



**COMPANIA NAȚIONALĂ DE ADMINISTRARE A
INFRASTRUCTURII RUTIERE S.A.
DIRECȚIA REGIONALĂ DE DRUMURI
ȘI PODURI TIMIȘOARA**

Str. Coriolan Băran nr. 18, Timișoara, România, 300238

Tel.: (+4 0256) 246 602, Fax: (+4 0256) 246 632,

E-mail: oce@drdptm.ro

CUI 16054368; J40/552/15.01.2004; Capital social 18.416.750 LEI

Operator de date cu caracter personal nr. 16562

www.crovinieta.ro www.drdptm.ro



SE APROBĂ,

DIRECTOR REGIONAL

Ing. NICOLETA PORDEA

CAIET DE SARCINI

Servicii de reparare și întreținere a perifericelor informatice
CPV 50323000-5 - Servicii de reparare și de
întreținere a perifericelor informatice

Autoritatea contractantă
C.N.A.I.R. S.A. –
DIRECȚIA REGIONALĂ DE DRUMURI
ȘI PODURI TIMIȘOARA

OCTOMBRIE 2022

1. INFORMAȚII GENERALE

1.1. Denumire obiectiv: Servicii de reparare și întreținere a perifericelor informatice din dotarea DRDP Timișoara

1.2. Autoritatea contractantă: D.R.D.P. Timișoara

1.3. Sursa de finanțare: venituri proprii

1.4. CPV: 50323000-5

2. OBIECTIVELE CONTRACTULUI

Servicii de reparare și întreținere a perifericelor informatice din cadrul DRDP Timișoara, precum și achiziționare pieselor de schimb pentru acestea.

2.1. Întreținerea perifericelor informatice – 182 buc. – constă în revizii executate în momentul în care perifericele ajung la reparat.

Modelul, numărul și amplasarea echipamentelor pentru care se asigură întreținerea:

Nr.crt.	Denumire	Sediu Central	Calitate si mediu	Laborator	Serviciul Proiectare	SDN Arad	SDN Caransebes	SDN Deva	SDN Orsova	SDN Timisoara	Sectia Aautostrăzi	ACI	TOTAL
1.	Canon i-SENSYS FAX-L120	1						1	1	6		2	11
2.	Canon i-SENSYS FAX-L140	2						1	1				4
3.	Canon i-SENSYS FAX-L150	1							3			5	9
4.	Canon i-SENSYS FAX-L160	2			1		2						5
5.	Canon i-SENSYS FAX-L290						1			1			2
6.	Canon i-SENSYS FAX-L295	2											2
7.	Canon i-SENSYS MF4780w		1										1
8.	Canon i-SENSYS MF5940dn	15		1							1	7	24
9.	Canon i-SENSYS MF6140dn	1										4	5
10.	Canon LaserBase 3110						1	1					2
11.	HP LaserJet P2035	28				8	13	9	9	18		21	106
12.	HP LaserJet P2055dn	4										7	11
TOTAL		48	1	1	1	8	17	12	14	25	1	54	182

2.2. Lista de piese de schimb necesare pentru repararea și întreținerea a 182 buc. echipamente.

Nr. crt.	Denumire
1	Formater imprimanta HP Lj 2035P
2	Sursa alimentare imprimanta Hp Lj 2035P
3	Rola presoare Hp Lj 2035P
4	Fixing film Hp Lj 2035P
5	Role preluare hartie imprimanta Hp Lj 2035P
6	Tava imprimanta Hp Lj 2035P
7	Placa de bază fax Canon fax L295
8	Sursă de alimentare Canon fax L295
9	Fixing film ass'y fax Canon L140
10	Role angrenaj Hp Lj 2035P

Nr. crt.	Denumire
11	Cuptor HP LaserJet P2035
12	Separation pad assembly pt Hp Lj P2035
13	Paper pickup Roller pt Hp Lj P2035
14	Paper Senzor pt Hp Lj P2035
15	Transfer Roller assembly LJ P2035
16	Ventilator racire pt Hp Lj P2035
17	Delivery roller assembly Hp Lj P2035
18	Paper Pickup Roller Assembly Hp Lj P2035
19	Paper Pickup Gear Assembly Hp Lj P2035
20	Solenoid Tray2 Hp Lj P2035
21	Power switch Hp Lj P2035
22	Registration Assy Hp Lj P2035
23	Paper retaining Delivery assy Hp Lj P2035
24	Tava preluare hartie Canon MF5940
25	Fuser Canon MF5940
26	Sursa alimentare Canon MF5940

3. Obligațiile principale ale prestatorului

3.1. Prestatorul se obligă să asigure întreținerea (prin revizie lunară) și repararea (după caz) pentru fiecare echipament nominalizat în tabelul de la punctul 2.1.

