el, instruirea (toate fazele) privind securitatea și sănătatea în muncă și apărarea împotriva incendiilor.

13.2. Prestatorul poartă întreaga răspundere în cazul producerii accidentelor de muncă, evenimentelor și incidentelor periculoase, îmbolnăvirilor profesionale generate sau produse de echipamentele de muncă utilizate sau de către lucrătorii săi și alți lucrători care desfășoară activități pentru el, în conformitate cu prevederile Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006 și a Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 319/2006 aprobate prin H.G. nr. 1425/2006 modificată și completată, precum și orice modificare legislativă apărută pe timpul desfășurării contractului.

13.3. Personalul Prestatorului este obligat, pe toată perioada de derulare a contractului, să respecte pe tot teritoriul Autorității contractante, toate prevederile legale cu privire la securitatea și sănătatea în muncă și apărarea împotriva incendiilor.

13.4. Prestatorul poartă întreaga răspundere asupra tratării corecte, din punct de vedere al procedurii legale, a accidentelor de muncă, evenimentelor și incidentelor periculoase în care sunt implicați proprii salariați sau alți lucrători care desfășoară activități pentru Prestator.

13.5. În cazul producerii unor accidente de muncă, evenimente sau incidente periculoase în activitatea desfășurată, comunicarea, cercetarea și înregistrarea accidentului de muncă revine părții contractante care are contract de muncă cu salariatul implicat, respectându-se toate prevederile legale.

13.6. Prestatorul are obligația de a instrui lucrătorii proprii, precum și alți lucrători care desfășoară activități pentru el, cu privire la respectarea legislației și a normelor de apărare împotriva incendiilor, a riscurilor de incendiu, a modului de acționare în caz de incendiu. Lucrătorii Prestatorului sunt obligați să respecte indicațiile planurilor de protecție împotriva incendiilor, afișate la sediile Autorității contractante. Orice eveniment petrecut în timpul derulării contractului, produs din cauza lucrătorilor Prestatorului, va fi înregistrat de Prestator, conform legislației în vigoare.

Articolul 14 Drepturi de proprietate intelectuală

14.1. Toate documentele realizate în timpul derulării prezentului contract, compilate ori elaborate de către Prestator sau de către personalul său salariat ori contractat în executarea Contractului de Servicii vor deveni proprietatea exclusivă a Autorității Contractante la momentul plății integrale a prețului acestora. După încetarea Contractului de Servicii, Prestatorul va remite toate aceste documente și date Autorității Contractante. Prestatorul nu va utiliza documente și date ale proiectului/Contractului în scopuri care nu au legătură cu Contractul de Servicii, fără acordul scris prealabil al Autorității Contractante.

14.2. Prestatorul nu va publica articole referitoare la serviciile prestate, nu va face referire la aceste servicii în cursul prestării altor servicii pentru terți și nu va divulga nicio informație furnizată de Autoritatea Contractantă, fără acordul scris prealabil al acestuia.

14.3. Orice rezultate ori drepturi, inclusiv drepturi de autor sau alte drepturi de proprietate intelectuală ori industrială, dobândite în executarea Contractului de Servicii vor fi proprietatea exclusivă a Autorității Contractante, care le va putea utiliza, publica, cesiona ori transfera așa cum va considera de cuviință, fără limitare geografică ori de altă natură, cu excepția situațiilor în care există deja asemenea drepturi de proprietate intelectuală ori industrială.

Articolul 15 Mobilizarea Personalului

15.1. Urmărirea specială a comportării construcției se realizează cu mijloace complexe și specializate care necesită un personal specializat în astfel de lucrări, specialiști în domeniul cercetării experimentale a elementelor și structurilor de construcții, specialiști în dispozitive și aparatură de măsură și control cât și specialiști în achiziția și prelucrarea automată a datelor.

15.2. Pe parcursul derulării contractului, Prestatorul are obligația de a asigura personalul necesar care să fie disponibil pe întreaga durată a contractului și să asigure specialitatea tehnică identificată în Caietul de Sarcini.

15.3. Prestatorul va purta întreaga responsabilitate pentru îndeplinirea corectă a sarcinilor descrise. Prestatorul va demonstra prin Ofertă faptul că dispune de personal în domeniul construcțiilor specifice, prezentând, atestatele pentru domeniile prezentate mai jos (conform legislației în vigoare) fiind responsabil de îndeplinirea activităților enunțate în Caietul de sarcini.

15.4. Prestatorul va trebui să asigure resursele minime de personal, astfel:

- **1 coordonator de contract**, care va programa, urmări și coordona activitatea întregii echipe a Prestatorului astfel încât obligațiile contractuale să fie îndeplinite corespunzător și în termen.
- **3 specialiști** în domeniul cercetării experimentale a elementelor de construcții, câte unul pe fiecare specialitate definită în cadrul proiectului de urmărire, în drumuri, poduri și consolidări versanți (din care cel puțin 1 specialist în culegerea și prelucrarea datelor spațiale pentru urmărirea comportării terenurilor și construcțiilor), cu o experiență în domeniu de minim 3 ani de zile.

15.5. În cazul în care, pentru îndeplinirea în bune condiții a sarcinilor definite în cadrul contractului, Prestatorul va avea nevoie de mai mult personal decât cel specificat în Caietul de Sarcini, acesta va răspunde pentru asigurarea necesarului de resurse umane, fără a solicita costuri suplimentare. În acest caz,

costurile rezultate din mobilizarea unor resurse suplimentare (personalul auxiliar), vor fi acoperite de onorariile personalului propus.

15.6. Astfel, Prestatorul va selecta și angaja și alt personal conform tuturor specialităților tehnice identificate în acest Caiet de Sarcini. Aceste cerințe vor indica dacă personalul auxiliar va fi mobilizat pe termen lung sau pe termen scurt. Personalul auxiliar trebuie să fie independent și să nu existe conflicte de interese în responsabilitățile care îi revin. Prestatorul va selecționa personalul auxiliar pe care îl consideră experimentat și pregătit să elaboreze documentele și/sau studiile necesare implementării acestui proiect.

Articolul 16 Înlocuirea personalului

16.1. Prestatorul nu va efectua schimbări ale personalului nominalizat fără acordul scris prealabil al Autorității Contractante. În cazul în care este necesară înlocuirea personalului propus (altul decât personalul nominalizat), Prestatorul va informa Autoritatea Contractantă în consecință.

16.2. Prestatorul trebuie să propună din proprie inițiativă înlocuirea personalului în următoarele situații:

a) suspendarea Contractului de Servicii conform Articolului 30 (doar în condițiile în care personalul respectiv nu mai este disponibil la încetarea suspendării);

b) deces (se vor prezenta certificate de deces);

c) incapacitate fizică/psihică (*dovedită prin documente medicale: certificate, adeverințe, etc., prezentate în original sau copie legalizată, din care să rezulte faptul că expertul nu își poate exercita atribuțiile profesionale; documentele medicale din care nu rezultă expres incapacitatea expertului de a-și exercita atribuțiile, nu vor constitui document justificativ și nu vor fi acceptate de Autoritatea contractantă ca document justificativ*);

d) demisia, respectiv actul unilateral de voință al personalului prin care încetează Contractul Individual de muncă/ orice raport juridic dintre personal și Angajator. Prin noțiunea de "demisie", așa cum este menționată în prezentul articol, se înțelege demisia salariatului înaintată Prestatorului, în calitatea sa de Angajator, astfel cum este reglementată de Legea 53/2003- Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare;

e) încetarea activității personalului nominalizat în cadrul prezentului Contract, dovedită cu documente justificative;

f) desfacerea disciplinară a Contractului Individual de Muncă, dovedită cu documente justificative.

În situația menționată la lit a), Prestatorul va propune înlocuirea personalului numai în situația în care experții au devenit indisponibili.

16.3. Prestatorul trebuie să se asigure că personalul își va îndeplini, pe întreaga durată a contractului obligațiile stabilite în sarcina acestuia.

16.4. Prestatorul are obligația de a se asigura că personalul utilizat în cadrul Contractului potrivit prevederilor articolelor din prezentul Contract de servicii nu vor genera situații de natura conflictului de interese. În situația în care Prestatorul și/sau Autoritatea Contractantă descoperă situații potențial generatoare de conflict de interese sau orice situații care ar putea duce la apariția unui conflict de interese în sensul art. 59 din Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare se va face aplicarea prevederilor Articolului 12 Conflictul de interese.

16.5. Prestatorul are obligația de a se asigura că personalul nominalizat/aprobat în cadrul Contractului, potrivit prevederilor articolelor din prezentul Contract de servicii, nu va genera situații care pot fi considerate indicatori de fraudă conform OUG nr. 66/2011 cu modificări și completări ulterioare. În cazul încălcării acestei obligații, Autorității contractante se va îndrepta împotriva Prestatorului în conformitate cu prevederile legale aplicabile în momentul descoperirii faptei, în vederea recuperării prejudiciilor create.

16.6. În cazul înlocuirii personalului nominalizat, acesta va fi supus aprobării Autorității Contractante și vor putea fi înlocuiți doar de specialiști care au minim aceeași experiență.

Articolul 17 Zilele si orele lucrătoare

Zilele și orele de lucru ale Prestatorului sau ale personalului salariat sau contractat al Prestatorului din Statul Autorității Contractante vor fi stabilite în baza legilor, reglementărilor și uzanțelor specifice din Statul Autorității Contractante și în acord cu prevederile Contractului de Servicii.

Articolul 18 Modificarea Contractului de Servicii

18.1. (1) Modificări la contract se pot aduce prin Acte Adiționale și/sau prin Ordine Administrative, în condițiile stipulate în prezentul articol.

(2) Contractul de achiziție publică poate fi modificat numai prin semnarea unui Act Adițional care să reflecte modificările de la pct. a) și b) de mai jos, cu acordul Autorității Contractante, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, în cazul în care:

a) Prestatorul și-a schimbat forma de organizare sau denumirea societății;

b) Prestatorul este înlocuit de un nou Prestator, în situația în care drepturile și obligațiile Prestatorului inițial rezultate din contractul de achiziție publică sunt preluate, ca urmare a unei succesiuni universale sau cu titlu universal în cadrul unui proces de reorganizare, inclusiv prin fuziune sau divizare, achiziție sau insolvență, de către un alt operator economic care îndeplinește criteriile de calificare și selecție stabilite inițial, cu condiția ca această modificare să nu presupună alte modificări substanțiale ale contractului de achiziție publică și să nu se realizeze cu scopul de a eluda aplicarea procedurilor de atribuire prevăzute de Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

(3) Modificările contractului pot fi:

a) generate de înlocuirea personalului pentru îndeplinirea contractului;

b) privind prelungirea termenului de predare a livrabilelor;

c) durata contractului (prelungire 3 luni);

(4) Modificările specificate la **Articolul 18.1 (3) lit a), b)** se realizează prin Ordin Administrativ, iar modificările specificate la **lit. c)** se realizează prin Act adițional.

(5) Orice modificare a adresei, contului bancar și a băncii în care se efectuează plățile, va fi notificată de părți prin transmiterea în scris prin scrisoare recomandată, fax sau transmitere directă și vor fi considerate efectuate la data acceptării lor de către Părți.

18.2. Niciun Act Adițional nu poate fi încheiat retroactiv și nu poate produce efecte retroactive.

Articolul 19 Informarea

Prestatorul va furniza Managerului de Proiect, oricărei persoane autorizate de către Autoritate contractanta, Oficiului European și/sau Roman Antifraudă, Comisiei Europene, Curții Europene de Audit sau Autorității de Audit de pe lângă Curtea de Conturi a României orice informație în legătură cu Serviciile și cu Proiectul, astfel cum Managerul de Proiect poate oricând solicita.

Articolul 20 Arhivele

20.1. Prestatorul va organiza în mod sistematic și exact arhive și înregistrări cu privire la Serviciile prestate.

20.2. Rapoartele menționate la Articolul 22.2 (1) trebuie păstrate 7 ani după ce s-a realizat plata finală prevăzută de contract. Aceste documente cuprind orice dovadă referitoare la venituri și cheltuieli, precum și orice inventar, dovezi necesare pentru verificarea documentelor justificative. Nepăstrarea unor asemenea documente reprezintă o încălcare a Contractului și va duce automat la plata de către Prestator a oricărui prejudiciu datorat lipsei acestor documente, în cazul stabilirii acestuia în dauna Autorității contractante de către orice autoritate sau organism de control.

20.3. Prestatorul va permite Autorității contractante sau oricărei persoane autorizate de către Autoritatea Contractantă, Oficiului European sau Român Antifraudă, Curții de Conturi a României sau altor organe abilitate, să inspecteze sau să auditeze înregistrările și conturile privind serviciile prestate și să facă copii ale documentelor, atât în timpul, cât și după prestarea/asigurarea serviciilor respective.

20.4. Toate actele și/sau documentele, înscrisurile, datele și înregistrările care se află în posesia Prestatorului în legătură cu Contractul de lucrări, precum și orice rapoarte și date cum ar fi hărți, diagrame, schițe, instrucțiuni, registre, planuri, statistici, calcule, baze de date, software și înregistrări justificative ori materiale achiziționate, compilate ori elaborate de către Prestator sau de către personalul său salariat ori contractat în executarea Contractului de Servicii vor fi arhivate și organizate în mod cronologic, sistematic și exact, grupate în dosare, numerotate și denumite în consecință, atât în format tipărit, cât și în format electronic (.pdf, cât și în format editabil, după caz), însoțite de un opis astfel încât procesul de identificare al acestora să fie corespunzător.

Articolul 21 Verificarea de către organismele CE și/sau române

21.1. Prestatorul va permite Comisiei Europene, Oficiului European și/sau Român Antifraudă, Comisiei Europene, Curții Europene de Audit sau Autorității de Audit de pe lângă Curtea de Conturi a României și altor autorități abilitate ale statului, să verifice, examinând pe loc documentele originale, implementarea Proiectului și să conducă un audit complet, dacă e necesar, pe baza documentelor justificative de înregistrare în contabilitate, a documentelor contabile și a oricăror alte documente relevante pentru finanțarea Proiectului. Aceste verificări se pot face într-un termen de până la 7 ani după realizarea plății finale aferente Contractului.

21.2. În plus, Autoritatea Contractantă va permite Oficiului European Antifraudă să realizeze verificări imediate/pe loc în concordanță cu procedurile stabilite în legislația Uniunii Europene pentru protejarea intereselor financiare ale Uniunii Europene împotriva fraudei și altor nereguli.