3.2. În cadrul contractului de "*Servicii de reparare și întreținere a perifericelor informatice*", prestatorul este obligat să execute depanaze orice defecțiune a echipamentelor, în urma sesizărilor beneficiarului;

3.3. În cadrul reviziei lunare prestatorul este obligat să execute următoarele operațiuni: repararea si / sau înlocuirea a pieselor de schimb defecte și repunerea în stare de funcționare a perifericului informatic.

3.4. În cadrul intervenției în caz de defecțiune a echipamentelor, prestatorul este obligat să execute următoarele operațiuni:

- a) - constatarea și diagnosticarea defecțiunii;
- b) - evaluarea pieselor de schimb necesare;
- c) - remedierea perifericului informatic defect;
- d) - verificarea post depanare.

3.5. Prestatorul se obligă să efectueze intervențiile la cerere, de orice natură, în maxim 48 de ore de la sesizarea beneficiarului.

3.6. (1) Prestatorul se obligă să asigure piesele de schimb și/sau subansamblele necesare pentru înlocuirea celor defecte și repunerea în stare de funcționare a echipamentului. În acest sens, prestatorul va întocmi o notă de constatare la efectuarea operațiunilor de revizie (sau ori de câte ori este nevoie) prin care va aduce la cunoștința beneficiarului ce piese sunt necesare

pentru repunerea în funcțiune a aparatului sau pentru asigurarea continuității în funcționarea acestuia.

Înlocuirea pieselor de schimb se face numai după transmiterea acordului achizitorului.

Prețul unitar al pieselor de schimb va fi transmis odată cu oferta. Valoarea pieselor de schimb va fi facturată, separat de valoarea reviziilor lunare.

Perioada de garanție pentru piesele de schimb va fi obligatoriu de minimum 1 (un) an. Beneficiarul are dreptul de a anunța imediat prestatorul în scris orice plângere sau reclamație ce apare în legătură cu garanția pieselor de schimb. În acest caz prestatorul are obligația de a înlocui aceste piese de schimb fără costuri suplimentare pentru beneficiar. Piesele de schimb care în timpul perioadei de garanție le înlocuiesc pe cele deteriorate beneficiază de o nouă perioadă de garanție care curge de la data înlocuirii lor.

(2) Contravaloarea manoperei aferentă eventualelor înlocuiri de piese de schimb defecte ce necesită a fi înlocuite este suportată de prestator, aceasta fiind inclusă în tariful lunar de revizie.

(3) Valoarea pieselor de schimb se va încadra în procentul de 1039,075% din total prețuri unitare, dar fără a depăși valoarea totală ofertată a contractului, conform anexei 1 la Caietul de sarcini.

3.7. Prestatorul este obligat să execute operațiunile de întreținere și/sau reparare, la sediul DRDP Timișoara, str. Coriolan Băran nr. 18, Timișoara sau la sediul prestatorului.

Prestatorul va asigura gratuit transportul aparatelor între sediul său și sediul DRDP Timișoara, str. Coriolan Băran nr. 18, Timișoara.

Prestatorul se obligă ca, în cazul în care echipamentele care fac obiectul prezentului contract necesită reparații a căror durată depășește 15 zile lucrătoare, să pună la dispoziția beneficiarului alte echipamente compatibile (similare) în baza unui proces verbal de predare - primire, echipamente pe care beneficiarul le va folosi pe toată perioada executării reparației.

3.8. Prestatorul se obligă să execute intervențiile de întreținere și/sau reparare, pe toată durata derulării contractului.