21.3. În acest scop, Prestatorul va asigura accesul personalului sau agenților Comisiei Europene, ai Oficiului European Antifraudă, ai Curții Europene de Audit și ai autorităților române abilitate, în locurile unde Contractul se îndeplinește, inclusiv la sistemul asemenea, la toate documentele și bazele de date privitoare la administrarea tehnică și financiară a de informare de care dispune, și, de Proiectului și să ia toate măsurile pentru a le ușura munca. Accesul permis agenților Comisiei Europene, ai Oficiului European Antifraudă, ai Curții Europene de Audit și ai autorităților române abilitate trebuie să se realizeze având la bază confidențialitatea și respectul față de terți, fără a aduce prejudicii obligațiilor ce le revin din legile de stat cărora li se supun. Documentele trebuie să fie accesibile și arhivate în așa fel încât să ușureze examinarea lor. Prestatorul are obligația de a informa Autoritatea Contractantă cu privire la locul exact de desfășurare a Proiectului.

Articolul 22 Documente ce urmează a fi puse la dispoziție de către Prestator

22.1. (1) Prestatorul va pregăti și va furniza C.N.A.I.R. S.A –D.R.D.P. Timișoara următoarele documente:

I. Raport preliminar, care va cuprinde Procesul Verbal de montare și calibrare echipamente dedicate monitorizării obiectivului, respectiv citirea de referință -„citirea 0” .

II. Rapoartele trimestriale de urmărire specială

Rapoartele trimestriale de urmărire specială a comportării în exploatare a construcției vor fi transmise către Autoritatea Contractantă în primele 14 zile ale lunii următoare începând cu prima luna.

Rapoartele de urmărire specială a comportării în exploatare a construcției vor fi întocmite în conformitate cu standardele, normativele și legislația în vigoare, cu respectarea Normativului privind urmărirea comportării în timp a construcțiilor, indicativ P130/99 și în conformitate cu prevederile Legii nr. 10/1995 actualizată HG 925/1995, de către personalul specializat.

22.2. Toate livrabilele se supun prevederilor Articolului 23 din prezentul Contract de Servicii.

22.3. Termenul limita pentru aprobarea/formularea comentariilor de către Autoritatea Contractanta la livrabilele depuse de Prestator este de 10 zile calendaristice de la data primirii fiecărui document.

Articolul 23 Acceptarea documentelor

23.1. Acceptarea de către Autoritatea Contractantă a documentelor întocmite și înaintate de către Prestator va certifica faptul că acestea sunt conforme cu termenii Contractului de Servicii.

23.2. Documentele furnizate vor conține cel puțin piese scrise, piese desenate, rezultate investigații, fotografii.

23.3. Prestatorul va furniza toate documentele în 2 exemplare originale, atât pe suport de hârtie, cât și în format electronic editabil (microsoft word, excel, dwg etc.) și scan (.pdf). Dacă este cazul, planurile de situație vor fi realizate în coordonate XYZ STEREO 70 - sistem de referință Marea Neagră.

23.4. Toate documentele tehnice vor avea obligatoriu toate ștampilele și semnăturile experților / inginerilor proiectanți, etc., după caz. Toate documentele administrative vor avea obligatoriu semnătura și ștampila Prestatorului.

23.5. Autoritatea contractantă, în termen de 10 de zile de la primirea Rapoartelor sau documentelor menționate în Caietul de Sarcini, va notifica Prestatorului decizia să cu privire la acestea, cu indicarea motivelor în cazul respingerii Rapoartelor sau al solicitării unor modificări și/sau completări. Documentele furnizate se vor considera acceptate de către C.N.A.I.R. S.A. – D.R.D.P. Timișoara în momentul în care acesta va transmite acceptul său că acestea sunt realizate conform cu termenii prezentului Caiet de Sarcini.

23.6. Prestatorul va menține o arhivă a documentelor, desenelor, notelor din teren și corespondenței care va fi pusă în format electronic pe CD-uri și predată - devenind proprietatea - C.N.A.I.R. S.A. - D.R.D.P. Timișoara la sfârșitul contractului.

23.7. Pe parcursul realizării serviciilor, Prestatorul se obligă să păstreze confidențialitatea în raport cu datele tehnice primite /constatate / elaborate.

23.8. Toate documentele, de la data elaborării, indiferent de format, sunt și vor rămâne proprietatea C.N.A.I.R. S.A. - D.R.D.P. Timișoara, în consecință, Prestatorul nu poate folosi sau dispune de aceste documente fără acordul scris al Autorității Contractante.

Articolul 24 Plăți

24.1. Autoritatea Contractantă va efectua plata către Prestator, pe baza facturii fiscale emise de către acesta, în termen de 45 de zile de la data primirii acesteia la sediul Autorității Contractante.

24.2. Prestatorul va emite factura către achizitor numai după acceptarea de către C.N.A.I.R. S.A. – D.R.D.P. Timișoara, prin înștiințare scrisă că documentația este întocmită conform cu termenii prezentului Caiet de Sarcini.

24.3. Plata se va face după cum urmează:

- După furnizarea, montarea echipamentelor și realizarea primei măsurători de referință „citirea 0” - reprezentând 30% din valoarea Contractului de servicii.
- Trimestrial cu condiția efectuării tuturor citirilor la frecvența impusă în proiect pentru trimestrul respectiv - reprezentând 10 % din valoarea Contractului de servicii.

24.4. Autoritatea Contractantă poate suspenda termenul de plată pentru orice parte din suma facturată contestată de către Autoritatea Contractantă prin notificarea Prestatorului, în sensul că acea parte a facturii este neacceptată, fie a fost prezentată cu date eronate sau incomplete față de prevederile legii și ale contractului, fie deoarece suma respectivă nu este datorată, fie că livrabilele nu pot fi acceptate și Autoritatea Contractantă consideră că sunt necesare mai multe verificări.

24.5. În astfel de cazuri, Autoritatea Contractantă va solicita corectarea facturii (respectiv clarificări, modificări și/sau informații suplimentare) și retransmiterea acesteia în termen de 15 zile de la primirea de către Prestator a solicitării în acest sens. Suspendarea termenului de plată se va încheia la data la care

Autoritatea Contractantă va primi factura corect întocmită și fundamentată. Un nou termen de plată va curge de la primirea de către Autoritatea Contractantă a noilor facturi prezentate de către Prestator completate cu date corecte, potrivit legii și Contractului.

24.6. În cazul în care, Autoritatea Contractantă, din culpa sa, nu își îndeplinește obligațiile cu privire la plățile efectuate în cadrul contractului conform Art. 24.1., Prestatorul va avea dreptul să primească penalități în procent de 0,05% pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

Articolul 25 Recuperarea creanțelor de la Prestator

25.1. Prestatorul va restitui orice sume cuvenite Autorității Contractante și care i-au fost plătite în plus față de valoarea certificată, în termen de maxim 30 de zile de la primirea unei cereri în acest sens.

25.2. Dacă Prestatorul nu va face plata în termenul limită de mai sus, Autoritatea Contractantă poate mări sumele datorate prin adăugarea unei penalități reprezentând 0,05% pentru fiecare zi de întârziere din plata neefectuată până la data la care este creditat contul Autorității Contractante. Orice plată parțială va acoperi mai întâi penalitățile astfel stabilite.