3.9. În situația în care, din vina personalului prestatorului, se produc deteriorări ale echipamentelor în timpul intervenției (reparație, înlocuire piese de schimb etc.), prestatorul este obligat să le remedieze pe cheltuiala sa. În acest caz, prestatorul va suporta inclusiv contravaloarea pieselor de schimb ce necesită a fi înlocuite.

3.10. Prestatorul răspunde de respectarea normelor de sănătate și securitate în muncă, P.S.I. și protecția mediului specifice activității desfășurate, fără a periclita viața sau sănătatea oamenilor sau a aduce prejudicii materiale.

3.11. În timpul prestării întreținerii perifericelor informatice, personalul prestatorului este obligat să se conformeze indicațiilor date de reprezentantul beneficiarului și să respecte normele de conduită în cadrul instituției.

3.12. În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, achizitorul va calcula și factura, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,05% pentru fiecare zi de întârziere din valoarea prestațiilor neefectuate la termen până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

4. Durata contractului: durata de derulare va fi de 12 luni calendaristice de la data semnării contractului.

5. Recepția se efectuează la sediul DRDP Timișoara, str. Coriolan Băran nr. 18, Timișoara, pe baza Procesului Verbal de recepție.

6. Modul de plată: plata se efectuează în termen de 45 de zile de la primirea facturii.

7. Termen de livrare și transport:

- Livrarea produselor se va face în maxim 5 (cinci) zile lucrătoare de la sesizarea beneficiarului iar întreținerea perifericelor informatice se va face la sediul DRDP Timișoara, str. Coriolan Băran nr. 18, Timișoara sau la sediul prestatorului, după caz, în maxim 48 de ore de la sesizarea beneficiarului.
- Cheltuielile de transport de la sediul DRDP Timișoara, str. Coriolan Băran nr. 18, Timișoara la sediul prestatorului vor fi suportate de către prestator; transportul perifericelor informatice din alte locații de la pct. 2.1 decât sediul DRDP Timișoara la sediul DRDP Timișoara, str. Coriolan Băran nr. 18, Timișoara se va face de către beneficiar.
- Produsele vor fi însoțite la livrare de factură, Proces verbal de recepție, certificat de garanție și certificatul de calitate.

Șef Birou IT
Marin (

CENTRALIZATOR DE PREȚURI

Nr. crt.	Denumire	Preț unitar estimat lei/buc fără TVA
I. Piese de schimb		
1	Formater imprimanta HP Lj 2035P	
2	Sursa alimentare imprimanta Hp Lj 2035P	
3	Rola presoare Hp Lj 2035P	
4	Fixing film Hp Lj 2035P	
5	Role preluare hartie imprimanta Hp Lj 2035P	
6	Tava imprimanta Hp Lj 2035P	
7	Placa de bază fax Canon fax L295	
8	Sursă de alimentare Canon fax L295	
9	Fixing film ass'y fax Canon L140	
10	Role angrenaj Hp Lj 2035P	
11	Cuptor HP LaserJet P2035	
12	Separation pad assembly pt Hp Lj P2035	
13	Paper pickup Roller pt Hp Lj P2035	
14	Paper Senzor pt Hp Lj P2035	
15	Transfer Roller assembly LJ P2035	
16	Ventilator racire pt Hp Lj P2035	
17	Delivery roller assembly Hp Lj P2035	
18	Paper Pickup Roller Assembly Hp Lj P2035	
19	Paper Pickup Gear Assembly Hp Lj P2035	
20	Solenoid Tray2 Hp Lj P2035	
21	Power switch Hp Lj P2035	
22	Registration Assy Hp Lj P2035	
23	Paper retaining Delivery assy Hp Lj P2035	
24	Tava preluare hartie Canon MF5940	
25	Fuser Canon MF5940	
26	Sursa alimentare Canon MF5940	
Total prețuri unitare piese de schimb		
TOTAL I - Piese de schimb în limita a _____ % din total prețuri unitare piese de schimb		
II. Întreținere și service periferice informatice		
1	Întreținere și service periferice informatice	
TOTAL II - Întreținere și service periferice informatice		
TOTAL I + II		

Lei/lună (fara TVA)	Luni	Valoare (lei fără TVA)
	12	

Sef Birou IT.
Marin