25.3. Sumele care trebuie restituite Autorității Contractante pot fi deduse din sumele de orice natură datorate Prestatorului, cu excepția dobânzilor și a penalităților.

25.4. Comisioanele bancare rezultate din restituirea sumelor datorate Autorității Contractante vor fi suportate în întregime de către Prestator.

Articolul 26 Garanția de bună execuție

26.1. - (1) Prestatorul are obligația de a constitui garanția de bună execuție a contractului, pentru întreaga perioada de derularea a contractului, în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului.

(2) Garanția de bună execuție se constituie de către prestator în scopul asigurării Achizitorului de îndeplinirea cantitativă și calitativă și în perioada convenită a contractului.

(3) Garanția astfel constituită este destinată acoperirii eventualelor prejudicii suferite de Achizitor în executarea prezentului contract, sau în cazul rezilierii contractului din motive imputabile Prestatorului, precum și în cazul prejudiciilor produse în prestarea serviciilor prevăzute la art. 1 din contract, din vina Prestatorului, ori în alte situații prevăzute de lege. În cazul în care prejudiciul produs Achizitorului este mai mare decât cuantumul garanției de buna execuție, Prestatorul este obligat să-l despăgubească pe Achizitor integral și întocmai;

(4) Achizitorul se obligă să elibereze garanția de participare numai după ce Prestatorul a făcut dovada constituirii garanției de bună execuție și a îndeplinirii obligațiilor menționate la art. 26.2.

26.2. - (1) Cuantumul garanției de bună execuție a contractului este de 5% din prețul contractului, fără TVA și va fi constituită în lei, prin una din următoarele forme:

a) prin virament bancar;

b) printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în favoarea Achizitorului, care va deveni anexă la contract;

c) prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, pe perioada de derulare a contractului.

(2) În cazul în care garanția de buna execuție se constituie prin scrisoare de garanție de bună execuție, aceasta trebuie:

- să respecte integral, fără completări sau modificări, formatul modelului de scrisoare de garanție de bună execuție din Documentația de atribuire;

- să nu fie condiționată de emiterea unei polițe de asigurare care să fie opozabilă Achizitorului prin alte documente, respectiv Condiții Generale de Asigurare, Condiții Speciale de Asigurare, Clauza de garantare etc.

(3) În situația în care scrisoarea de garanție de bună execuție este emisă de către o societate de asigurări, aceasta va trebui prezentată Achizitorului, însoțită de o adresă din partea Societății de Asigurări prin care

aceasta confirmă faptul că, scrisoarea de garanție este valabilă și în vigoare indiferent de prevederile unei polițe de asigurare și că angajamentul societății de asigurare față de Achizitor va fi exclusiv în baza scrisorii de garanție de bună execuție emisă. Nerespectarea acestor condiții va pune Achizitorul în situația de a nu accepta scrisoare de garanție emisă de către o societate de asigurare.

(4) În cazul în care garanția de bună execuție se constituie prin rețineri succesive, Prestatorul are obligația de a deschide la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia, un cont de disponibil distinct la dispoziția Achizitorului în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea prezentului contract. Prestatorul are obligația de a depune în contul astfel deschis o sumă inițială în cota de 0,5% din prețul contractului, fără TVA.

Pe parcursul îndeplinirii contractului, Achizitorul urmează să alimenteze acest cont prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite Prestatorului până la concurența sumei de 5% din prețul contractului fără T.V.A. Achizitorul va dispune ca unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia să înștiințeze Prestatorul de vărsământul efectuat, precum și destinația lui. Contul astfel deschis este purtător de dobândă în favoarea Prestatorului. Prestatorul va înscrie distinct pe facturile emise cuantumul garanției de bună execuție și contul în care acesta va fi virat.

(5) În cazul în care garanția de bună execuție se constituie prin rețineri succesive, Prestatorul are obligația de a înainta Achizitorului dovada deschiderii contului de garanție de bună execuție.

26.3. - Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție în limita prejudiciului creat, dacă Prestatorul nu își execută, executată cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, Achizitorul are obligația de a notifica acest lucru Prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

26.4. - Restituirea garanției de buna execuție se face conform prevederilor art. 42 din Hotărârea nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Articolul 27 Încălcarea Contractului de Servicii și sancțiuni pentru încălcare. Managementul riscurilor

27.1. Atunci când are loc o încălcare a Contractului de Servicii de către Prestator sau de către Autoritatea Contractantă, partea prejudiciată (după caz, Autoritatea contractantă sau Prestatorul) va fi îndreptățită la următoarele remedii:

- a) despăgubiri, daune și/sau
- b) rezilierea Contractului de Servicii;

27.2. Despăgubirile pot fi:

- a) Despăgubiri Generale și
- b) Penalități contractuale
- c) Dobânda legală penalizatoare.

27.3. În orice situație în care Autoritatea contractantă este îndreptățită la despăgubiri, inclusiv orice penalități de întârziere, poate reține aceste despăgubiri din orice sume datorate Prestatorului.

27.4. Autoritatea contractantă va avea dreptul la despăgubiri pentru orice prejudiciu care este descoperit după finalizarea Contractului, în conformitate cu legea aplicabilă care guvernează Contractul.

27.5. Pentru orice prejudiciu cauzat prin executarea în mod necorespunzător de către Prestator a Serviciilor care fac obiectul prezentului Contract, Autoritatea contractantă va avea dreptul la despăgubiri, inclusiv în perioada executării lucrărilor de construcții aferente. Valoarea despăgubirilor o reprezintă cheltuielile suportate de Autoritatea contractantă cu remedierea lucrărilor executate în mod necorespunzător ca urmare a neconformităților documentațiilor efectuate de către Prestator, neconformități rezultând din nerespectarea de către Prestator a obligațiilor ce îi revin prin prezentul

contract, a prevederilor legale aplicabile, precum și a tuturor standardelor, normativelor, reglementarilor tehnice incidente.

27.6. Managementul riscurilor

(1) Autoritatea contractantă solicită pentru acest proiect viitorului Prestator să îndeplinească sarcinile ce îi revin așa cum sunt ele descrise în caietul de sarcini cât și în legislația română în vigoare.

(2) **CNAIR SA – D.R.D.P. TIMIȘOARA își rezervă dreptul de a recupera de la Prestator orice prejudicii care vor fi generate de întârzierile cauzate, de erorile/lipsa de profesionalism/superficialitatea tratării studiilor și lucrărilor, de nerespectarea obligațiilor conform caietului de sarcini și a legislației în vigoare.**

Autoritatea contractantă a identificat riscurile generale pe care le aduce la cunoștință Prestatorului în caietul de sarcini.

Prestatorul își va asuma riscurile generale identificate de Autoritatea contractantă prin participarea sa la procesul de achiziție precum și prin semnarea contractului și nu va avea nicio pretenție în cazul apariției acestora, cu excepția cazurilor în care culpa se datorează unor terțe părți sau unor motive neimputabile acestuia. Lipsa culpei va trebui să fie dovedită de către Prestator.

Prețul ofertei include riscurile generale prezentate mai jos iar Prestatorul nu va avea nici o pretenție de orice natură (materială, financiară, etc.) în cazul apariției acestora.

Prestatorul are obligația de a lua toate măsurile necesare pentru evitarea concretizării următoarelor riscuri și a consecințelor acestora:

- Riscul identificării și caracterizării incorecte sau incomplete a tuturor condițiilor particulare ale terenului și ale naturii solului precum și interpretarea inadecvată a rezultatelor investigațiilor specifice.
- Riscul că pe parcursul derulării serviciilor solicitate în cadrul acestui caiet de sarcini să apară modificări în legislație și reglementările tehnice aplicabile în desfășurarea activităților de proiectare, investigațiilor, studiilor, analizelor, etc., necesare urmăririi speciale. Prestatorul va face toate demersurile pentru completarea/ajustarea/refacerea serviciilor și lucrărilor desfășurate până la momentul apariției acestor schimbări.
- Riscul identificării incomplete a defectelor / degradărilor, care poate duce la analize incomplete și la soluții defectuoase în raport cu cauzele care au generat degradarea lucrărilor pe sectorul de autostradă supus urmăririi speciale.
- Riscul ca pe parcursul prestării serviciilor echipamentele montate vor prezenta modificări ale parametrilor tehnici pentru unul sau mai multe elemente de măsurare care nu vor funcționa corespunzător și / sau se vor defecta, decalibra etc.
- Riscul și consecințele aferente unor recomandări greșite sau neadaptate, definite de Prestator.
- Riscuri privind întârzieri în livrarea echipamentelor, montarea și calibrarea defectuoasă a echipamentelor și nefuncționarea acestora pe întreaga perioadă contractuală.
- Riscul de întârziere în implementarea activităților conform caietului de sarcini din cauza obligației de a răspunde observațiilor și de a da curs cererilor de explicații suplimentare altor instituții implicate.
- Riscul neavizării de către Autoritatea Contractantă a rapoartelor și documentelor suport datorită conținutului necorespunzător al acestora și care poate conduce la întârzieri în desfășurarea activităților specifice. În această situație, vina va fi considerată a Prestatorului și nu va putea fi impusă Autorității Contracte.
- Riscul privind întârzierea în mobilizare a personalului Prestatorului.
- Riscul privind nerealizarea unei analize și interpretarea globală a citirilor tuturor echipamentelor, inclusiv documentele de monitorizare realizate de FORMIN S.A.

Pe parcursul derulării proiectului pot apărea și alte riscuri cu caracter specific care pot conduce la întârzieri în desfășurarea activității Prestatorului și care vor fi soluționate de către părți, potrivit prevederilor legale.

Articolul 28 Penalități pentru întârzierea în executarea Contractului

28.1. Dacă Prestatorul nu execută Serviciile, le execută necorespunzător sau le execută cu întârziere față de termenele stabilite, Autoritatea Contractantă este îndreptățită, fără necesitatea vreunei notificări și fără a exclude alte căi de sancțiune din contract, să pretindă penalități pentru fiecare zi, care va trece de la momentul Termenului specificat în Contractul de Servicii inclusiv în Caietul de Sarcini sau specificat în Ordine administrative/dispoziții administrative emise de Autoritatea Contractantă și până la momentul îndeplinirii obligațiilor contractuale asumate.

28.2. Dacă Prestatorul nu prezintă unul sau mai multe livrabile menționate în prezentul Contract, în perioadele specificate la Articolul 22 și în Caietul de Sarcini din prezentul contract, sau le prezintă necorespunzător, Autoritatea Contractantă va fi îndreptățită, fără a mai fi necesară nicio notificare în acest sens, la sume reprezentând penalități de întârziere, datorate pentru fiecare zi de întârziere, care va trece din momentul termenului de transmitere prevăzut la Articolul 22 și în Caietul de Sarcini din prezentul contract, până în momentul efectiv al transmiterii acestor livrabile.

28.3. Dacă valoarea penalităților de întârziere atinge pragul maxim de 30% din Prețul Contractului, Autoritatea Contractantă, după notificarea prealabilă a Prestatorului, este îndreptățit:

- a) să dispună încetarea Contractului de Servicii în baza unui raport justificativ, sau
- b) să finalizeze serviciile cu același Prestator fără ca acesta să solicite eventualele sume reținute drept contravaloare a penalităților, sau
- c) să finalizeze serviciile pe cheltuiala Prestatorului, dacă se convine de comun acord în acest sens.

28.4. În cazul în care, din vina exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, achizitorul va calcula și factura, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,05 % pentru fiecare zi de întârziere din valoarea prestațiilor neefectuate la termen până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

28.5. Autoritatea Contractantă poate încasa penalitățile datorate de către Prestator prin emiterea unei facturi distincte cu o valoare egală cu valoarea penalităților stabilite conform prevederilor contractuale. Prestatorul are obligația de a plăti această factură în termen de 30 de zile de la data emiterii facturii în contul indicat de către Autoritatea Contractantă. În situația în care Prestatorul nu efectuează plata în termenul solicitat. Autoritatea Contractantă va deduce contravaloarea penalităților din contravaloarea serviciilor prestate ce urmează a fi plătite.

28.6. Dacă Prestatorul nu își îndeplinește corespunzător obligațiile prevăzute la Articolele 9, 22 și 23 din prezentul contract, Autoritatea Contractantă va aplica prevederile Articolului 28.4 din prezentul contract.

Articolul 29 Despăgubiri generale

29.1. Prestatorul va despăgubi, proteja și apăra pe cheltuiala sa Autoritatea Contractantă, pe agenții și salariații acestuia, pentru și împotriva tuturor acțiunilor în justiție, revendicărilor, pierderilor și pagubelor rezultate din orice acțiune ori omisiune a Prestatorului, personalului salariat ori contractat de acesta, inclusiv conducerea, în executarea Serviciilor, inclusiv împotriva oricărei încălcări a prevederilor legale sau a drepturilor terților, privind brevetele, mărcile comerciale ori alte forme de proprietate intelectuală, precum dreptul de autor.

29.2. Pe cheltuiala sa, Prestatorul va despăgubi, proteja și apăra Autoritatea Contractantă, agenții și salariații acestuia, pentru și împotriva tuturor acțiunilor în justiție, revendicărilor, pierderilor și pagubelor rezultate din executarea Contractului de Servicii de către Prestator, în condițiile în care:

- a) Prestatorul este notificat de către Autoritatea Contractantă despre asemenea acțiuni, revendicări, pierderi sau pagube, după ce Autoritatea Contractantă a luat cunoștință despre acestea;

b) Plafonul maxim al răspunderii Prestatorului va fi limitat la o sumă egală cu Prețul Contractului, dar acest plafon maxim nu se va aplica pentru pierderi ori pagube cauzate terților de către Prestator ori ca urmare a abaterilor săvârșite de Prestator.

29.3. Pe cheltuiala sa, la cererea Autorității Contractante, Prestatorul va limita într-un termen de maximum 10 de zile de la data unei asemenea cereri, orice executare necorespunzătoare a Serviciilor în cazul în care Prestatorul nu își execută obligațiile din Contractul de Servicii.

Articolul 30 Suspendarea Contractului de Servicii din inițiativa Autorității contractante

30.1. În cazul în care procedura de acordare sau executare a Contractului de Servicii este viciată de erori substanțiale, nereguli sau de fraudă, Autoritatea contractantă va suspenda executarea Contractului de Servicii.

30.2. În cazul în care asemenea erori substanțiale, nereguli sau fraude sunt imputabile Prestatorului, Autoritatea contractantă poate suplimentar suspendării să refuze efectuarea plăților sau poate proceda la recuperarea sumelor deja plătite, proporțional cu gravitatea viciilor, neregulilor sau fraudei. În vederea recuperării sumelor plătite necuvenit, Autoritatea contractantă se va îndrepta împotriva Prestatorului, în conformitate cu prevederile legale aplicabile în momentul descoperirii faptei.

30.3. Autoritatea contractantă are dreptul în mod unilateral de a suspenda executarea Contractului de servicii fără ca Prestatorul să fie îndreptățit a solicita orice costuri suplimentare și/sau daune aferente suspendării sau care derivă/rezultă ca urmare a suspendării.

30.4. Pentru perioada suspendării Contractului de Servicii, Autoritatea contractantă nu are obligația de a efectua nicio plată către Prestator, cu excepția plăților aferente serviciilor prestate și aprobate anterior suspendării.

30.5. În cazul în care Autoritatea contractantă suspendă executarea Contractului de servicii, durata contractului se va prelungi cu perioada în care a fost suspendat.

30.6. Autoritatea contractantă are dreptul de a modifica perioada de suspendare a Contractului de servicii în funcție de circumstanțe. În cazul în care perioada de suspendare a Contractului de servicii excede 60 de zile, Autoritatea contractantă are dreptul în mod unilateral, de a denunța Contractul, fără ca Prestatorul să fie îndreptățit a solicita orice costuri suplimentare/daune aferente suspendării sau care derivă/rezultă ca urmare a denunțării.

30.7. Autoritatea contractantă are dreptul în mod unilateral de a suspenda Contractul de Servicii în lipsa existenței alocării financiare, cu informarea prealabilă a Prestatorului.

Articolul 31 Încetarea și Rezilierea Contractului de Servicii din inițiativa Autorității Contractante

31.1. Autoritatea Contractanta poate, printr-o notificare scrisă comunicată Prestatorului cu 10 zile înainte, dacă în contract nu s-a prevăzut altfel, să declare contractul reziliat de plin drept, fără să mai fie necesară intervenția vreunei instanțe judecătorești/arbitrale, în următoarele situații:

(1) în cazul în care, printr-un act normativ, se modifică interesul public al proiectului pentru care se prestează serviciile care fac obiectul contractului;

(2) Prestatorul a fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni:

a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289-294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10-13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

- c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 18¹-18⁵ din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- d) acte de terorism, prevăzute de art. 32-35 și art. 37-38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209-217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

(3) Prestatorul a încălcat obligațiile în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în aceste domenii, care trebuie respectate pe parcursul executării contractului de achiziție publică de servicii;

(4) Prestatorul se află în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;

(5) Prestatorul a comis o abatere profesională gravă care îi pune în discuție integritatea, iar Autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi o decizie a unei instanțe judecătorești sau a unei autorități administrative;

(6) Prestatorul se află într-o situație de conflict de interese, iar această situație nu poate fi remediată în mod efectiv prin alte măsuri mai puțin severe;

(7) Prestatorul nu își îndeplinește obligațiile contractuale, deși a fost notificat de către Autoritatea Contractantă în acest sens;

(8) Prestatorul și-a încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce-i revineau în cadrul contractului de achiziții publice;

(9) Prestatorul nu se conformează într-o perioadă de timp rezonabilă notificării emise de către Autoritatea contractantă care îi solicită remedierea executării necorespunzătoare sau executarea obligațiilor restante din prezentul contract;

(10) Prestatorul refuză sau omite să aducă la îndeplinire obligațiile contractuale;

(11) Au loc modificări organizaționale care implică o schimbare cu privire la forma juridică a Prestatorului ori componenta asocierii în situația în care Prestatorul este astfel format, cu excepția situației în care asemenea modificări sunt înregistrate într-un Act Adițional la contract;

(12) Prestatorul a fost condamnat pentru o infracțiune în legătură cu exercitarea profesiei printr-o hotărâre judecătorească definitivă;

(13) Apariția oricărei incapacități legale care să împiedice executarea prezentului contract.

(14) Valoarea penalităților de întârziere aplicate de către Autoritatea Contractantă Prestatorului atinge pragul maxim de 30% din Prețul Contractului.

31.2. Punerea în întârziere rezultă din simplu fapt al neexecutării obligațiilor prevăzute în cadrul prezentului contract.

31.3. Dreptul Autorității Contractante de a rezilia contractul în conformitate cu prevederile Articolului 31.1 alin. (2) se aplică și în cazul în care persoana condamnată printr-o hotărâre definitivă este membru al

organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic sau are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia.

31.4. Dreptul Autorității Contractante de a rezilia contractul în conformitate cu prevederile Articolului 31.1 alin. (5) sunt aplicabile și în situația în care Prestatorul sau una dintre persoanele prevăzute la Articolului 31.1 sunt supuse unei proceduri judiciare de investigație în legătură cu săvârșirea uneia/unora dintre faptele prevăzute la Articolului 31.1 alin. (2).

31.5. În sensul dispozițiilor Articolului 31.1 alin. (8) se consideră încălcări grave ale obligațiilor contractuale, cu titlu exemplificativ, neexecutarea contractului, prestarea unor servicii care prezintă neconformități majore care le fac improprie utilizării conform destinației prevăzute în contract.

31.6. Prin excepție de la dispozițiile Articolului 31.1 alin. (4), Autoritatea Contractantă își rezervă dreptul de nu rezilia contractul cu Prestatorul împotriva căruia s-a deschis procedura generală de insolvență, atunci când, pe baza informațiilor și/sau documentelor prezentate de Prestator, stabilește că acesta are capacitatea de a executa contractul de achiziție publică. Aceasta presupune că Prestatorul se află, fie în faza de observație și a adoptat măsurile necesare pentru a întocmi un plan de reorganizare fezabil ce permite continuarea, de o manieră sustenabilă, a activității curente, fie este în cadrul fazei de reorganizare judiciară și respectă integral graficul de implementare a planului de reorganizare aprobat de instanță.

31.7. Presentul contract încetează de plin drept:

- a) în momentul îndeplinirii tuturor obligațiilor ce rezultă din contractul de servicii;
- b) la îndeplinirea obiectului prezentului contract;
- c) la o data anterioară celei pentru care a fost încheiat, prin acordul de voință al părților contractante;
- d) prin denunțare unilaterală, conform art. 32;
- e) în caz de forță majoră, conform art. 34.

Articolul 32 Încetarea Contractului de către Autoritatea Contractantă prin denunțare unilaterală

32.1. Autoritatea Contractantă își rezervă dreptul de a denunța unilateral Contractul de Servicii, în cel mult 15 zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale, în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public.

32.2. Autoritatea Contractantă are dreptul de a denunța unilateral prezentul contract și în situația în care alocarea resurselor financiare a fost sistată.

32.3. În cazul prevăzut la Articolele 32.1 și 32.2, Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

32.4. Orice modificare a contractului de achiziție publică de servicii în cursul perioadei sale de valabilitate altfel decât în cazurile și condițiile prevăzute la Articolul 18 din prezentul contract se realizează prin organizarea unei noi proceduri de atribuire, în conformitate cu dispozițiile Legii privind achizițiile publice nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare. În situația nerespectării dispozițiilor Articolului 32.4 din prezentul contract, Autoritatea Contractantă are dreptul de a denunța unilateral contractul de achiziție publică de servicii.

Articolul 33 Recuperarea avansului și Scrisoarea de Garanție pentru Returnarea Avansului

33.1. În cadrul prezentului Contract de Servicii nu se acordă avans.

Articolul 34 Forța majoră și caz fortuit

34.1. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care acesta acționează. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

34.2. Termenul „forță majoră” utilizat în Contractul de Servicii va însemna calamități naturale, greve spontane, războaie, cutremure, furtuni, inundații și orice alte evenimente similare imprevizibile, externe, absolut invincibile și inevitabile.

34.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau Părților până la apariția acesteia.

34.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte Părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

34.5. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte Părți încetarea cauzei acesteia, în maximum 10 zile de la încetare.

34.6. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 3 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte Părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din Părți să poată pretinde celeilalte daune - interese.

34.7. Dacă legea nu prevede altfel sau părțile nu convin contrariul, răspunderea este înlăturată atunci când prejudiciul este cauzat de forță majoră sau de caz fortuit.

34.8. Dacă, potrivit legii, Prestatorul este exonerat de răspundere contractuală pentru un caz fortuit, el este, de asemenea, exonerat și în caz de forță majoră.

Articolul 35 Cesiunea

35.1. Cesiunea este convenția prin care Prestatorul transferă Contractul de Servicii sau o parte a acestuia către o terță parte.

35.2. În prezentul contract de achiziție publică este permisă doar cesiunea creanțelor născute din acest contract, obligațiile născute rămânând în sarcina părților contractante, astfel cum au fost stipulate și asumate inițial.

Articolul 36 Soluționarea litigiilor

36.1. Eventualele neînțelegeri dintre părți vor fi soluționate pe cale amiabilă. Dacă această cale de soluționare nu este posibilă, litigiile dintre părți se vor soluționa de către instanța civilă de drept comun în circumscripția căreia se afla sediul Autorității Contractante.

36.2. Până la soluționarea litigiilor dintre părți de către instanțele judecătorești, Prestatorul va continua să presteze serviciile prevăzute în prezentul contract.

Articolul 37 Legea aplicabilă și limba Contractului de Servicii

37.1. Legea aplicabilă prezentului contract este legea română, contractul urmând a fi interpretat potrivit acestei legi. Legea Statului Român va guverna toate aspectele nereglementate în Contractul de Servicii. Expresia „legea Statului Român” se referă nu numai la norme (legislația primară), dar și la regulamentele de aplicare și, de asemenea, la obligațiile decurgând din tratatele la care este parte statul Român și orice altă legislație secundară direct aplicabilă din dreptul comunitar sau jurisprudența comunitară.

37.2. Limba care guvernează contractul este limba română.

Articolul 38. Plata taxelor

38.1. Plata taxelor se va face conform prevederilor în vigoare ale legislației române.

Prezentul contract a fost încheiat astăzi, în 2 (două) exemplare originale, 1 exemplar fiind pentru Autoritatea Contractantă și 1 exemplar fiind pentru Prestator.

Autoritatea Contractantă

Prestator

**COMPANIA NATIONALĂ DE ADMINISTRARE A
INFRASTRUCTURII RUTIERE S.A. prin
DIRECTIA REGIONALA DE DRUMURI
SI PODURI TIMISOARA**

**DIRECTOR REGIONAL
Ing. Nicoleta PORDEA**

**DIRECTOR ECONOMIC
Ec. Aurel-Costin PURCELD**

**DIRECTOR IMPLEMETARE PROIECTE
Ing. Olimpiu-Alexandru GHILEZAN**

**ŞEF SERVICIU JURIDIC
C.J. Cosmina - Carla POPESCU**

**ŞEF SERVICIUL AUTOSTRĂZI, VO şi DN
Ing. Marian-Eugen CĂINICIANU**

**ŞEF SERVICIU ACHIZIȚII
Ing. Ioana-Alina GILLEA**

**ŞEF BIROU ACHIZIȚII PRODUSE ŞI SERVICII
Ing. Larisa-Georgiana ȚÎMPU**

**COMPARTIMENT CONTRACTE
Ing. col. Mihaela BĂLOI**

COMPANIA NAȚIONALĂ DE AUTOSTRĂZI ȘI DRUMURI NAȚIONALE DIN ROMÂNIA S.A.

DECIZIA

**Directorului General
al Companiei Naționale de Autostrăzi
și Drumuri Naționale din România S.A.**

Nr. 687

Data 07.06.2013

În temeiul prevederilor Ordonanței de Urgență nr. 84/2003 pentru înființarea Companiei Naționale de Autostrăzi și Drumuri Naționale din România S.A. prin reorganizarea Administrației Naționale a Drumurilor, aprobată prin Legea nr. 47/23.03.2004, cu modificările și completările ulterioare,

Având în vedere prevederile Legii nr. 72 din 28 martie 2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autoritățile contractante,

Directorul General Interimar al Companiei Naționale de Autostrăzi și Drumuri Naționale din România S.A. emite prezenta:

Decizie :

Art. 1 În vederea aplicării unitare, la nivelul Companiei Naționale de Autostrăzi și Drumuri Naționale din România S.A. (denumită în continuare C.N.A.D.N.R.-S.A.), a prevederilor Legii nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contractele încheiate între profesioniști și între aceștia și autoritățile contractante se vor respecta următoarele precizări privind:

„Termenul legal de plată”:

1. C.N.A.D.N.R.-S.A., în calitate de autoritate contractantă, va înscrie în mod explicit, în cadrul contractelor, termenul de plată.

2. Din analiza circuitului cu privire la solicitările de fonduri către Departamentul Pentru Proiecte de Infrastructură și Investiții Străine, anexa 1, rezultă ca fiind necesar, pentru toate contractele având ca sursă de finanțare sume alocate prin legea bugetului de stat, un termen de plată de 60 zile.
3. Din analiza circuitului cu privire la cererile de fonduri din venituri proprii, anexa 2, rezultă ca fiind necesar, pentru toate contractele având ca sursă de finanțare veniturile proprii ale CNADNR-SA, un termen de plată de 45 de zile.
4. Încheietorul contractului are obligația, ca în calitate de viitor derulator, să stipuleze în contract precum și în documentația de achiziție termenul de recepție și/sau verificare pentru certificarea conformității mărfurilor sau serviciilor. În cazul în care acest termen va depăși 30 de zile calendaristice este obligatorie justificarea, încă de la momentul inițierii documentației de achiziție, a cauzelor obiective care duc la depășirea termenului precum și identificarea precisă a noului termen propus.

I. „Dobânda penalizatoare”:

Dobânda legală penalizatoare se stabilește la nivelul ratei de referință a dobânzii de politică monetară comunicată de BNR (5,25% în luna mai 2013) plus 8 puncte procentuale.

II. „Termenul contractual de plată”:

Se interzice introducerea oricăror clauze prin care se stipulează un termen de emiterie/primire a facturii.

Art. 2 Termenul de plată de 60 de zile pentru contractele având ca sursă de finanțare sume alocate prin legea bugetului de stat respectiv de 45 de zile pentru contractele având ca sursă de finanțare venituri proprii ale CNADNR-SA va fi stipulat de către compartimentele specializate în achiziții publice, în formularul de contract, parte integrantă din documentația de atribuire.

Art. 3 Pentru fiecare contract încheiat anterior Legii 72/2013 se va realiza, de către fiecare compartiment cu atribuții în derularea contractului, o evaluare punctuală având drept scop identificarea existenței unor clauze abuzive, așa cum sunt ele definite la art. 14 în Legea 72/2013. Evaluarea va fi semnată de șeful compartimentului cu atribuții în derularea contractului, avizată de directorul din subordinea căruia face parte compartimentul și aprobată de directorul general/regional, după caz. În cazul în care se constată existența unor clauze abuzive, evaluarea va propune adăugarea contractului și vor fi demarate procedurile în acest sens.

Art. 4 Direcțiile funcționale din cadrul C.N.A.D.N.R.-S.A.Central, Departamentele, Serviciile, Birourile, Compartimentele din subordinea Directorului General Interimar al C.N.A.D.N.R.-S.A., vor duce la îndeplinire prezenta decizie. Prezenta decizie va fi transmisă, prin grija Serviciului Financiar, în vederea aplicării și către DRDP 1-7 și C.E.S.T.R.I.N.

Art. 5 Prezenta decizie, cuprinzând un număr total de 6 pagini, a fost întocmită în 2 (două) exemplare originale: 1 exemplar pentru Serviciul Arhivă și 1 exemplar pentru Serviciul Financiar din cadrul C.N.A.D.N.R.-S.A.Central

Director General Interimar
MIRCEA POPESCU



Vizat,
Direcția Legislație,
Contencios și Contracte
Filipescu Andrei

ANEXA 1 la Decizia nr. 687 / data 04.06.2013

Circuitul actual cu privire la solicitarile de fonduri catre D.P.I.I.S. reglementat prin Ordinul MFP-MTI nr. 501-504/2005 este greoi si nu permite efectuarea platilor in 30 de zile de la primirea facturilor. Din circuitul facturii, de la intrarea in C.N.A.D.N.R. S.A., la solicitarea acestela la D.P.I.I.S. si pana la efectuarea platii catre furnizor, se remarca un numar de zile cuprins intre un minim de 40 de zile si un maxim de 60 de zile, astfel:

1. Emiterea si transmiterea de catre furnizor/contractor a facturii aferente bunurilor/prestatilor;
 2. Luarea in evidenta la registratura CNADNR si apoi transmiterea catre Directia Economica pentru inregistrarea in programul ROGOP (Registrul Operatiunilor Generatoare de Obligatii de Plata) - 1 zi;
 3. Transmiterea facturii la directia derulatoare in vederea avizarii din punct de vedere al legalitatii, realitatii si regularitatii, precum si acordarii „bunului de plata” in conformitate cu reglementarile legale; - 1 zi
 4. Verificarea documentelor in vederea acordarii vizei de legalitate, realitate si regularitate; - 4 zile
 5. Intocmirea formalitatilor privind solicitarea de plata si avizarea acestela, precum si inaintarea catre controlul financiar preventiv propriu; - 2 zile
 6. Verificarea documentelor in vederea acordarii vizei de control financiar preventiv propriu; - 5 zile
 7. Inregistrarea facturii in evidentele contabile si intocmirea documentelor necesare in vederea solicitarii deschiderii de fonduri; (justificat de faptul ca solicitarile de fonduri nu se intocmesc pentru fiecare factura in parte) si transmiterea solicitarii de fonduri catre D.P.I.I.S. - 4 zile
 8. Verificarea documentelor de catre D.P.I.I.S. prin directiile de specialitate si intocmirea deschiderii de credite bugetare; - 5-10 zile
- MENTIUNE:** Daca solicitarea de deschidere a CNADNR este transmisa catre D.P.I.I.S. intre 24 - 31 ale fiecarei luni, D.P.I.I.S. intoarneste documentele incepand cu luna urmatoare. Acest lucru presupune o intarziere cu inca 6-10 zile
9. Transmiterea deschiderii de credite bugetare de catre D.P.I.I.S. catre Secretariatul General al Guvernului care in baza acestela vireaza in contul D.P.I.I.S. valoarea facturii; - 5 zile
 10. Verificarea documentelor de catre S.G.G. prin directiile de specialitate si intocmirea deschiderii de credite bugetare, deschidere care este supusa vizei controlorului financiar delegat de la Ministerul Finantelor Publice; - 5-10 zile

11. Transmiterea deschiderii de credite bugetare de catre Secretariatul General al Guvernului catre Ministerul Finantelor Publice care in baza acestora vireaza in contul D.P.I.I.S. valoarea facturii; - 5 zile
12. Virarea fondurilor de catre D.P.I.I.S. in contul CNADNR; - 1 zi

Intocmirea ordinelor de plata de catre CNADNR SA si depunerea la Trezorerie in vederea efectuarii platii catre contractor - 1-2 zile, in functie de informarea de catre D.P.I.I.S. cu privire la virarea banilor in contul C.N.A.D.N.R. SA,

Notă: Având în vedere faptul ca se întocmeste o singură cerere pe lună pentru fiecare titlu de cheltuieli, la durata circuitului prezentat, se mai adaugă timpul necesar colectării tuturor facturilor din lună pentru care se întocmește cererea.

ANEXA 2 la Decizia nr. 687 / data 07.06.2013

Circuitul cererilor de fonduri din venituri proprii nu permite efectuarea platilor in 30 de zile de la primirea facturilor. Motivat de faptul că de la intrarea in C.N.A.D.N.R. S.A. (DRDP 1-7, CESTRIN, Central), până la efectuarea platii catre furnizor, se remarca un numar cuprins intre 40 si 45 de zile lucrătoare astfel:

1. Emiterea si transmiterea de catre furnizor/contractor a facturii aferente bunurilor/prestatilor;
2. Luarea in evidenta la registratura CNADNR si apoi transmiterea catre Directia Economica pentru Inregistrarea in programul ROGOP (Registrul Operatiunilor Generatoare de Obligatii de Plata) - 1 zi;
3. Transmiterea facturii la directia derulatoare in vederea avizarii din punct de vedere al legalitatii, realitatii si regularitatii, precum si acordarii „bunului de plata” in conformitate cu reglementarile legale; - 1 zi
4. Verificarea documentelor in vederea acordarii vizei de legalitate, realitate si regularitate; - 4 zile
5. Intocmirea formalitatilor privind solicitarea de plata si avizarea acestora, precum si inaintarea catre controlul financiar preventiv propriu; - 2 zile
6. Verificarea documentelor in vederea acordarii vizei de control financiar preventiv propriu; - 5 zile
7. Inregistrarea facturii in evidentele contabile si intocmirea documentelor necesare in vederea plății; (Justificat de faptul ca solicitarile de fonduri nu se intocmesc pentru fiecare factura in parte) - 4 zile
8. Transmiterea documentelor către Serviciul Financiar - 2 zile
9. Verificarea documentelor de catre Serviciul Financiar - 4 zile
10. Intocmirea ordinelor de plata de catre CNADNR SA - 2 zile

MENTIUNE: Având în vedere că plata facturilor reprezentând contravaloarea bunurilor achiziționate, serviciilor prestate sau lucrărilor efectuate se realizează de către instituțiile publice în perioada 24-31 a fiecărei luni, precum și faptul că veniturile proprii nu sunt disponibile imediat, fiind necesar un timp de cumulare a sumelor în contul CNADNR, acest lucru presupune o întârziere cu încă 15-20 zile